



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 9/ (118) СУББОТА, 11 МАРТА 2017 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 г.

№ 44

г. Элиста

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 марта 2013 г. № 97

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 марта 2013 г. № 97 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах".

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Утверждены постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 44

Изменения.

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 марта 2013 г. № 97 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах"

1. Пункт 6.1 признать утратившим силу.

2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Средства на возмещение части затрат заемщикам по кредитным договорам, заключенным в соответствии с настоящим Порядком, предоставляются по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2016 г. включительно, до момента полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа)."

3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства":

при отсутствии задолженности по налоговым или иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджетную систему, по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдают графики погашения задолженности и своевременно осуществляют текущие платежи);

при отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством; не являющихся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получающим средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

при предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм годовой отчетности за 2016 год".

4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Уполномоченный орган со дня регистрации документов проводит их проверку в целях определения полноты оформления и достоверности содержащихся в них сведений, и на предмет включения заявителя в перечень заемщиков, получающих субсидии. Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствующие органы и организации для предоставления следующих сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

По результатам проверки документов руководитель уполномоченного органа принимает одно из следующих решений:

о включении заявителя в перечень заемщиков, получающих субсидии;

об отказе включения заявителя в перечень заемщиков, получающих субсидии.

Решение принимается руководителем уполномоченного органа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации документов.

Решение о включении заявителя в перечень заемщиков, получающих субсидии, является основанием для перечисления субсидии.

Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения подшивает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247м.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемый приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм годовой отчетности за 2016 год".

Решение об отказе включения заявителя в перечень заемщиков, получающих субсидии, принимается в случаях:

неполноты оформления и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заемщиком в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

несоответствия условиям, указанным в пунктах 3, 4 и 11 настоящего Порядка".

5. Пункт 17 признать утратившим силу.

6. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 г.

№ 45

г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 124

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1) в преамбуле слова "от 17 декабря 2010 г. № 1042" "Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации" заменить словами "от 30 декабря 2016 г. № 1556" "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса";

2) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению..

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Приложение к постановлению Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 45

Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 124

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на возделывание риса

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Калмыкия на компенсацию части затрат на возделывание риса (далее - Порядок).

2. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется на условиях софинансирования из федерального и республиканского бюджетов в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидий на возмещение части затрат на возделывание риса в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

при наличии посевных площадей, занятых рисом;

при условии постановки на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти (Уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия);

при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

при предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм годовой отчетности за 2016 год".

5. Субсидии предоставляются по ставкам на 1 тону риса сырца, утверждаемым нормативным правовым актом уполномоченным органом.

6. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) копия справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;

г) копия документа, подтверждающего право собственности или право постоянного (бессрочного) пользования, или право пожизненного (наследственного) владения на землю, или право пользования земельным участком на условиях договора аренды в порядке, установленном действующим законодательством, на котором сельскохозяйственным товаропроизводителем осуществляется деятельность в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка. Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган с момента официального опубликования информации о начале приема документов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" уполномоченного органа по адресу: www.mcx.rk08.ru и не позднее 10 июня текущего года.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично сельскохозяйственным товаропроизводителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Датой представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (опись документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

8. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию, образованную нормативным правовым актом уполномоченного органа.

Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

9. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям, сведениям Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

10. Основаниями для отказа включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка;

отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

11. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии;

об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

Решение о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, либо об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается руководителем уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления комиссией рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя, путем размещения информации на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcx.rk08.ru.

12. Заявитель, получивший уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247м.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием непреодолимой силы или действиями (бездействиями) уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

13. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год".

о предоставлении отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

Сроки и формы предоставления получателем субсидии указанных отчетностей устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

14. Для оценки результативности использования субсидии в соглашении о предоставлении субсидии устанавливаются следующие показатели результативности использования субсидии ее получателем:

а) размер посевных площадей риса на конец отчетного финансового года (за исключением документально подтвержденных случаев, наступивших в силу чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (непреодолимая сила) природного характера);

б) размер валового сбора риса сырца на конец отчетного финансового года (за исключением документально подтвержденных случаев, наступивших в силу чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (непреодолимая сила) природного характера).

15. Субсидии на расчетные счета получателей субсидий перечисляются не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

16. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

17. Министерство финансов Республики Калмыкия в течение трех рабочих дней на основании представленной сводной справки-расчета на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах, утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

18. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, в течение четырех рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

19. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей.

20. В случае не достижения получателем субсидий в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии к получателю субсидий применяются меры финансовой ответственности в виде возврата части полученного в предыдущем году субсидий по следующему расчетам:

$$\sum_{\text{мин}} = W_{\text{max}} \times \left(100 - \frac{K_2 \times 100}{K_1} \right) \%$$

где:

E return-сумма возврата субсидий, полученного получателем субсидий в предыдущем году, рублей;

Wбюд - объем бюджетных субсидий, предоставленных получателю субсидий в предыдущем году в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, рублей;

K2-фактическое значение показателя результативности использования субсидий, достигнутое получателем субсидий;

K1 - установленное значение показателя результативности использования субсидий в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

Сумма возврата субсидии, полученной получателем субсидии в предыдущем году, производится отдельно по каждому недостигнутому показателю результативности использования субсидии, которая в случае недостижения одного и более показателей результативности использования субсидии, суммируется.

21. Уполномоченный орган не предоставляет субсидии в очередном финансовом году получателям, не достигшим в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии.

22. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет уполномоченного органа, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

23. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недополученных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

24. В случаях, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

25. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателей субсидий.

26. Возврату подлежат субсидии в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;

установления акта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий;

неисполнение условий соглашения о предоставлении субсидий;

невыполнение значения показателя результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющей финансовый контроль и (или) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

27. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии, остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

28. В случае если размер средств, предусмотренных в республиканском бюджете на финансовое обеспечение мероприятий по направлению, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, не соответствует установленному для Республики Калмыкия уровню софинансирования из федерального бюджета, размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования.

29. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

		Приложение № 1	
		к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на компенсацию части затрат на возделывание риса, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 124	
Заявление			
(полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительным документом)			
(юридический адрес)			
(адрес фактического местонахождения, телефон)			
Прошу Вас перечислить причитающиеся мне субсидии на _____ (наименование субсидии)			
по следующим банковским реквизитам: ИИН № _____ (получателя средств)			
расчетный счет № _____, открытый в банке _____, корп./счет _____			
Приложение:			
1. Справка - расчет на предоставление субсидий.			
2. Документы на предоставление субсидий согласно п. 3 Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат на возделывание риса.			
Руководитель организации - _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
получатель субсидий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
Контактный телефон _____			
		Приложение №2	
		к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на компенсацию части затрат на возделывание риса, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 124	
Справка-расчет			
На предоставление субсидии на компенсацию Чasti затрат на возделывание риса			
(получатель субсидий)			
Валовый сбор риса сырца, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тону риса сырца	Потребность в субсидиях, рублей (гр3 = гр1 x гр2)	Объем субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4
Расчет субсидий подтверждаю:			
Руководитель организации - _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
получателя субсидий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
Главный бухгалтер организации - _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
получателя субсидий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			
М.П. "___" _____ 20___ г.			
Исп. (Ф.И.О) _____			
Тел. _____			

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение №3 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на компенсацию части затрат на возделывание риса, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 124

Заполняется: Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия Представляется: в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка-расчет для перечисления субсидий на за 20 года. Таблица с колонками: Наименование субсидии, Сумма субсидий (рублей). Включает поля для подписей и дат руководителя и главного бухгалтера.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 г. № 46 г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, и Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки

В целях реализации мероприятий в сфере развития аквакультуры Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 ноября 2012 г. № 457, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые: Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, и Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки.

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем

- 1. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее - Порядок).
2. Используемое в настоящем Порядке понятие аквакультура означает разведение и выращивание водных организмов (рыб, ракообразных, моллюсков, водорослей) в естественных и искусственных водоемах, а также на специально созданных морских плантациях.
3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющего предоставление субсидии на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).
4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителем, признанным таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:
при условии постановки на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;
при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;
при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителем отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год";
при наличии правоустанавливающих документов на земельный участок, используемый для целей аквакультуры (рыбоводства).

- 5. Субсидии предоставляются по ставкам, утвержденным нормативным правовым актом уполномоченного органа, в соответствии с формулой расчета согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
6. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:
заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
справка-расчет на предоставление субсидий по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
копия справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;
копия документа, подтверждающего право собственности или право постоянного (бессрочного) пользования, или право пожизненного (наследуемого) владения на землю, используемой для целей аквакультуры (рыбоводства), или право пользования земельным участком, используемым для целей аквакультуры (рыбоводства) на условиях договора аренды, или договора пользования рыболовным участком в порядке, установленном действующим законодательством;
копия договора (договоров) поставки продукции аквакультуры (рыбоводства);
копия документа, подтверждающего передачу продукции аквакультуры (рыбоводства) в соответствии с договором (договорами) поставки.
Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя.
Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.
Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган с момента официального опубликования информации о начале приема документов на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcx.rk08.ru не позднее 1 декабря текущего года.
7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично сельскохозяйственным товаропроизводителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.
Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.
При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю (получателю субсидии) в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем (получателем субсидии) в заявлении адресу с уведомлением о вручении.
Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов.
Уполномоченный орган вправе требовать документы, представление которых предусмотрено настоящим Порядком.
8. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию, образованную нормативным правовым актом уполномоченного органа.
Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.
9. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям, указанным в пунктах 4 и 14 настоящего Порядка. Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении заявителей в соответствующие органы и организации для предоставления следующих сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
10. Основаниями для отказа включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, являются:
несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка;
несоответствия условиям, указанным в пунктах 4 и 14 настоящего Порядка;
отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.
11. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:
о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии;
об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.
Решение о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, либо об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается руководителем уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления комиссией рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя, путем размещения информации на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcx.rk08.ru.
12. Заявитель, получивший уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроиз-

водителей, получающих субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247М.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действиями обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействиями) уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

13. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:
не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться лицом с иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год";

о предоставлении отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии. Сроки и форма предоставления получателем субсидии указанных отчетностей устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

14. Для оценки результативности использования субсидии в соглашении о предоставлении субсидии в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя, являвшегося получателем субсидии в предыдущем году, устанавливается показатель результативности использования субсидии ее получателем - прирост производства и реализации товарной рыбы в отчетном финансовом году в сравнении с предыдущим годом.

15. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

16. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

17. Министерство финансов Республики Калмыкия в течение трех рабочих дней на основании представленной сводной справки-расчета на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах, утвержденных уполномоченным органом, лимитов бюджетных обязательств.

18. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые им в кредитных организациях, в течение четырех рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей.

20. Уполномоченный орган не предоставляет субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, достигнувшему в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии.

В случае не достижения получателем субсидии в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии к получателю субсидий применяются меры финансовой ответственности в виде возврата части полученного в предыдущем году субсидий по следующим расчетам:

Σ гелтп = Wбюд x (100 - K2 x 100 / K1 %)
где:
E гелтп - сумма возврата субсидий, полученного получателем субсидий в предыдущем году, рублей;
Wбюд - объем бюджетных субсидий, предоставленных получателю субсидий в предыдущем году в соответствии с договором о предоставлении субсидии, рублей;

K2 - фактическое значение показателя результативности использования субсидий, достигнутое получателем субсидий;
K1 - установленное значение показателя результативности использования субсидий в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

21. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет уполномоченного органа, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

22. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недополученных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

23. В случаях, предусмотренных пунктами 21 и 22 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателя субсидии.

25. Возврату подлежат субсидии в случаях:
нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;
установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий не использования в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:
уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющей финансовый контроль и (или) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении исполнителем срока возврата субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

26. В случае если размер средств, предусмотренных в республиканском бюджете на финансовое обеспечение мероприятий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, не соответствует установленному для Республики Калмыкия уровню софинансирования из федерального бюджета, размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

27. Конечным получателем субсидий и (или) получателем субсидий является сельскохозяйственный товаропроизводитель и (или) сельскохозяйственный товаропроизводитель, получивший уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, килограмм.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Заявление. Предоставляется в уполномоченный орган. Включает поля для заполнения: (полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами), (юридический адрес), (адрес фактического местонахождения, телефон). Пространство для описания сути заявления и перечня документов.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Справка-расчет на предоставление субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, по (получатель субсидий)

Таблица с 4 столбцами: Реализовано продукции аквакультуры, выращенной сельскохозяйственным товаропроизводителем (кг), Ставка субсидии (рублей в 1 кг реализованной продукции аквакультуры, выращенной сельскохозяйственным товаропроизводителем), Потребность в субсидиях (рублей) (гр. 3 = гр. 1 x гр. 2), Объем субсидии к перечислению (рублей).

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) - получатель субсидий (подпись) (расшифровка подписи). Главный бухгалтер организации - получателя субсидий (подпись) (расшифровка подписи). М.П. " " 20 г. Исп. (Ф.И.О.) Тел.

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Заполняется уполномоченным органом Предоставляется в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка-расчет для перечисления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, по состоянию на 20 года

Таблица с колонками: Наименование субсидии, Сумма субсидий (рублей). Включает поля для подписей и дат руководителя и главного бухгалтера.

Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Формула расчета ставки субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем:

S1 = Wбюд / Kfish
где:
S1 - первоначальная ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, рублей за 1 килограмм;

Wбюд - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рублей;

Kfish - фактический объем на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, в текущем финансовом году, килограмм.

S2 = Wбюд / Kfinfish
где:
S2 - перерасчетная ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, рублей за 1 килограмм;

Wбюд - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рублей;

Kfinfish - объем реализованной продукции аквакультуры, выращенной сельскохозяйственным товаропроизводителем, получившим уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, килограмм.

Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки

- 1. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки продукции рыбоводства (далее - Порядок).
2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющего предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки продукции рыбоводства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).
3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителем, признанным таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:
при условии постановки на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;
при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителем отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год";
при наличии правоустанавливающих документов на земельный участок, используемый для целей аквакультуры (рыбоводства).

4. Субсидии предоставляются по ставкам, утвержденным нормативным правовым актом уполномоченного органа, в соответствии с формулой расчета согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:
заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копия справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;
копия документа, подтверждающего право собственности или право постоянного (бессрочного) пользования, или право пожизненного (наследуемого) владения на землю, используемый для целей аквакультуры (рыбоводства), или право пользования земельным участком, используемым для целей аквакультуры (рыбоводства) на условиях договора аренды, или договора пользования рыболовным участком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

копия договора поставки оборудования и (или) спецтехники для товарного рыбоводства и переработки продукции рыбоводства;
заверенная кредитной организацией выписка из расчетного счета (с приложениями), подтверждающая факт оплаты приобретенного оборудования и (или) спецтехники для товарного рыбоводства и переработки продукции рыбоводства в текущем финансовом году в соответствии с договором поставки;

копия документа, подтверждающего в текущем году передачу приобретенного оборудования и (или) спецтехники для товарного рыбоводства и переработки продукции рыбоводства, в соответствии с договором поставки.
Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган с момента официального опубликования информации о начале приема документов на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: www.mcx.rk08.ru не позднее 1 декабря текущего года.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично сельскохозяйственным товаропроизводителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю (получателю субсидии) в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем (получателем субсидии) в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов.
Уполномоченный орган вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию, образованную нормативным правовым актом уполномоченного органа.

Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.
8. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям, указанным в пунктах 4 и 13 настоящего Порядка. Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении заявителей в соответствующие органы и организации для предоставления следующих сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

9. Основаниями для отказа включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, являются:
несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка;
несоответствия условиям, указанным в пунктах 4 и 13 настоящего Порядка;
отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

10. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

ОФИЦИАЛЬНО

о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии;

об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

Решение о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, либо об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается руководителем уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления комиссии рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя, путем размещения информации на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcx.kl08.ru.

11. Заявитель, получивший уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывают с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247М.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год".

о предоставлении отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

Сроки и формы предоставления получателем субсидии указанных отчетностей устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

13. Для оценки результативности использования субсидии в соответствии с предоставлением субсидии в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося получателем субсидии в предыдущем году, устанавливаются показатели результативности использования субсидии ее получателем - прирост производства и реализации товарной рыбы в отчетном финансовом году в сравнении с предыдущим годом.

14. Субсидии на расчетные счета получателей субсидий перечисляются не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

15. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

16. Министерство финансов Республики Калмыкия в течение трех рабочих дней на основании представленной сводной справки-расчета на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

17. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, в течение четырех рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решения о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей.

19. Уполномоченный орган не предоставляет субсидии в очередном финансовом году получателям, не достигшим в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии.

В случае не достижения получателем субсидий в отчетном финансовом году установленного показателя результативности использования субсидии к получателю субсидий применяются меры финансовой ответственности в виде возврата части полученного в предыдущем году субсидий по следующим расчетам:

$$\Sigma \text{возврат} = W_{\text{бюдж}} \times \left(100 - \frac{K_2 \times 100}{K_1} \right) \%$$

где:
Σ return - сумма возврата субсидий, полученного получателем субсидий в предыдущем году, рублей;
Wбюдж - объем бюджетных субсидий, предоставленных получателю субсидий в предыдущем году в соответствии с договором о предоставлении субсидии, рублей;
K2 - фактическое значение показателя результативности использования субсидий, достигнутое получателем субсидий;
K1 - установленное значение показателя результативности использования субсидий в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

19. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченных средств, полученных в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии на расчетные счета получателя субсидии в отчетном финансовом году, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

20. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

21. В случаях, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателей субсидий.

23. Возврату подлежат субсидии в случаях:
нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий

не использования в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:
уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющей контроль и (или) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

24. В случае если размер средств, предусмотренных в республиканском бюджете на финансовое обеспечение мероприятий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, не соответствует установленному для Республики Калмыкия уровню софинансирования из федерального бюджета, размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

25. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Предоставляется в уполномоченный орган

Заявление

(полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами)

(юридический адрес)

(адрес фактического местонахождения, телефон)

Прошу Вас перечислить причитающиеся мне субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки

(наименование субсидии)
по следующим банковским реквизитам: ИНН (заявителя) № _____
расчетный счет № _____, открытый в банке: _____

(получателя средств)
БИК банка _____, кор./счет _____
(наименование банка)

Перечень документов прилагается:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) -
получатель субсидии _____ (_____)
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Контактный телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Справка-расчет на предоставление субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки по _____ (получатель субсидий)

Наименование приобретаемого оборудования, спецтехники и переработки товарного рыбоводства	Общая стоимость, рублей	Ставка субсидий возмещаемая затрат, %	Сумма привлекаемых субсидий, рублей (пр. 4 = гр. 2 х пр. 3)	Сумма субсидий к перечислению, рублей
1	2	3	4	5
Расчет субсидий подтверждаю:				
Руководитель организации - получателя субсидий _____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)			
Главный бухгалтер организации - получателя субсидий _____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)			
М.П. " " _____ 20__ г. Исп. _____ (Ф.И.О)				
Тел. _____				

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Заполняется уполномоченным органом
Предоставляется в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка расчет для перечисления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование субсидии	Сумма субсидий (рублей)
1	2	3
1		
...		
ИТОГО		
Руководитель уполномоченного органа _____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	
М.П. _____ 20__ г.		
Главный бухгалтер _____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	
М.П. _____ 20__ г.		

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 46

Формула расчета ставки субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки

$$S_1 = \frac{V_{\text{бюдж}}}{K_{\text{факт/физ}}}$$

где:
S1 - первоначальная ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, % (не более 50 % возмещения части затрат);

Wбюдж - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рублей;

Kfакт/физ - фактический объем затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки сельскохозяйственными товаропроизводителями Республики Калмыкия в текущем финансовом году, рублей.

$$S_2 = \frac{V_{\text{бюдж}}}{K_{\text{инте/физ}}}$$

где:
S2 - перерасчетная ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки, % (не более 50 % возмещения части затрат);

Wбюдж - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рублей;

Kинте/физ - объем затрат на приобретение оборудования и спецтехники для товарного рыбоводства и переработки получателями субсидии, получающие уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, рублей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 № 47 г. Элиста

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 марта 2013 г. № 114

Правительство Республики Калмыкия постановляет:
Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 марта 2013 г. № 114 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства".

Председатель Правительства Республики Калмыкия **И. Зотов**

Утверждены постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 47

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 марта 2013 г. № 114 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства"

1. В пункте 2:
в абзаце первом слова "на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1295 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства" заменить словами "на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса";

подпункт "г" признать утратившим силу.

2. В пункте 3 после слов "в сфере агропромышленного комплекса" дополнить словами " - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия", далее - по тексту.

3. Пункты 4 - 6 изложить в следующей редакции:

"4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

при предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм годовой отчетности за 2016 год";

при наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Республики Калмыкия по-севаемых площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, (для защищенного грунта - по световой зоне) - для предоставления субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка;

при наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Республики Калмыкия площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений - для предоставления субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка;

при наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Республики Калмыкия площадей виноградников и виноградных питомников - для предоставления субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка.

при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

при условии постановки на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Субсидии на поддержку подотраслей растениеводства предоставляются по ставкам, определяемым нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и уполномоченного органа:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе льносеменоводческим станциями, льно- и ленхозаводам, на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по перечню, утверждаемому указанным Министерством, у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (в соответствии с принятой технологией) по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, указанных в абзаце втором настоящего пункта, по ставке за 1 тонну или 1 посевную единицу семян (норма высева семян - штук на гектар) - в целях поддержки элитного семеноводства;

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям - в целях осуществления закладки и ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), хмельниками до начала периода их товарного плодоношения, а также закладки и ухода за плодовыми и ягодными питомниками и чайными плантациями по ставкам на 1 гектар при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку сада. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны отвечать одному из следующих требований: осуществлять закладку указанных насаждений не менее 1 гектара в год - для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади указанных насаждений - для получения возмещения части затрат на уходные работы. Субсидия предоставляется для возмещения затрат текущего финансового года, а также отчетного финансового года в случае не предоставления указанной субсидии в отчетном финансовом году;

в) сельскохозяйственным товаропроизводителям - в целях осуществления закладки и ухода за виноградниками до начала периода их товарного плодоношения по ставкам на 1 гектар. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны отвечать одному из следующих требований:

осуществление закладки виноградников на площади не менее 1 гектара в год - для получения возмещения части затрат на закладку виноградников;

наличие на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников - для получения возмещения части затрат на работы по уходу за виноградниками.

Субсидия предоставляется для возмещения затрат текущего финансового года, а также отчетного финансового года в случае не предоставления указанной субсидии в отчетном финансовом году.

6. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется при предоставлении в уполномоченный орган следующих документов:

а) по субсидиям на возмещение части затрат на приобретение элитных семян:
заявление на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
справку-расчет о размере субсидий по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
копию договора купли-продажи семян элиты с указанием вида товара;

копии счетов-фактуры, накладных на отпуск, получения (прием) товаров, платежных поручений подтверждающие факт оплаты;

копии сертификата соответствия на посевные и сортовые показатели семян, заверенные органом, имеющего соответствующую аккредитацию;

копию справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;

справку о площади засеянной элитными семенами";

б) по субсидиям на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями:

при закладке многолетних и плодовых насаждений:
заявление на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
справку-расчет о размере субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
копию справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;

документы, подтверждающие понесенные затраты на закладку за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

при уходе за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями:
заявление на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
справку-расчет о размере субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
копию проекта на закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений;

копии счетов-фактур, накладных на отпуск, получение (прием) товаров, платежных поручений, подтверждающих факт оплаты на приобретенные товары и выполненные работы при уходе за многолетними насаждениями.

документы, подтверждающие понесенные затраты по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

в) по субсидиям на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками:
при закладке виноградников:
заявление на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
справку-расчет о размере субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
копию справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;

документы, подтверждающие понесенные затраты на закладку за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

при уходе за виноградниками:
заявление на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
справку-расчет о размере субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;
копию справки из банковского учреждения о наличии расчетного счета;

копию проекта на закладку виноградников;

копии счетов-фактур, накладных на отпуск, получение (прием) товаров, платежных поручений, подтверждающих факт оплаты на приобретенные товары и выполненные работы при уходе за виноградниками;

документы, подтверждающие понесенные затраты по уходу за виноградниками;

Копии документов, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю (получателю субсидии) с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган не позднее 10 декабря текущего года".

4. В абзаце шестом пункта 7 слово "трех" заменить словом "двух", слова "уполномоченным органом" заменить словами "нормативным правовым актом уполномоченного органа".

5. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка. Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении заявителей в соответствующие органы и организации для предоставления следующих сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей".

9. Дополнить пункт 9 - 14 следующей редакцией:

"9. Основаниями для отказа включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, являются:
несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

10. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии;

об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

Решение о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, либо об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается руководителем уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления комиссии рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя, путем размещения информации на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcx.kl08.ru.

11. Заявитель, получивший уведомление о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывают с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247М.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год".

о предоставлении отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

13. Для оценки результативности использования субсидии в соответствии с предоставлением субсидии устанавливаются следующие показатели результативности использования субсидии ее получателем:

ОФИЦИАЛЬНО

а) доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов на территории Республики Калмыкия - по направлению, предусмотренному подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка;

б) площади закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений на территории Республики Калмыкия - по направлению, предусмотренному подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка;

в) площади закладки виноградников на территории Республики Калмыкия - по направлению, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка.

14. Субсидии на расчетные счета получателей субсидий перечисляются не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

7. Пункты 9 - 21 считать соответствующими пунктами 15 - 27. Пункт 19 в новой редакции изложить в следующей редакции: "19. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части выполнения и (или) достижения значения показателя результативности использования субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет, рассчитывается по формуле:

Возврат = Vсубсидия x (1-D)/S

где: - размер субсидии, полученной получателем субсидии; D - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на основании отчета о достижении показателя результативности использования субсидии; S - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии, полученной получателем субсидии в предыдущем году, производится отдельно по каждому недостижимому показателю результативности использования субсидии, которая в случае недостижения одного и более показателей результативности использования субсидии, суммируется. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств."

9. В пункте 23 цифры "15", "16" заменить соответствующими цифрами "21", "22".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 1 марта 2017 г. № 72 г. Элиста

О внесении изменений в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с производством тепловой энергии на объектах теплоснабжения, находящихся в республиканской собственности, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 26 января 2017 г. № 21

Правительство Республики Калмыкия постановляет: Внести в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с производством тепловой энергии на объектах теплоснабжения, находящихся в республиканской собственности, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 26 января 2017 г. № 21 "Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с производством тепловой энергии на объектах теплоснабжения, находящихся в республиканской собственности", следующие изменения:

1) пункт 4.4 изложить в следующей редакции: "4.4. Размер субсидии недополученных доходов из республиканского бюджета определяется в соответствии с Правилами. 4.4.1. Размер возмещения недополученных доходов в i-м году (РНД_i) определяется по формуле:

РНД_i = max{(HBB₀ⁱ - HBB₁ⁱ), 0},

где: HBB₀ⁱ - необходимая валовая выручка, которую регулируемая организация - юридическое лицо, реализующее тепловую энергию, должна получить в i-м году, если не будут приняты решения органа регулирования;

HBB₁ⁱ - необходимая валовая выручка, которую регулируемая организация - юридическое лицо, реализующее тепловую энергию, должна получить в i-м году, если будут приняты решения органа регулирования.

Расчет HBB₀ⁱ и HBB₁ⁱ осуществляется в соответствии с основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 г. № 1075 и с учетом пунктов 9 - 11 вышеуказанных Правил.

При расчете HBB₀ⁱ и HBB₁ⁱ применяется метод регулирования тарифов, который использовался при установлении тарифов регулируемой организации до принятия решений органа регулирования, если органом регулирования не планируется изменение метода регулирования тарифов.

В случае если органом регулирования планируется изменение метода регулирования тарифов, при расчете HBB₀ⁱ и HBB₁ⁱ применяется планируемый метод регулирования тарифов, а при расчете HBB₀ⁱ - прежний метод регулирования тарифов.

4.4.2. Размер возмещения недополученных доходов в i-м году определяется Региональной службой по тарифам Республики Калмыкия в соответствии с формулой, указанной в пункте 4.4.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 5 Правил."

2) пункты 4.8, 4.9 изложить в следующей редакции: "4.8. По результатам отбора заявок Министерством издается приказ о предоставлении субсидии. 4.9. С заявителем, прошедшим отбор на получение субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4.8. настоящего Порядка, Министерством заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия."

3) пункт 4.13 изложить в следующей редакции: "4.13. Порядок, сроки и форма предоставления получателем субсидии отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии."

4) пункт 5.4 изложить в следующей редакции: "5.4. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляется Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством."

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 1 марта 2017 г. № 73 г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 12 апреля 2011 г. № 88

Правительство Республики Калмыкия постановляет: 1. Внести изменение в постановление Правительства Республики Калмыкия от 12 апреля 2011 г. № 88 "О структуре, составе, функциях и фонде оплаты труда в расчете на месяц работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия", дополнив пунктом 3 следующего содержания:

"3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 3."

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 1 марта 2017 г. № 74 г. Элиста

Об Экспертном совете по социально-экономическим вопросам при Правительстве Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет: 1. Образовать Экспертный совет по социально-экономическим вопросам при Правительстве Республики Калмыкия.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Экспертном совете по социально-экономическим вопросам при Правительстве Республики Калмыкия.

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

Утверждено постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 марта 2017 г. № 74

Положение об Экспертном совете по социально-экономическим вопросам при Правительстве Республики Калмыкия

I. Общие положения

1. Экспертный совет по социально-экономическим вопросам при Правительстве Республики Калмыкия (далее - Экспертный совет) является совещательным органом и создается с целью организации проведения экспертизы экономических и социально значимых решений Правительства Республики Калмыкия, органов исполнительной власти Республики Калмыкия, правительственных, межведомственных комиссий и советов, а также с целью формирования вопросов со стороны институтов гражданского общества для обсуждения с Председателем Правительства Республики Калмыкия и по его поручению - с органами исполнительной власти Республики Калмыкия.

2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Калмыкия, актами Главы Республики Калмыкия и Правительства Республики Калмыкия, а также настоящим Положением.

3. Экспертный совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами государственной власти Республики Калмыкия, органами местного самоуправления, правительственными межведомственными комиссиями, советами, общественными объединениями, экспертными сообществами и другими организациями.

4. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

II. Задачи Экспертного совета

5. Основными задачами Экспертного совета являются:

а) обеспечение участия экспертного сообщества в процессе подготовки и реализации решений Правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия путем: участия представителей Экспертного совета в заседаниях Правительства Республики Калмыкия по указанию Председателя Правительства Республики Калмыкия, правительственных и межведомственных комиссий и советов по решению их председателей; экспертной оценки проектов решений Правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия, результатов их исполнения, а также экспертного мнения по вопросам компетенции Экспертного совета;

б) обеспечение общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти Республики Калмыкия в форме: участия в разработке ключевых показателей эффективности деятельности органов исполнительной власти Республики Калмыкия и предоставления заключения о результатах их исполнения; осуществления мониторинга эффективности расходов республиканского бюджета; участия в обсуждении перечней консультационных и научно-исследовательских работ, осуществляемых в интересах органов исполнительной власти Республики Калмыкия, государственных органов, а также в обобщении и анализе результатов указанных работ; участия в разработке методических рекомендаций и стандартов функционирования общественных советов при органах исполнительной власти и контроля за их выполнением; рассмотрения и оценки общественных инициатив; участия в разработке и осуществлении процедур оценки внедрения принципов и механизмов системы "Открытое правительство".

III. Полномочия Экспертного совета

6. Экспертный совет осуществляет следующие полномочия: а) готовит заключения на разработанных органами исполнительной власти Республики Калмыкия проекты законодательных актов, проекты актов Главы Республики Калмыкия, Правительства Республики Калмыкия, проекты государственных программ Республики Калмыкия и иные документы в случае его привлечения к их подготовке;

б) запрашивает у органов государственной власти Республики Калмыкия и иных организаций материалы и документы, необходимые для проведения экспертизы; а) осуществляет в пределах своей компетенции иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и необходимые для осуществления экспертной и информационно-консультативной деятельности.

7. Члены Экспертного совета имеют право: а) участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; б) вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Экспертного совета, повестке и порядку ведения его заседаний; в) знакомится с представленными в Экспертный совет документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета;

г) использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате экспертной деятельности. 8. Члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением они имеют право высказывать свое мнение, которое присоединяется к протоколу Экспертного совета.

9. По рассмотренным вопросам Экспертный совет принимает решения, которые оформляются протоколами заседаний Экспертного совета. Копии указанных протоколов направляются в Правительство Республики Калмыкия.

10. Решения Экспертного совета принимаются, как правило, общим согласием. На основании предложения члена Экспертного совета по решению председательствующего может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов участвующих в заседании Экспертного совета, его коллегий.

IV. Состав Экспертного совета

11. В состав Экспертного совета входит председатель Экспертного совета, заместитель председателя Экспертного совета, секретарь и члены Экспертного совета. 12. Отбор кандидатов в члены Экспертного совета осуществляется на основе гласности и добровольном участии в работе Экспертного совета.

13. При осуществлении процедуры отбора (рейтингования) кандидатов в члены Экспертного совета могут учитываться такие факторы, как наличие ученой степени и (или) звания, почетной степени и (или) звания, количество публикаций в научных журналах и иных средствах массовой информации, наличие представительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), включая социальные сети, участие в деятельности общественных организаций, высших учебных заведений и научных институтов, а также признанный авторитет в профессиональном сообществе и репутация ответственного эксперта.

14. Членами Экспертного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Республики Калмыкия, муниципальные должности, должности государственной и муниципальной службы. 15. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. 16. Порядок формирования Экспертного совета включает в себя 3 этапа.

На первом этапе Председатель Правительства Республики Калмыкия предлагает 10 кандидатур членов Экспертного совета. На втором этапе на официальном сайте Правительства Республики Калмыкия сети "Интернет" размещается информация об отборе кандидатов в состав Экспертного совета и анкета кандидата (для заполнения в электронном виде). Предложения принимаются от Общественной палаты Республики Калмыкия, общественных объединений, профессиональных союзов, научных организаций, высших учебных заведений в течение 10 календарных дней со дня размещения информации об отборе кандидатов в состав Экспертного совета на официальном сайте Правительства Республики Калмыкия в сети "Интернет".

Каждый из указанных объединений, учреждений и организаций вправе представить по 2 кандидатуры в Экспертный совет. На третьем этапе в отношении кандидатов, предложенных на первом и втором этапе, проводится голосование (рейтингование) в режиме онлайн.

По итогам голосования выявляется 10 кандидатов, набравших наибольшее количество голосов. Правительство Республики Калмыкия утверждает 10 членов Экспертного совета, председателя, заместителя председателя Экспертного совета и секретаря Экспертного совета из их числа. 17. Срок полномочий Экспертного совета составляет 3 года со дня формирования полного состава Экспертного совета.

V. Порядок проведения заседаний и принятия решений Экспертным советом

18. Председатель Экспертного совета: осуществляет общее руководство работой Экспертного совета, проводит заседания Экспертного совета, а также общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Экспертного совета; создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Экспертного совета.

19. В отсутствие председателя Экспертного совета его обязанности возлагаются на заместителя. 20. Заседания Экспертного совета проводятся председателем Экспертного совета не реже 1 раза в полугодие. 21. Правом внеочередного созыва Экспертного совета обладает Председатель Правительства Республики Калмыкия.

22. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если в нем принимают участие более половины всех членов Экспертного совета. 23. План работы Экспертного совета является публичным и размещается на официальном сайте Правительства Республики Калмыкия в сети "Интернет".

24. Организационно-техническое обеспечение заседаний Экспертного совета осуществляется Аппаратом Правительства Республики Калмыкия.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 7 марта 2017 г. № 79 г. Элиста

О внесении изменений в состав Правительственной комиссии по развитию туризма на территории Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 апреля 2012 года № 96

Правительство Республики Калмыкия постановляет: Внести в состав Правительственной комиссии по развитию туризма на территории Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 апреля 2012 г. № 96 "О Правительственной комиссии по развитию туризма на территории Республики Калмыкия", следующие изменения: 1) включить в состав комиссии Ушанову Л.А. - директора бюджетного учреждения Республики Калмыкия "Республиканский туристский информационный центр"; 2) исключить из состава комиссии Цеденова А.Ю.

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

"_06_" марта 2017 г. № 40 г. Элиста

О внесении изменения в приказ Минприроды РК от 14.02.2016 № 25 "Об утверждении норм в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов в период проведения весенней охоты на водоплавающую дичь в 2017 году на территории Республики Калмыкия"

В соответствии с распоряжениями Главы Республики Калмыкия от 06.03.2017 № 21-22-рг внести в приказ Минприроды РК от 14.02.2016 № 25 "Об утверждении норм в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов в период проведения весенней охоты на водоплавающую дичь в 2017 году на территории Республики Калмыкия" следующее изменение:

Пункт 2 изложить следующей редакции: - Утвердить дневные (суточные) нормы добычи водоплавающей дичи на одного охотника на территории Республики Калмыкия в период проведения весенней охоты - с 18 марта 2017 года по 27 марта 2017 года: - Белогобого гуся - 3 особи; - селезней уток - 5 особей.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. министра М.И. Строганов

Приложение к приказу Минприроды РК от "6" марта 2017 г. № 40

Нормы пропускной способности общедоступных охотничьих угодий Республики Калмыкия при осуществлении весенней охоты на водоплавающую дичь в 2017 году

Table with 3 columns: Администрация районов, суточная пропускная способность, сезонная пропускная способность по району. Rows include Городовиковский, Инь-Бурульский, Кетченеровский, Лаганский.

Table with 3 columns: Район, количество охотничьих дней на парную дичь за сезон, по Республике Калмыкия - 10; количество проведенных на охоте дней (согласно материалам опроса охотников республики, средне-статистический охотник проводит на охоте 4 дня за весенний сезон). N=10 x 10 :4 =25

Расчет сезонной пропускной способности охотничьих угодий на примере Городовиковского района: N = X x A : Y N-сезонная пропускная способность; X-суточная пропускная способность; A-количество охотничьих дней на парную дичь за сезон, по Республике Калмыкия - 10; Y-количество проведенных на охоте дней (согласно материалам опроса охотников республики, средне-статистический охотник проводит на охоте 4 дня за весенний сезон). N=10 x 10 :4 =25

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 г. № 48 г. Элиста

О внесении изменений в Порядок предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 декабря 2015 г. № 466

Правительство Республики Калмыкия постановляет: Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 декабря 2015 г. № 466 "Об утверждении Порядка предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы".

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

Утверждено постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 48

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 декабря 2015 г. № 466 "Об утверждении Порядка предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы"

1. В разделе 1 "Общие положения": а) в пункте 1.2 слова "Правилами Федерации при грантовой поддержке сельскохозяйственных потребительских кооперативов" заменить словами "Правилами Федерации при грантовой поддержке сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 623 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы"

б) заменить словами "Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1566 "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса";

б) пункты 1.5 -1.6 изложить в следующей редакции: "1.5. Грант предоставляется сельскохозяйственному потребительскому перерабатывающему и (или) сельскохозяйственному сбытовому кооперативу, действующему не менее 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющему деятельность по заготовке, хранению, подборке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющему не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительскому обществу, если 70 процентов его выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;

при осуществлении процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством; при осуществлении сельскохозяйственным потребительским кооперативом, потребительским общественным производственной деятельности на территории Республики Калмыкия;

не являющемуся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являющемуся получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

1.6. Грант предоставляется на мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в том числе:

а) на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подборке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

б) на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подборки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки охлажденного молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузке, разгрузке сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) на приобретение специализированного транспорта, фуруров, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) на оплату части вносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подборки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузке, разгрузке и транспортировке сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки."

д) в абзаце втором пункта 1.7 слова "создаваемый уполномоченным органом" заменить словами "образованный нормативным правовым актом уполномоченного органа", дополнить словами "и лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год".

2. В разделе 2 "Порядок подачи заявок на предоставление грантов и принятия решения об их предоставлении": а) в пункте 2.6: абзац четвертый изложить в следующей редакции: "создание дополнительных рабочих мест (не менее одного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта)";

б) абзац пятый пункта 2.17 признать утратившим силу. 3. Пункт 3.2 раздела 3 "Порядок перечисления грантов" изложить в следующей редакции: "3.2. Соглашение заключается по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247м, содержащий обязательные условия:

условия, порядок, сроки перечисления и расходования гранта; порядок и сроки предоставления отчетности о расходовании гранта; право уполномоченного органа и органа государственного финансового контроля на проведение проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления, а также исполнения обязательств, предусмотренных условиями соглашения;

согласие получателя гранта на осуществление уполномоченным органом условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями;

основания и условия одностороннего отказа уполномоченного органа от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации и возврата полученного гранта; обязательства по возврату бюджетных средств за счет имущества кооператива в случае его ликвидации до истечения срока действия Соглашения;

показатели эффективности расходования гранта; соответствие получателя гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (по-

ОФИЦИАЛЬНО

ставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

о предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 531 "Об утверждении форм отчетности за 2016 год".

7. Приложение к Порядку изложить в следующей редакции:

"Приложение к Порядку предоставления грантов из республиканского бюджета на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 декабря 2015 г. № 466

Критерии балльной оценки заявок участников конкурсного отбора			
№ п/п	Наименование критерия оценки документов	Показатели	Оценка в баллах
1	Направление деятельности участка конкурсного отбора	Затовка, хранение переработка и сбыв мяса Затовка, хранение переработка и сбыв, картофеля, овощей и плодово-ягодной продукции Затовка, хранение переработка и сбыв молока Иные направления деятельности	20 15 10 0
2	Срок регистрации кооператива (потребительского общества) на момент подачи заявки	свыше 3 лет от 1 до 3 лет	15 20
3	Наличие у участника конкурсного отбора производственных объектов для реализации Программы развития кооператива (потребительского общества)	имеется (либо) в собственности в аренде на срок 5 и более лет или/или планируется строительство не имеется в собственности и/или аренда на срок менее 5 лет	10 20 0
4	Доля собственных денежных средств заявителя по отношению к общему объему затрат, указанных в плане расходов	свыше 60 процентов свыше 50 и не более 60 процентов свыше 40 и не более 50 процентов не более 30 процентов	30 20 10 0
5	Создание новых постоянных рабочих мест (предусмотрено Программой развития кооператива (потребительского общества))	7 и более рабочих мест от 3 до 7 рабочих мест до 3 рабочих мест	15 20 30
6	Наличие ходатайств органов местного самоуправления на территории которых осуществляется проект, а также сертификатов, грамот, наград	наличие	5 за каждое, но не более 10
7	Количество членов кооператива (потребительского общества)	свыше 25 сельскохозяйственных товаропроизводителей от 16 до 25 сельскохозяйственных товаропроизводителей от 10 до 15 сельскохозяйственных товаропроизводителей	0 20 10
8	Место реализации Программы развития кооператива (потребительского общества)	районное муниципальное образование, административный центр которого расположен более 100 км от г. Элиста районное муниципальное образование, административный центр которого расположен менее 100 км от г. Элиста г. Элиста	20 10 0
9	Оценка членами комиссии по результатам очного собеседования		до 10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 8 февраля 2017 г. № 49 г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556 "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса", Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 ноября 2012 г. № 457, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров.
2. Признать утратившими силу: постановление Правительства Республики Калмыкия от 8 июня 2012 г. № 185 "Об утверждении Порядка предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров"; постановление Правительства Республики Калмыкия от 20 июня 2012 г. № 203 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 8 июня 2012 г. № 185"; постановление Правительства Республики Калмыкия от 6 августа 2012 г. № 272 "О внесении изменений в Порядок предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 июня 2012 г. № 185"; постановление Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 123 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 8 июня 2012 г. № 185"; постановление Правительства Республики Калмыкия от 23 июня 2014 г. № 241 "О внесении изменений в Порядок предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия 8 июня 2012 г. № 185"; постановление Правительства Республики Калмыкия от 25 марта 2015 г. № 110 "О внесении изменения в Порядок предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 июня 2012 г. № 185".

Председатель Правительства Республики Калмыкия **И. Зотов**

Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 49

Порядок предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 ноября 2012 г. № 457 и Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556.
2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).
3. Получателями грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров (далее - гранты) являются крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные в установленном порядке на территории Республики Калмыкия, занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции.
4. Гранты предоставляются начинающим фермерам на следующие цели: приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения; разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию; строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре; приобретение сельскохозяйственных животных; приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.
5. Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляются на конкурсной основе и только один раз.
6. Максимальный размер гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на поддержку одного начинающего фермера для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений не превышает 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности, не превышающей 1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.
- Размер гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляемого конкретному начинающему фермеру, определяется конкурсной комиссией, с учетом собственных средств начинающего фермера и его плана расходов в целях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.
7. Право на получение грантов предоставляется гражданину Российской Федерации (далее - заявитель) при соблюдении следующих условий:
 - 7.1. заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет);
 - 7.2. заявитель ранее не являлся получателем грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе:
 - а) гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;
 - б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;
 - в) выплат, полученных на содействие самозанятым безработным гражданам, полученной от регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство), главой которого является заявитель;
 - г) средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных от регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;
 - д) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам;

7.3. заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство), деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его государственной регистрации и зарегистрированного на сельской территории Республики Калмыкия;

7.4. заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

7.5. заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

7.6. хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленных Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

7.7. заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли) предусматривающий увеличение объема произведенной и реализованной сельскохозяйственной продукции на 10 процентов в год (далее - бизнес-план);

7.8. заявитель обязуется выполнять показатели результативности использования гранта по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее 10 процентов в год;

7.9. заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, помощи, собственных и заемных средств);

7.10. заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов.

7.11. заявитель обязуется использовать грант и помощь в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;

7.12. хозяйство планирует создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей гранта в календарный год получения гранта;

7.13. заявитель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

7.14. заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.15. на дату подачи заявки в крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством.

8. Для проведения конкурсного отбора создается комиссия по проведению конкурсного отбора начинающих фермеров по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - Комиссия). Положение и состав Комиссии утверждаются нормативным правовым актом уполномоченного органа. Председатель и заместитель председателя Комиссии назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

9. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется нормативным правовым актом уполномоченного органа и устанавливает дату начала и окончания приема заявок.

10. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после принятия решения о проведении конкурсного отбора и не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: www.mcx.k08.ru информационного сообщения о проведении конкурсного отбора.

11. Конкурс проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе по предоставлению грантов, а также единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам (далее - заявки).

12. Предоставление грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляется при предоставлении в уполномоченный орган следующих документов:

- а) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) копия паспорта заявителя (все страницы);
- в) копия трудовой книжки;
- г) копии диплома о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании, или дополнительного профессионального образовании по сельскохозяйственной специальности, или трудовой книжки с наличием стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет, или выписки из похозяйственной книги (справку администрации сельского поселения о хождении его в состав членов личного подсобного хозяйства на протяжении трех лет.
- д) бизнес-план по направлению(-ям) деятельности: мясное и молочное скотоводство, коневодство, овцеводство и козоводство, сельскохозяйственное птицеводство, производство зерновых и зернобобовых культур, овощеводство (открытого и закрытого грунта);
- е) план расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования и сроков исполнения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- ж) выписка из расчетного счета (либа савчета) банка, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью банка, подтверждающая наличие собственных средств на реализацию проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;
- з) рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципального района (городского округа) на территории которого находится крестьянское (фермерское) хозяйство заявителя;
- и) копия проектно - сметной документации, заверенная заявителем (при наличии);
- 12.1. Заявитель может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение Комиссии, такие как:
 - а) информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах по состоянию на 1 января текущего года и по форме 2-КФХ;
 - б) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок и (или) договора аренды (долгосрочного) земельного участка, зарегистрированного в установленном порядке;
 - в) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на объекты сельскохозяйственного назначения;
 - г) копию паспорта самоходной машины (при наличии в собственности сельскохозяйственной техники) и другие.

13. Документы, указанные в пунктах 12 и 12.1 настоящего Порядка, предоставляются заявителем в уполномоченный орган лично (с предъявлением паспорта) не позднее даты окончания подачи заявок. Уполномоченный орган регистрирует заявку в журнале регистрации заявок с указанием заявителя, номера, даты и времени поступления заявки.

В случае предоставления заявки позже даты, указанной в информации об окончании приема заявок, заявка не принимается.

Документы (копии документов), указанных в пунктах 12 и 12.1 настоящего Порядка, должны быть подписаны заявителем, заверены печатью заявителя.

Документы, указанные в пунктах 12 и 12.1 настоящего Порядка, и входящие в состав заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью заявителя.

Опись документов, указанных в пунктах 12 и 12.1, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате получения уполномоченным органом.

Ответственность за достоверность предоставляемой информации несут заявители.

14. Заявитель вправе отозвать поданное им заявление до установленного срока окончания приема документов на получение субсидии. Для этого необходимо направить уполномоченному органу официальное письменное уведомление. Датой отзыва заявления является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя.

15. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты окончания принятия документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет проверку их полноты и достоверности. Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении заявителей:

- в территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющей государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, для предоставления сведений;
- из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), сведений об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации;

в орган исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющей функции в сфере содействия занятости населения и труда, о предоставлении информации, подтверждающей, что гражданин, являющийся учредителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), до даты государственной регистрации субъекта предпринимательства имел статус безработного - если в заявлении субъекта предпринимательства имеется соответствующая запись;

в орган исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющей функции в сфере развития предпринимательской деятельности, о предоставлении сведений о получении начинающим фермером средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности (с указанием направления затрат), полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является начинающий фермер.

По результатам проверки уполномоченный орган готовит заключение и передает его в Комиссию для принятия решения. Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение и сообщает заявителю:

- о допуске к участию в конкурсе;
- об отказе в участии в конкурсе.

Решение Комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

16. Основания отказа для участия в конкурсе: заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка; заявитель представил не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка;

в представленных документах в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка выявлены несоответствия сведения (проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка); представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

17. Решение о предоставлении грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства принимается Комиссией после рассмотрения заявки и их оценки по критериям в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку в течение пятнадцати рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

По каждой рассматриваемой заявке определяется итоговый балл, который заносится в сводную ведомость по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

18. Победителями конкурса признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов.

При достижении равных показателей предпочтение отдается заявителю, подавшему заявку в более ранние сроки.

19. По результатам проведения конкурса Комиссия определяет победителей конкурса и размеры грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, а также утверждает планы расходов за счет гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию начинающим фермером с Комиссией.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

21. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня утверждения протокола Комиссии в целях уведомления начинающих фермеров о результатах конкурсного отбора размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: www.mcx.k08.ru выписку из протокола.

22. Уполномоченный орган заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на цели, указанные в бизнес-плане в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Калмыкия от 29 декабря 2016 г. № 15/247М.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления;

о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

23. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания соглашений, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, перечисляет денежные средства на счета победителей конкурса, открытые в порядке, установленном действующим законодательством.

24. В случае целевого использования предоставленных средств гранта и (или) единовременной помощи, часть их, использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с действующим законодательством.

Возврат гранта осуществляется в следующем порядке: уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня выявления случаев нецелевого использования бюджетных средств, а также нарушения условий предоставления гранта, направляет победителям конкурсного отбора требование о возврате;

требование о возврате должно быть исполнено в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного требования;

в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате уполномоченный орган обеспечивает в судебном порядке;

25. Имущество приобретенное начинающим фермером за счет средств предоставленного гранта не подлежит дарению, передаче в аренду, в пользование другим лицам, обмену или вносу в виде вклада, а также отчуждению иным образом в соответствии с действующим законодательством в течение 5 лет с момента получения гранта или до истечения срока амортизации основных средств, приобретенных за счет средств гранта.

26. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом.

Победители конкурса направляют в уполномоченный орган отчетность по формам и в сроки, утвержденные приказом уполномоченного органа, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные затраты.

Победители конкурса несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность предоставляемых сведений, целевое использование субсидии.

27. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 49

Заявка на участие в конкурсе по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, _____ (Ф.И.О. (полностью)) _____, глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (краткое наименование) прошу принять настоящую заявку на участие в конкурсе по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам (далее - гранты), и подтверждаю, что:

1. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю опись документов на листах.
2. В случае признания меня начинающим фермером обязуюсь: заключить соглашение с Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - Министерство) о предоставлении гранта на цели, указанные в плане расходов по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - план расходов); использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет только по плану расходов, утвержденной конкурсной комиссией, и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие моего хозяйства и бытовое обустройство;

в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет создать в моем хозяйстве не менее одного постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей гранта;

осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта; представлять бухгалтерскую и иную отчетность в установленные законодательством Российской Федерации сроки, а также материалы, запрашиваемые Министерством;

обеспечивать доступ специалистов Министерства к месту ведения деятельности фермерского хозяйства с целью ознакомления с процессом реализации бизнес-плана.

3. Соответствую критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава КФХ (Ф.И.О.) (полностью) _____ Адрес места регистрации, адрес фактического жительства _____ Адрес месторасположения крестьянского (фермерского) хозяйства _____ Телефон, e-mail и другие контактные сведения для оперативной связи _____ Доверенные лица, уполномоченные главой на получение информации о конкурсе, и их контактные сведения _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ Дата М.П. _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 49

План расходов за счет гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

по _____ (наименование получателя гранта) _____ района _____

№ п/п	Наименование мероприятия (расходов)*	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма, всего (руб.)	В том числе за счет гранта (не более 90%)	Срок исполнения (месяц, год)
1.							
2.	ВСЕГО РАСХОДОВ		x	x	x		x

* Наименования мероприятий (расходов) должны соответствовать направлениям расходов, указанным в пункте 3 Порядка предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам.

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ М.П. _____

Приложение № 3 к Порядку предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 49

Балльная шкала оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом: мясное и молочное скотоводство, коневодство	10
	овощеводство и колдовство	8
	сельскохозяйственное птицеводство	8
	производство зерновых и зернобобовых культур	7
	овощеводство (открытого и закрытого грунта)	7
2.	Наличие (отсутствие) земельного участка, необходимого для создания и развития хозяйства и оформленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке: в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более	5
	в аренде на срок от 3 до 5 лет	2
	отсутствует или в аренде на срок до 3 лет	0
3.	Наличие сельскохозяйственной техники*: в собственности	1
	отсутствует или в аренде	0
4.	Наличие производственных фондов (зданий, сооружений) сельскохозяйственного назначения: в собственности	1
	отсутствует или в аренде	0
5.	Наличие сельскохозяйственных животных в КФХ на начало года**: в собственности	2
	отсутствует	0
6.	Наличие образования по сельскохозяйственной специальности: высшее сельскохозяйственное образование	4
	специальное сельскохозяйственное образование	2
	дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности	1
	отсутствует	0

ОФИЦИАЛЬНО

Table with 2 columns: criteria and values. Includes items like 'Срок постоянной регистрации главы КФХ в сельской территории: 5 и более лет от 1 года до 5 лет до 1 года'.

2.5.3. копии паспортов членов КФХ (все страницы), соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, а также копии документов, подтверждающих родство членов КФХ: свидетельство о заключении брака, и/или свидетельства о рождении, и/или выписку из похозяйственного (домовой) книги;

Приложение № 2 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

* - при наличии подтверждающих документов и регистрации в Инспекции Гостехнадзор.
** - при условии предоставления отчета 2-КФХ в уполномоченный орган на начало года.
*** - определяется как среднеарифметическая сумма баллов, поставленных членами Комиссии.

Председателю Конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм (Ф.И.О.)

Приложение № 4 к Порядку предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 49

заявление на предоставление гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие семейной животноводческой фермы

Форма
Сводная ведомость оценок бизнес-планов заявителей конкурсов по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам, а также единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам

Я, _____ (Ф.И.О. полностью)

№ п/п Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства Итоговый балл

глава крестьянского (фермерского) хозяйства подтверждаю, что:
1. Ознакомлен и согласен с условиями участия и отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейной животноводческой фермы.

Подписи членов Комиссии: _____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (фамилия, имя, отчество)

2. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю опись документов на _____ листах.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
от 8 февраля 2017 г. № 50 г. Элиста

3. В случае признания хозяйства получателем гранта на развитие семейной животноводческой фермы обязуюсь:

Об утверждении Порядка предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм

3.1. Заключить соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы с Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия.

Об утверждении Порядка предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм

3.2. Оплачивать за счет собственных (заемных) средств не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемых, указанных в плане расходов.

Председатель Правительства Республики Калмыкия И. Зотов

3.3. Использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет в соответствии с бизнес-планом и планом расходов, представленных мною, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие моего хозяйства.

Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

3.4. Создавать в хозяйстве не менее трех постоянных рабочих мест.

Порядок предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм

3.5. Осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта

1. Общее положение

3.6. Представлять отчетность и необходимые материалы в запрашиваемые сроки.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила предоставления из республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, грантов главам крестьянских фермерских хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок).

4. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке на предоставление гранта, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц, даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Получателями грантов признаются главы крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - глава КФХ), осуществляющие деятельность на момент подачи заявки более 24 месяцев со дня их государственной регистрации на сельской территории Республики Калмыкия, соответствующие требованиям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее - требования).

Приложение: опись прилагаемых документов на _____ листах в 2 экз.

1.3. Понятия, используемые в Порядке:

Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей)

1.3.1. Семейная животноводческая ферма (далее - семейная ферма) - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории субъекта Российской Федерации, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2-х, включая главу), и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации.

Идентификационный номер (ИНН) _____

1.3.2. Развитие семейной животноводческой фермы (далее - развитие семейной фермы) - строительство или модернизация семейной фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными.

КПП _____

1.3.3. Грант - средства, передаваемые из республиканского бюджета, в том числе поступившие из федерального бюджета на условиях софинансирования, на счет крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в российской кредитной организации, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы и Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия республики Калмыкия на 2013-2020 годы (далее - программы развития сельского хозяйства) в целях создания и развития на сельской территории в Республике Калмыкия крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

Расчетный счет № _____

1.4. Максимальный размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство в размере, не превышающий 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности не превышает 21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат.

Наименование, адрес банка Банковский идентификационный код (БИК) _____

1.5. Грант предоставляется за счет средств республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, на условиях софинансирования.

Сумма гранта (рублей) _____

1.6. Грант предоставляется главе КФХ при следующих условиях:

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (подпись) (Ф.И.О.)

отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

М.П. _____

отсутствие на дату подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Справка - расчет на предоставление гранта на развитие семейных животноводческих ферм (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ района

отсутствие на дату подачи заявки задолженности по арендной плате за использование предоставленных по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, муниципальной собственности и (или) государственной собственности на которые не разграничена;

Наименование расходов (на основании бизнес-плана и плана расходов) _____

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Размер приобретаемого гранта (рублей)* _____

не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

Итого _____

согласен (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

* Сумма определяется из расчета не более 60 процентов затрат, указанных в бизнес-плане и плане расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы, заполняется главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (подпись) (Ф.И.О.)

предоставлении отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

М.П. _____

Уполномоченным органом по распределению средств, поступивших из федерального бюджета, и главным распорядителем средств республиканского бюджета, предоставляемых в виде гранта, является Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган, главный распорядитель).

Приложение № 4 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

2. Порядок подачи заявок на предоставление грантов и принятия решения об их предоставлении

2.1. Информация о датах начала и окончания приема заявок на предоставление грантов (далее - заявки) размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mcs.kkb.ru не менее чем за семь календарных дней до даты начала приема заявок.

2.2. В целях определения получателей грантов создается Конкурсная комиссия по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов (далее - конкурсная отбор, Конкурсная комиссия).

2.3. Рассмотрение заявок и конкурсный отбор проводится в два этапа:

на первом этапе проводится оценка соответствия главы КФХ требованиям, установленным пунктами 1.6 и 2.5 настоящего Порядка;

на втором этапе - балльная оценка в целях определения получателей грантов.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта глава КФХ представляет в Конкурсную комиссию заявку, включающую документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, и их копии в двух экземплярах.

2.5. Для оценки соответствия главы КФХ требованиям представляются следующие документы:

2.5.1. заявление на предоставление гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 2 настоящего Порядка (опись документов в двух экземплярах (второй экземпляр с отметкой уполномоченного органа о приеме документов остается у заявителя);

2.5.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации (главы КФХ) с предьявлением оригинала (все страницы);

2.5.3. копии паспортов членов КФХ (все страницы), соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, а также копии документов, подтверждающих родство членов КФХ: свидетельство о заключении брака, и/или свидетельства о рождении, и/или выписку из похозяйственного (домовой) книги;

2.5.4. копия трудовой книжки главы КФХ (с вкладками в трудовую книжку) (все страницы);

2.5.5. информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах по состоянию на 1 января текущего года по форме 2-КФХ;

2.5.6. копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельный(ые) участок(и) из состава земель сельскохозяйственного назначения, свидетельствующих о наличии собственной или создании совместно с другим сельхозхозяйственным товариществом/кооперативом кормовой базы;

2.5.7. бизнес-план по созданию и развитию семейной фермы, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы;

2.5.8. план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источника финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме, устанавливаемой приказом уполномоченного органа;

2.5.9. справка, подтверждающая соответствие КФХ критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", подготовленная и подписанная главой КФХ;

2.5.10. выписка из расчетного счета банка (либо справка) банка, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью банка, подтверждающая наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретен, указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной фермы, в том числе собственных средств не менее 10 процентов;

2.5.11. справка-расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2.5.12. рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципального района (городского округа) на территории которого находится крестьянское (фермерское) хозяйство;

2.6. Уполномоченный орган не позже трех рабочих дней с даты окончания приема заявок направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия обращается в отношении заявителей для предоставления сведений:

из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), сведений об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

о том, что глава КФХ не являлся учредителем (участником) коммерческой организации; об эпизоотическом состоянии и соответствии КФХ ветеринарно-санитарным правилам;

об отсутствии задолженности по арендной плате за использование земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2.7. Для проведения балльной оценки в целях определения получателей грантов глава КФХ одновременно с заявкой может представить следующие документы:

2.7.1. копию проектно-сметной документации на создание семейной фермы;

2.7.2. копию свидетельства о праве собственности и/или копии договоров аренды на земельный(ые) участок(и) и животноводческое(ые) помещение(а), предназначенное(ые) для размещения семейной фермы.

2.8. Документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, предоставляются главой КФХ в уполномоченный орган лично (с предьявлением паспорта) не позднее даты окончания подачи заявок. Заявка считается принятой со дня поступления документов, указанных в пункте 2.5 и 2.7 настоящего Порядка и регистрируется в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в архив. Прием заявок осуществляется по форме, установленной приказом уполномоченного органа.

2.9. Глава КФХ вправе отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в Конкурсную комиссию.

2.10. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок проверяет представленные документы, подготавливает протокол проверки, устанавливает дату рассмотрения заявки в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Проверка осуществляется по форме, установленной приказом уполномоченного органа.

2.11. В течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор КФХ. Конкурсная комиссия вправе заслушивать главу КФХ и представителей органов местного самоуправления, на территории которых глава КФХ планирует развитие семейной фермы.

2.12. Решение Конкурсной комиссии о предоставлении гранта принимается Конкурсной комиссией после рассмотрения заявки и их оценки по критериям в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку

2.13. Победители конкурсного отбора (далее - получатели грантов) определяются из числа претендентов исходя из наибольшего количества набранных баллов с учетом даты регистрации заявки, а также лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

2.14. Конкурсная комиссия отбирает документы главы КФХ по результатам рассмотрения в случае, если: глава КФХ не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком; представленные главой КФХ документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком; главой КФХ представлены документы не в полном объеме;

глава КФХ по результатам конкурсного отбора набрал менее 30 баллов; низкая оценка лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления грантов.

2.15. По итогам конкурсного отбора оформляется протокол, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и утверждается председателем Конкурсной комиссии.

Выписка из протокола по результатам конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола размещается на официальном сайте уполномоченного органа (www.mcs.kkb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях уведомления глав КФХ о результатах конкурсного отбора.

По результатам проведения конкурсного отбора Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и размеры грантов на развитие семейных животноводческих ферм исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, а также утверждает планы расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию главой КФХ с Конкурсной комиссией.

3. Порядок перечисления грантов

3.1. В течение десяти рабочих дней после утверждения протокола главный распорядитель заключает с главами КФХ, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, соглашение о его предоставлении (далее - соглашение), форма которого утверждается приказом уполномоченного органа.

Третий стороной соглашения вправе выступать муниципальные образования.

3.2. Предоставление грантов из республиканского бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, главам КФХ осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.2.1. В соглашении в обязательном порядке содержатся: основания и условия отказа уполномоченного органа от исполнения соглашения в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации;

порядок возмещения расходов на создание и установку оборудования по итогам проверки, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов;

сроки исполнения в полном объеме мероприятий по развитию семейных ферм, определенные бизнес-планом; порядок и сроки мониторинга деятельности глав КФХ, получивших гранты;

сроки получения грантов и право уполномоченного органа и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов.

3.2.2. Обязательными условиями соглашения для глав КФХ являются: осуществление деятельности в течение не менее пяти лет после получения гранта; использование имущества, закупаемого за счет гранта, исключительно в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является глава КФХ;

обязательство создать дополнительно не менее трех постоянных рабочих мест;

представление отчетности по формам и в сроки, утвержденные приказом уполномоченного органа, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные затраты, для осуществления мониторинга развития семейной фермы.

3.3. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в Министерство финансов Республики Калмыкия.

3.4. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления грантов доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления грантов на расчетные счета получателей грантов, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия на каждом получателе гранта платежный документ на перечисление гранта, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок возврата грантов

4.1. Главный распорядитель осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением главами КФХ условий, установленных при предоставлении грантов.

4.2. Возврату подлежат гранты в случаях: нарушения условий, установленных при предоставлении гранта настоящим Порядком и соглашением, в том числе установления факта нецелевого использования гранта;

установления факта предоставления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения гранта.

4.3. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

1. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль и (или) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации направляет главе КФХ требование о возврате гранта в случаях, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка;

2. Получатель обязан произвести возврат гранта в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта;

3. При нарушении получателем срока возврата гранта уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Требования, предъявляемые к главам крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм

Для участия в конкурсном отборе, крестьянское (фермерское) хозяйство (далее - КФХ) должно одновременно соответствовать следующим требованиям:

1. Глава и члены КФХ являются гражданами Российской Федерации (не менее двух, включая главу), состоящие в родстве и совместно осуществляющие деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, основанную на их личном участии;

2. Срок деятельности КФХ на дату подачи заявки на конкурс превышает 24 месяца с даты государственной регистрации;

3. КФХ зарегистрированное в установленном порядке на сельской территории Республики Калмыкия.

4. Глава и члены КФХ ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства прошло не более трех лет.

5. КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

6. КФХ предусматривает условия для создания собственной или совместно с другим сельхозхозяйственным товариществом/кооперативом кормовой базы, либо отводит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов.

7. Глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.

8. Планируемое КФХ поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений не должно превышать 300 голов основного маточного стада, поголовье стравов, овец (овцы) - 300 голов, верблюдов и лошадей - 300 голов.

9. Глава КФХ имеет бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологичным оборудованием, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции не менее 10 процентов в год, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, со сроком окупаемости не более 8 лет.

10. Глава КФХ представляет План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого (фермерского) хозяйства, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источника финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме, устанавливаемой приказом уполномоченного органа.

11. Глава КФХ обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемых, указанных в бизнес-плане и плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемых.

12. Глава КФХ обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы КФХ и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

13. Создание КФХ условий для организации не менее трех постоянных рабочих мест в календарный год получения гранта.

14. Глава КФХ постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения хозяйства, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства главы хозяйства.

15. КФХ обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

16. Строительство, реконструкция, модернизация семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается КФХ, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки.

17. Глава КФХ соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 3 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 4 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 5 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 6 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 7 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 8 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 9 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 10 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 11 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 12 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 февраля 2017 г. № 50

Приложение № 13 к Порядку предоставления грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств на развитие