



Вестник

правовых актов правительства Республики Калмыкия
и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 23/ (89) СУББОТА, 23 ИЮЛЯ 2016 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 13 июля 2016 г.

№ 231

г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 11 июля 2000 года № 178

В связи с актуализацией персональных данных и изменением общей площади жилого помещения выдаваемым государственным жилищным сертификатом гражданам, чьи жилые помещения были утрачены в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в марте 1995 г. при затоплении жилых помещений водами Каспийского моря в г. Лагани Республики Калмыкия Правительство Республики Калмыкия постановляет:

внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 11 июля 2000 г. № 178 "О мерах по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 27.07.96 г. № 897 "Об оказании государственной поддержки в приобретении жилья гражданам, жилье которых оказалось на затопленных Каспийским морем территориях" следующие изменения:

позиции 69 и 127 Списка граждан Республики Калмыкия на получение государственных жилищных сертификатов, лишившихся жилья в результате наводнения водами Каспийского моря г. Лагани в марте 1995 года, утвержденного указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

Приложение
к постановлению
Республики Калмыкия
от 13 июля 2016 г. № 231

Изменения в Список

граждан Республики Калмыкия на получение государственных жилищных сертификатов, лишившихся жилья в результате наводнения водами Каспийского моря г. Лагани в марте 1995 года (на основании судебных решений)

№ п.п	Фамилия, Имя, Отчество	Состав семьи, родственные отношения	Адрес проживания и прописки	Серия, № паспорта или документа его заменяющего, и дата прописки	Когда и кем выдан документ	Предоставляемая общая площадь (кв. м.)	Примечание
69	ХАРКЕБЕНОВ РУСЛАН ПАВЛОВИЧ	муж	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Район: Р-Н ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКИЙ Пункт: КОМСОМОЛЬСКИЙ Р-н: - Улица: УЛ. ИМЕНИ В.Г. ЧУМУДОВА ДОМ 31, КВ. 2	8515 523563 15 августа 2002 г.	01.07.2016 ТП УФМС РОССИИ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКОМ РАЙОНЕ	72,0	В связи с заменой паспорта паспортные данные изменены
	ХАРКЕБЕНОВА ЛАРИСА ИВАНОВНА	супруга	п. Комсомольский ул. Дзержинского дом №20 кв. 2	8507 372531 «25» 09 2009 г.	04.03.2008 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКОМ РАЙОНЕ		
	ХАРКЕБЕНОВ ПАВЕЛ РУСЛАНОВИЧ	сын	пос. Оргакин ул. Мира дом № 22	8507 372530 «02» мая 2012 г.	04.03.2008 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКОМ РАЙОНЕ		
	ХАРКЕБЕНОВ НИМГИР РУСЛАНОВИЧ	сын	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Р-н: ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКИЙ Пункт: ПОС. КОМСОМОЛЬСКИЙ Улица: СТЕПНАЯ УЛ. Дом: 55	8512 467976 20 Августа 2012 г.	15.08.2012 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКОМ РАЙОНЕ		
127.	Цобдаев Василий Бадма-Халгаевич	муж	г. Лагань ул. Джамбула дом 81 ^а	85 01 122174 13 мая 1991 г.	01.06.02 г. Лаганским РОВД Республики Калмыкия	90,0	
	ЦОБДАЕВ ЛЕОНИД ВАСИЛЬЕВИЧ	сын	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Пункт: ГОР. ЛАГАНЬ Улица: ДЖАМБУЛА УЛ. Дом: 81 А	85 09 423294 08 Июля 1992 г.	08.04.2010 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЛАГАНСКОМ РАЙОНЕ		
	АНДРАЕВА МАРИЯ МАНХАНОВНА	родственница	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Пункт: ГОР. ЛАГАНЬ Улица: ДЖАМБУЛА УЛ. Дом: 81 А	85 10 436778 18 Ноября 2009 г.	19.05.2011 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЛАГАНСКОМ РАЙОНЕ		
	ЦОБДАЕВА ЮЛИЯ ИВАНОВНА	сноха	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Пункт: ГОР. ЛАГАНЬ Улица: ДЖАМБУЛА УЛ. Дом: 81 А	85 10 436297 14 Марта 2011 г.	16.12.2010 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЛАГАНСКОМ РАЙОНЕ		
	ЦОБДАЕВА ЭЛЬЗИТА ЛЕОНИДОВНА	внучка	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Район: Р-Н ЛАГАНСКИЙ Пункт: ГОР. ЛАГАНЬ Улица: УЛ. ДЖАМБУЛА Дом: 81 А	8514 509363 14 марта 2011 г.	26.01.2015 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЛАГАНСКОМ РАЙОНЕ		
	УБУШАЕВ ЕВГЕНИЙ ИВАНОВИЧ	внук	Рег-н: РЕСП. КАЛМЫКИЯ Пункт: ГОР. ЛАГАНЬ Улица: ДЖАМБУЛА УЛ. Дом: 81 А	85 08 394244 19 Декабря 2011 г.	27.11.2008 ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ В ЛАГАНСКОМ РАЙОНЕ		Исключен из списка в связи со смертью. Свидетельство о смерти П-РУ №858337 от 26.12.2014

Размер предоставляемой жилой площади уменьшился на 18 кв. м (с 108,0 до 90,0) в связи со смертью члена семьи Убушаева Евгения Ивановича. Свидетельство о смерти П-РУ №858337 от 26.12.2014.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 13 июля 2016 г.

№ 232

г. Элиста

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия

В целях совершенствования системы оплаты труда и формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников государственных учреждений Республики Калмыкия, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

Утверждено
постановлением
Правительства
Республики Калмыкия
от 13 июля 2016 г. № 232

Положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Калмыкия, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Калмыкия, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия (далее - Положение), регулирует порядок оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия (далее - учреждения).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Калмыкия от 2 июня 2011 г. № 265-IV-3 "Об оплате труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия", постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2008 г. № 328 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия, оплата которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы", постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 октября 2008 г. № 367 "Об утверждении рекомендаций по разработке органами исполнительной власти Республики Калмыкия - главными распорядителями средств республиканского бюджета примерных положений об оплате труда работников государственных учреждений Республики Калмыкия".

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;
- другие вопросы оплаты труда.

1.4. Фонд оплаты труда формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из республиканского бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Источниками финансирования оплаты труда являются: субсидии на выполнение государственного задания (средства республиканского бюджета); субсидии на иные цели (средства республиканского бюджета); средства, получаемые от приносящей доход деятельности.

1.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения. Ответственным за перерасход фонда оплаты труда является руководитель учреждения.

В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда по типам учреждений устанавливается в размере не более 40 процентов, за исключением Автономного учреждения Республики Калмыкия "Центр охраны историко-культурного наследия".

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Устанавливать должностные оклады работникам государственных учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия относимым по своим функциональным обязанностям к работникам культуры согласно положению об оплате труда работников этого вида экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производить в соответствии с настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры должностных окладов (окладов) работников по общепрофессиональным должностям и профессиям устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 01 февраля 2016 г. № 25 "О размерах окладов (должностных окладов) общепрофессиональных должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих общепрофессиональных рабочих в бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Калмыкия".

Размеры должностных окладов (окладов) остальных работников, не относящихся к общепрофессиональным, по должностям учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденных:

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 341н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)";
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии";
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 августа 2007 г. № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии";
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации";
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 марта 2013 г. № 119н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов".

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
3 квалификационный уровень	Специальный корреспондент телевидения (радиовещания); режиссер телевидения (радиовещания); телеоператор; ответственный выпускающий телевидения (радиовещания)	6 690

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников телевидения (радиовещания) четвертого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
2 квалификационный уровень	Главный режиссер	7 700

Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"

Квалификационный уровень	Профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, руб.
Квалификационный уровень	Гриммер-пастижер	4 030

Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, руб.
Квалификационный уровень	Звукорежиссер	6 704

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
Квалификационный уровень	Оператор компьютерного набора	5 400

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1 квалификационный уровень	Корректор; технический редактор	5 500

ОФИЦИАЛЬНО

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1 квалификационный уровень	Корреспондент; фотокорреспондент	6 055
2 квалификационный уровень	Редактор; дизайнер; старший корреспондент; художественный редактор	6 300
3 квалификационный уровень	Обозреватель; системный администратор; заведующий отделом по основным направлениям деятельности	7 000
4 квалификационный уровень	Шеф-редактор	7 500

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1 квалификационный уровень	Редактор отдела	7 600
2 квалификационный уровень	Ответственный секретарь	7 700
3 квалификационный уровень	Главный редактор	9 600

Профессиональная квалификационная группа должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, руб.
3 квалификационный уровень	Архивист 1 категории; хранитель фондов	6 690
4 квалификационный уровень	Ведущий архивист	6 910
5 квалификационный уровень	Главный архивист	7 120

2.2. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

2.3. Работникам учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.4. Размер фонда оплаты труда по каждому учреждению определяется Аппаратом Правительства Республики Калмыкия (далее - учреждение) при утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом средств республиканского бюджета.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7 октября 2008 г. № 347 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия" работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда. Если по итогам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 10 процентов должностного оклада (оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и основания применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях для вновь принятых работников.

3.2.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях).

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются с учетом коэффициентов к заработной плате работников учреждений, занятых на работах в пустынной и безводной местности, в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 15 января 2007 г. № 7 "Об установлении повышающих коэффициентов к заработной плате работников государственных учреждений Республики Калмыкия, занятых на работах в пустынной и безводной местности".

Не включается в состав заработной платы, на который начисляется коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях, следующие выплаты:

все виды выплат по среднему заработку;

материальная помощь;

единовременные поощрительные выплаты, не предусмотренные системой оплаты труда.

3.2.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с законодательством и в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

Размеры выплат за совмещение профессий (должностей) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон в процентном отношении от оклада (должностного оклада) по совмещаемой должности.

Дополнительная работа, поручаемая работнику учреждения:

по другой профессии (должности) осуществляется путем совмещения профессий (должностей);

по такой же профессии (должности) осуществляется путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ.

Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

3.2.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2006 г. № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны".

3.3. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (коэффициента за работу в пустынных и безводных местностях) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7 октября 2008 г. № 348 "Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия", работникам могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы (за выслугу лет);

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

4.2.1. В рамках выплат за качество работ устанавливаются:

надбавки за наличие почетных званий Российской Федерации, Республики Калмыкия;

надбавка за классность водителям автомобилей;

надбавка за качество выполняемых работ.

За наличие почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" и звания "Заслуженный работник культуры Республики Калмыкия" устанавливается стимулирующая выплата 10 процентов к окладу (должностному окладу) и применяется к должности, специальности, профессии только по основной работе.

Установление размеров выплат за наличие почетных званий, производится на основании приказа руководителя учреждения.

Водителям автомобилей, имеющим квалификацию водителя 1 и 2 класса, устанавливается надбавка за классность в следующих размерах:

за второй класс - 10 процентов к окладу;

за первый класс - 20 процентов к окладу.

При выплате надбавки следует учитывать, что в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 20 февраля 1984 г. № 58/3-102 (раздел "Автомобилетранспорт и городской электротранспорт" Квалификационного справочника профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады) квалификация третьего, второго и первого класса может быть присвоена водителям автомобилей, которые прошли соответствующую подготовку и получили удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных:

второй класс - управление легковыми и грузовыми автомобилями всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств "В", "С" и "Е", или управление автобусами, отнесенными к категории транспортных средств "Д" или "Д" и "Е";

первый класс - управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств "В", "С", "Д" и "Е".

Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ устанавливается с учетом следующих критериев:

уровня профессиональной подготовки работников;

сложности, важности выполняемой работы;

степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

уникальности и заинтересованности в данном работнике для реализации уставных задач учреждения.

Размер ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ составляет до 50% от установленного оклада.

4.2.2. Выплата за стаж непрерывной работы осуществляется в соответствии со стажем работы в учреждениях и устанавливается в следующих максимальных размерах:

№ п/п	Требования к стажу непрерывной работы в учреждениях, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия	Надбавка к окладу, %
1	от 1 года до 5 лет	5
2	от 5 до 10 лет	10
3	свыше 10 лет	15

Надбавка выплачивается по основной должности, исходя из оклада (должностного оклада), ставок заработной платы без учета повышений за работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда, других повышений, надбавок и доплат.

В стаж непрерывной работы, дающий право работникам учреждений на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы в учреждениях, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия.

4.2.3. Премиальные выплаты по итогам работы.

Работникам учреждений устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы, за определенный период времени (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Примерные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия, утверждаются нормативным правовым актом учредителя по типам учреждений и категориям работников.

В учреждении создается комиссия по установлению премиальных выплат работникам учреждения (далее - комиссия учреждения) по итогам работы в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности труда работников. В целях установления премиальных выплат руководителю учреждения по итогам осуществления деятельности учреждения учредителем создается комиссия по установлению премиальных выплат руководителям учреждений (далее - комиссия учредителя).

Порядок премирования устанавливается Приложением № 1 к настоящему Положению.

Выплата премии осуществляется в пределах планового фонда оплаты труда, предусмотренного на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений при выполнении показателей эффективности работы, а также за счет экономии фонда заработной платы.

Экономия фонда заработной платы формируется за счет разницы между плановым фондом оплаты труда работников учреждений и реально выплаченной суммой заработной платы и образовывается за счет высвобождения средств:

за период временной нетрудоспособности работников;

в результате оформления работниками отпусков без сохранения заработной платы.

С целью поощрения работников учреждений также могут выплачиваться премии за выполнение особо важных, ответственных работ, к профессиональному празднику.

4.3. При наличии доходов от приносящей доход деятельности могут производиться выплаты авторских гонораров работникам бюджетного учреждения Республики Калмыкия "Калмыцкая телевизионная и радиовещательная компания" и автономного учреждения Республики Калмыкия "Республиканское информационное агентство "Калмыкия" за создаваемые авторские произведения сверх выполнения своих служебных обязанностей (заданий) в порядке, утверждаемом приказом Аппарата Правительства Республики Калмыкия.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Зарплата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются:

руководителю учреждения на основании приказа учредителя;

заместителям руководителя, главному бухгалтеру - на основании приказа руководителя учреждения.

Выплата заработной платы руководителю учреждения осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет всех источников финансирования на соответствующий финансовый год.

5.3. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом III настоящего Положения с учетом пункта 5.7.

5.4. Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

Целевые показатели эффективности деятельности учреждений, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия, критерии оценки эффективности и результативности работы их руководителей утверждаются нормативным правовым актом учредителя.

5.5. Размер должностного оклада руководителя по группам оплаты труда руководителей устанавливается постановлением Правительства Республики Калмыкия от 25 мая 2015 г. № 196 "Об установлении размеров должностных окладов руководителей бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия от 8 октября 2008 г. № 349".

5.6. Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются на 20 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения. Размер должностного оклада главного бухгалтера устанавливается на 30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

5.7. Для руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 мая 2003 г. № 121 "Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств республиканского бюджета" применяется режим ненормированного рабочего дня, в соответствии с которым данные категории работников выполняют свои трудовые функции за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

5.8. Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

5.9. При расчете среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера численные отпусковые, премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год распределяются пропорционально на тот период, за который они установлены.

5.10. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (за счет всех источников финансирования) и средней заработной платы работников этого учреждения устанавливается в кратности от 1 до 3.

5.11. Расчет предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения производится нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

5.12. При определении кратности дохода руководителя к среднему доходу одного работника учреждения не учитываются материальная помощь и единовременные премии не входящие в систему оплаты труда (к юбилейным датам, в связи с награждением почетными грамотами, благодарностью и т.п.).

5.13. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (с учетом выплат стимулирующего характера, независимо от источников финансирования) определяется путем снижения предельного размера соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников, установленного руководителю, на 0,5.

5.14. Руководителям учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться единовременная выплата материальной помощи в случаях: рождения ребенка; смерти близкого родственника; нужды в лечении в связи с несчастным случаем, аварией, длительной болезни и других чрезвычайных обстоятельств - в каждом случае отдельно на основании подтверждающих документов.

5.15. Выплата единовременной материальной помощи руководителям учреждений производится на основании приказа учредителя.

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь, в случаях: рождения ребенка; смерти близкого родственника; нужды в лечении в связи с несчастным случаем, аварией, длительной болезни и других чрезвычайных обстоятельств - в каждом случае отдельно на основании подтверждающих документов.

ОФИЦИАЛЬНО

Выплата материальной помощи не входит в систему оплаты труда работников учреждения, но может начисляться за счет экономии фонда оплаты труда учреждения одновременно в абсолютном размере.

6.2. Решение об оказании материальной помощи в случаях, определенных в п.6.1. и ее конкретных размерах работникам учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника руководителя учреждения.

Размеры, порядок и условия выплаты материальной помощи определяются локальными актами учреждения и коллективными договорами.

6.3. Гарантия, установленная для минимального размера оплаты труда, не распространяется на оплату труда работников, работающих по совместительству и на условиях неполного рабочего времени, поскольку их занятость менее нормы рабочего времени.

6.4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем, согласовывается с учредителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Форма штатного расписания учреждения должна соответствовать унифицированной форме № Т-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г. № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты".

Должности служащих (профессии рабочих) штатного расписания должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
государственных учреждений Республики Калмыкия,
подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия

Порядок
премирования работников и руководителей государственных учреждений
Республики Калмыкия, подведомственных Аппарату
Правительства Республики Калмыкия

1. Настоящее Положение определяет порядок премирования руководителей и работников государственных учреждений Республики Калмыкия, подведомственных Аппарату Правительства Республики Калмыкия (далее - учреждения), на основании оценки их деятельности за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) в соответствии с установленными Аппаратом Правительства Республики Калмыкия показателями эффективности работы.

2. Выплата премии осуществляется в пределах планового фонда оплаты труда, предусмотренного на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений при выполнении показателей эффективности работы, а также за счет экономии фонда заработной платы.

3. Премия работникам учреждений выплачивается на основании оценки показателей эффективности их работы за предшествующий отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) в соответствии с установленными критериями.

Размер премии конкретному работнику учреждения устанавливается руководителем учреждения на основании предложений, представленных комиссией учреждения, включающей представителей администрации, работников учреждения (далее - комиссия учреждения), утвержденной приказом руководителя учреждения.

Премииальные выплаты руководителю учреждения, их размер устанавливаются на основании решения комиссии, утверждаемой Аппаратом Правительства Республики Калмыкия (далее - комиссия учредителя), с учетом достижения в отчетном периоде (полугодие, год) целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

4. Руководители структурных подразделений учреждений обязаны в срок до 13 числа месяца, следующего за отчетным периодом (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) представлять отчет о выполнении показателей эффективности работы в комиссию учреждения.

5. Руководители учреждений обязаны в срок до 13 числа месяца, следующего за отчетным периодом (полугодие, год) представлять отчет о выполнении показателей эффективности работы учреждения в Аппарат Правительства Республики Калмыкия.

6. При увольнении работника до истечения отчетного периода, за который осуществляется выплата, или приеме на работу в соответствующем отчетном периоде выплаты производятся за фактически отработанное время.

7. Перечень показателей эффективности труда работников учреждений и критерии их оценки утверждается приказом Аппарата Правительства Республики Калмыкия.

8. Показатели эффективности деятельности Учреждения, их размер, а также критерии оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей утверждаются приказом Аппарата Правительства Республики Калмыкия.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 13 июля 2016 г.

№ 233

г. Элиста

О внесении изменений в Государственную программу "Развитие образования Республики Калмыкия на 2013-2020 годы", утвержденную постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7 мая 2013 г. № 214

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести изменения в приложение "Подпрограмма "Развитие системы общего образования" приложения 6 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета, местного бюджета и внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы "Развитие образования Республики Калмыкия на 2013-2020 годы", изложив "Мероприятие 2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях посредством выделения субвенций местным бюджетам", "Мероприятие 18. Обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемым к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях" в новой редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И.Зотов

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 13 июля 2016 г. № 233

Мероприятие 2	Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях посредством выделения субвенций местным бюджетам	Код бюджетной классификации*	ГРБС	РяРр	ЦСР	Группы	Всего, в том числе по годам реализации программы:	Оценка расходов (тыс. руб.), годы**						
								2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	Всего	0,0	645	0702	0527103	530	15 090 849,5	1 495 172,0	1 639 586,4	1 697 775,0	1 929 952,7	1 929 952,7	2 234 229,0	2 234 229,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							4 832 533,4	1 495 172,0	1 639 586,4	1 697 775,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							10 258 316,1	0,0	0,0	1 929 952,7	1 929 952,7	2 234 229,0	2 234 229,0	
	в том числе: федеральный бюджет	0,0	645	0702	0527103	530	4 832 533,4	1 495 172,0	1 639 586,4	1 697 775,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	1 611 181,9	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Республиканский бюджет, всего	0,0	645	0702	0520271030	530	8 647 134,2	0,0	0,0	318 770,8	1 929 952,7	1 929 952,7	2 234 229,0	2 234 229,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	645	0702	0520271030	530	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	645	0702	21813160	240	25 710,6	0,0	0,0	0,0	12 855,3	12 855,3	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 15 июля 2016 г.

№ 234

г. Элиста

О признании утратившими силу некоторых постановлений
Правительства Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Калмыкия от 12 августа 2003 г. № 214 "Об установлении предельных размеров торговых надбавок на социально-значимые товары отечественного производства";

постановление Правительства Республики Калмыкия от 21 октября 2005 г. № 322 "О внесении изменений в Перечень товаров народного потребления, реализуемых населению, к свободным оптовым ценам, на которые устанавливаются предельные размеры торговых надбавок, утвержденных постановлением Правительства Республики Калмыкия от 12 августа 2003 г. № 214 "Об установлении предельных размеров торговых надбавок на социально-значимые товары отечественного производства".

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 15 июля 2016 г.

№ 235

г. Элиста

О внесении изменения в предельную численность и фонд оплаты труда
(в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия,
утвержденные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 9 декабря 2010 г. № 382

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Внести в предельную численность и фонд оплаты труда (в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 9 декабря 2010 г. № 382 "О предельной численности и фонде оплаты труда (в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия", следующее изменение:

№ п/п	Наименование министерств и ведомств	Предельная численность работников всего (единиц)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия	Фонд оплаты труда работников всего (тыс.руб.)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия
10	Министерство по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия	47	43	1183,0	1085,7

изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование министерств и ведомств	Предельная численность работников всего (единиц)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия	Фонд оплаты труда работников всего (тыс.руб.)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия
10	Министерство по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия	46	42	1145,2	1047,9

2. Министерству финансов Республики Калмыкия обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 15 июля 2016 г.

№ 237

г. Элиста

О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Внести изменение в раздел 2 "Полномочия и права Министерства" Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 августа 2011 года № 275 "Об утверждении Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 5.10(1) следующего содержания:

"5.10(1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

2. Внести изменение в раздел II "Полномочия" Положения о Министерстве здравоохранения Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 ноября 2013 года № 528 "Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 5.4.3 (1) следующего содержания:

"5.4.3 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

3. Внести изменение в раздел 2 "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 ноября 2014 года № 400 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 4.4.13 (1) следующего содержания:

"4.4.13(1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

4. Внести изменение в раздел 2 "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве образования и науки Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 16 декабря 2013 года № 570 "Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 2.1.44 (1) следующего содержания:

"2.1.44 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

5. Внести изменение в раздел II "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 февраля 2013 года № 65 "Об утверждении Положения о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 5.6.4 (1) следующего содержания:

"5.6.4 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

6. Внести изменение в раздел II "Полномочия" Положения о Министерстве по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 8 ноября 2010 года № 338 "Об утверждении Положения о Министерстве по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 4.6.10 (1) следующего содержания:

"4.6.10 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

7. Внести изменение в раздел II "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 августа 2011 года № 274 "Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 16.20 следующего содержания:

"16.20 Осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

8. Внести изменение в раздел II "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве сельского хозяйства Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 2 сентября 2009 года № 314 "Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 5.12 (1) следующего содержания:

"5.12 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

9. Внести изменение в раздел II "Полномочия" Положения о Министерстве социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 ноября 2013 года № 527 "Об утверждении Положения о Министерстве социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 7.4.12 (1) следующего содержания:

"7.4.12 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

10. Внести изменение в раздел II "Полномочия" Положения о Министерстве спорта и молодежной политики Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 ноября 2014 года № 397 "Об утверждении Положения о Министерстве спорта и молодежной политики Республики Калмыкия и признании утратившими силу некоторых постановлений", дополнив подпунктом 4.35 (1) следующего содержания:

"4.35 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

11. Внести изменение в раздел II "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве финансов Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 декабря 2005 года № 418 "Об утверждении Положения о Министерстве финансов Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 7.76 (1) следующего содержания:

"7.76 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

12. Внести изменение в раздел II "Полномочия Министерства" Положения о Министерстве экономики и торговли Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 июля 2008 года № 263 "Об утверждении Положения о Министерстве экономики и торговли Республики Калмыкия", дополнив подпунктом 4.87 (1) следующего содержания:

"4.87 (1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством";

V. Документальный фонд органа исполнительной власти Республики Калмыкия

25. Орган исполнительной власти Республики Калмыкия:

- а) формирует свой документальный фонд из образующихся в процессе его деятельности документов;
- б) разрабатывает и утверждает по согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела перечень документов, образующихся в процессе его деятельности, а также в процессе деятельности подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения;
- в) разрабатывает и утверждает альбом шаблонов унифицированных форм документов, создаваемых органом исполнительной власти Республики Калмыкия.

26. Формирование документального фонда органа исполнительной власти Республики Калмыкия осуществляется службой делопроизводства путем составления номенклатуры дел, формирования и оформления дел, обеспечения их сохранности, учета и передачи дел в архив органа исполнительной власти Республики Калмыкия.

27. Номенклатура дел органа исполнительной власти Республики Калмыкия:

- а) составляется службой делопроизводства на основе номенклатур дел структурных подразделений;
- б) утверждается после ее согласования с экспертно-проверочной комиссией уполномоченного органа исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия не позднее конца текущего года и вводится в действие с 1 января следующего года;
- в) один раз в 5 лет согласовывается с экспертно-проверочной комиссией уполномоченного органа исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела;
- г) в случае изменения функций и структуры органа исполнительной власти Республики Калмыкия подлежит согласованию с экспертно-проверочной комиссией уполномоченного органа исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела.

28. Наименования разделов номенклатуры дел органа исполнительной власти Республики Калмыкия являются наименования структурных подразделений органа исполнительной власти Республики Калмыкия.

29. Дела формируются в соответствии с номенклатурой дел, а также с соблюдением принципов систематизации документов и их распределения (группировки) на дела постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения, в том числе на дела по личному составу, и на дела временного (до 10 лет включительно) хранения.

30. Дела со дня их формирования до передачи в архив органа исполнительной власти Республики Калмыкия или на уничтожение хранятся в структурных подразделениях по месту их формирования.

31. Дела выдаются во временное пользование сотрудникам структурных подразделений на срок, определяемый руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия, и после его истечения подлежат возврату.

Иным государственным органам и организациям дела выдаются на основании их письменных запросов с разрешения руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия или его заместителя, курирующего вопросы делопроизводства.

32. Изъятие документов из дел постоянного хранения допускается в исключительных случаях и производится с разрешения руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия с составлением в деле копии документа, заверенной в установленном порядке, и акта о причинах выдачи подлинника.

33. Дела постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения передаются в архив органа исполнительной власти Республики Калмыкия не ранее чем через 1 год и не позднее чем через 3 года после завершения дел службой делопроизводства. Передача дел в архив органа исполнительной власти Республики Калмыкия производится на основании описей дел постоянного и временного (свыше 10 лет) срока хранения и дел по личному составу, формируемых в структурных подразделениях органа исполнительной власти Республики Калмыкия. Дела временного (до 10 лет включительно) срока хранения в архив органа исполнительной власти Республики Калмыкия не передаются и подлежат уничтожению в установленном порядке по истечению срока хранения.

34. Основой составления описей дел постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения является номенклатура дел.

35. Порядок составления номенклатуры дел и описей дел, формирования и оформления дел, а также уничтожения дел временного хранения в республиканском органе исполнительной власти определяется уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела.

VI. Особенности работы с электронными документами в органе исполнительной власти Республики Калмыкия

36. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в системе электронного документооборота органа исполнительной власти Республики Калмыкия.

37. Электронный документ должен быть оформлен по общим правилам делопроизводства и иметь реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе.

В органе исполнительной власти Республики Калмыкия используются электронные документы (без предварительного документирования на бумажном носителе) и электронные копии документов.

38. Состав электронных документов, создаваемых в органе исполнительной власти Республики Калмыкия, устанавливается перечнем документов, создание, хранение и использование которых осуществляются исключительно в форме электронных документов при организации внутренней деятельности органа исполнительной власти Республики Калмыкия, разрабатываемым на основе рекомендаций Федерального архивного агентства.

Перечень документов, создание, хранение и использование которых осуществляются исключительно в форме электронных документов при организации внутренней деятельности органа исполнительной власти Республики Калмыкия, утверждается руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия по согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в области архивного дела.

39. Электронные документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица органа исполнительной власти Республики Калмыкия в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

40. В системе электронного документооборота органа исполнительной власти Республики Калмыкия могут использоваться способы подтверждения действий с электронными документами, при которых используются иные виды электронных подписей в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

41. Получение и отправка электронных документов осуществляются службой делопроизводства.

42. После получения электронных документов, подписанных электронной подписью, служба делопроизводства осуществляет проверку действительности электронной подписи.

43. После включения электронных документов в систему электронного документооборота формируются регистрационно-учетные данные о документе, обеспечивающие управление документом, в том числе его поиск, доступ к документу, контроль, хранение, использование и другие данные.

44. Документы, создаваемые в органе исполнительной власти Республики Калмыкия и (или) поступившие в орган исполнительной власти Республики Калмыкия на бумажном носителе, регистрируются в системе электронного документооборота с созданием в ней электронной копии такого документа.

45. Регистрация и учет электронных документов осуществляются в системе электронного документооборота органа исполнительной власти Республики Калмыкия.

46. Электронные документы формируются в электронные дела в соответствии с номенклатурой дел.

В номенклатуре дел указывается, что дело ведется в электронной форме, что отмечается в заголовке дела или в графе "Примечание".

47. Электронные документы после их исполнения или отправки подлежат хранению в установленном порядке в информационных системах органа исполнительной власти Республики Калмыкия в течение сроков, предусмотренных для аналогичных документов на бумажном носителе.

48. После истечения сроков, установленных для хранения электронных документов, они подлежат уничтожению на основании акта, утвержденного руководителем органа исполнительной власти Республики Калмыкия.

Приложение к Правилам делопроизводства в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденным Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 30 декабря 2011 г. № 476

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ О ДОКУМЕНТАХ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ В ЦЕЛЯХ УЧЕТА И ПОИСКА ДОКУМЕНТОВ В СИСТЕМАХ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

- Адресант (автор)
- Адресат
- Должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего документ
- Наименование вида документа
- Дата документа
- Регистрационный номер документа
- Дата поступления документа
- Регистрационный номер входящего документа
- Сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи)
- Заголовок к тексту (краткое содержание документа)
- Индекс дела по номенклатуре дел
- Сведения о переадресации документа
- Количество листов основного документа
- Отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений)
- Указание по исполнению документа (исполнитель, поручение, дата исполнения)
- Отметка о контроле
- Гриф ограничения доступа
- Сведения об электронной подписи
- Проверка электронной подписи
- Подразделение - ответственный исполнитель документа
- Файлы электронного документа (количество файлов, имена файлов).

МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

"15" июля 2016 г. № 106-од г. Элиста

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия по предоставлению государственной услуги "Предоставление в собственность, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Элисты, без проведения торгов" от 23.03.2016 г. № 23-од

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. №373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20.07.2011 г. №230 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг", постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24.02.2016 г. № 42 "О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в части установления требований к обеспечению условий доступности для инвалидов государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Положением о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, утвержденным постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20.02.2013 г. № 65 приказываю:

Внести изменения и дополнения в Административный регламент Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия по предоставлению государственной услуги ""Предоставление в собственность, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Республики Калмыкия, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Элисты, без проведения торгов" от 23.03.2016 г. № 23-од (далее по тексту Административный регламент):

- В пункте 2.16 раздела 2 Административного регламента исключить последний абз.
- Приказ вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Министерства.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио Министра

Б.О. Лиджиев

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

13 июля 2016 г. № 145 г.Элиста

"Об организации работы охраны лесов от пожаров при введении особого противопожарного режима"

Во исполнение Постановления Правительства Республики Калмыкия от 01 июля 2016 года №237 в связи с введением особого противопожарного режима на территории Республики Калмыкия, усилением противопожарных мероприятий и готовности сил и средств пожаротушения к пожароопасному сезону 2016 года,

п р и к а з ы в а ю:

- Директорам КУ РК лесничеств и АУ РК "Калмес" в период действия особого противопожарного режима установить следующие дополнительные требования пожарной безопасности:
 - запретить юридическим лицам и гражданам в лесах разводить костры;
 - запретить разжигать мангалы (барбекю) и пользоваться иными источниками открытого огня на необорудованных площадках;
 - запретить сжигать бытовые и промышленные отходы, выжигать траву на земельных участках, примыкающих к лесам, хозяйственным постройкам и сооружениям (зданиям);
 - запретить использовать автотранспорт с неисправной системой питания двигателя;
 - ограничить посещение гражданами лесов, за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах;
 - усилить кратность патрулирования мобильных групп пожаротушения в лесном фонде на территории Республики Калмыкия и в наиболее посещаемых гражданами пожароопасных участках леса с целью проведения разъяснительной работы с населением и выявления случаев нарушения требований Правил пожарной безопасности в лесах, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30 июня 2007 №417;
 - проверить готовность мобильных групп пожаротушения и добровольных пожарных дружин, из числа работников лесничеств, лесхозов и автономного учреждения;
 - проверить готовность инженерной и иной техники, приспособленной для целей пожаротушения задействованной в соответствии со сводным планом тушения лесных пожаров на территории Республики Калмыкия;
 - проверить готовность созданных запасов ГСМ, фондов денежных средств, необходимых в случае ликвидации крупных лесных пожаров;
 - организовать безусловное выполнение постановления Правительства Республики Калмыкия "Об утверждении Положения об особом противопожарном режиме на территории Республики Калмыкия".
- Отделу охраны, защиты, воспроизводства, использования лесов и ведения ГЛР (Сангаджиевой А.А.):
 - усилить противопожарную пропаганду и агитацию в средствах массовой информации;
 - Отделу федерального государственного лесного надзора, федерального государственного пожарного надзора в лесах (Баринову В.Б.) усилить надзор за соблюдением правил противопожарного режима в рамках полномочий по осуществлению федерального государственного пожарного надзора в лесах.
 - Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя министра - Начальника Управления лесного хозяйства Республики Калмыкия Киштанова Б.В.

Министр

Н.Л. Очиров

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

"19" июля 2016 г. № 147 г. Элиста

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия от 04.12.2012 № 151 "О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности на территории Республики Калмыкия"

В связи с производственной необходимостью,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия от 04.12.2012 № 151 "О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности на территории Республики Калмыкия" (с изменениями от 20.03.2013 № 45, 24.05.2013 № 85, 03.12.2013 № 180, 13.02.2014 № 2014, 31.03.2014 № 57, 06.05.2014 № 88, 08.09.2014 № 159) (далее - приказ; - Министерство), следующие изменения:

- Приложение № 1 к приказу "Состав аукционной комиссии по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности на территории Республики Калмыкия" изложить в прилагаемой редакции.
- Главному специалисту отдела охраны, защиты, воспроизводства, использования лесов и ведения государственного лесного реестра Мучаевой О.С. представить данный нормативный акт в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Калмыкия в семидневный срок со дня принятия, в целях его включения в федеральный регистр нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации, также опубликовать в сетевом издании "Вестник правовых актов Правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия" и разместить на сайте Министерства.
- Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - начальника Управления лесного хозяйства Киштанова Б.В.

И.о. министра

К.Г. Батыров

Приложение к приказу Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия от "19" июля 2016 г. № 147

Состав аукционной комиссии по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности на территории Республики Калмыкия

Очиров Н.Л. - Министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия, председатель комиссии;

Киштанов Б.В. - Заместитель министра - Начальник Управления лесного хозяйства Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия, Заместитель председателя комиссии;

Мучаева О.С. - Главный специалист отдела охраны, защиты, воспроизводства, использования лесов и ведения государственного лесного реестра Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Корнеев А.Б. - Заместитель начальника Управления лесного хозяйства Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия;

Сангаджиева А.А. - Начальник отдела охраны, защиты, воспроизводства, использования лесов и ведения государственного лесного реестра Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия;

Баринов В.Б. - Начальник отдела федерального государственного лесного надзора (лесная охрана), федерального государственного пожарного надзора в лесах Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия;

Нухинов Б.В. - Главный специалист юридического отдела Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Калмыкия;

Дорджиев С.Л. - Начальник отдела по земельным ресурсам, арестованному и конфискованному имуществу Территориального управления Росимущества в Республике Калмыкия (по согласованию);

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

"06" __07__ 2016 г. № 903 г. Элиста

"О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 20 ноября 2014 года № 1312"

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 04 мая 2016 года № 617 приказываю:

- внести в приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 04 мая 2016 года № 617 следующее изменение: в преамбуле слова "от 19 ноября 2014 г. № 1291" заменить словами "от 04 мая 2016 года № 617";
- внести в Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 20 ноября 2014 года № 1312, следующее изменение: в пункте 1. слова "от 19 ноября 2014 г. № 1291" заменить словами "от 04 мая 2016 года № 617";
- внести в Порядок поступления в Министерство образования и науки Республики Калмыкия заявления о государственном гражданском образовании и науки Республики Калмыкия о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 20 ноября 2014 года № 1312, следующее изменение: в пункте 1. слова "от 19 ноября 2014 г. № 1291" заменить словами "от 04 мая 2016 года № 617".

Министр образования и науки Республики Калмыкия

Н. Г. Машаев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

"11" __07__ 2016 года № 920 г. Элиста

О внесении дополнений в приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 25 ноября 2015 года № 1584 "Об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Калмыкия"

В связи со служебной необходимостью, приказываю:

внести в приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 25 ноября 2015 года № 1584 "Об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Калмыкия", следующие дополнения:

пункт 2 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

"форму отзыва об исполнении гражданским служащим, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестуемый период:

форму отзыва об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего, представляемого к сдаче квалификационного экзамена, и о возможности присвоения ему классного чина."

Министр образования и науки Республики Калмыкия

Н.Г. Машаев

ОФИЦИАЛЬНО

Утверждена приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от "___" ____ 2016 г. № ____ форма

**Отзыв
об исполнении гражданским служащим,
подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестуемый период**

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год, число и месяц рождения _____
 3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
 (когда и какое учебное заведение окончил, _____
 специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
 4. Замещаемая государственная должность гражданской службы на момент проведения аттестации и дата назначения (утверждения) на эту должность _____

 5. Стаж государственной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы) _____
 6. Общий трудовой стаж _____
 7. Классный чин гражданской службы _____

 (наименование классного чина и дата его присвоения)

8. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие _____

9. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности _____

Наименование должности непосредственного руководителя гражданского служащего _____

 _____ (подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен(а) _____
 _____ (фамилия, инициалы и подпись аттестуемого, дата ознакомления)

Утверждена приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от "___" ____ 2016 г. № ____ форма

**Отзыв
об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне)
гражданского служащего, представляемого к сдаче квалификационного экзамена, и о возможности присвоения ему классного чина**

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год, число и месяц рождения _____
 3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

 (когда и какое учебное заведение окончил, _____
 специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
 4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке _____

 (документы о профессиональной _____
 переподготовке, повышении квалификации или стажировке)
 5. Замещаемая государственная должность гражданской службы на момент представления к сдаче квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

 6. Стаж государственной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы) _____
 7. Общий трудовой стаж _____
 8. Классный чин гражданской службы _____

 (наименование классного чина и дата его присвоения)
 9. Решается вопрос о возможности присвоения классного чина _____

 10. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие _____

11. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности _____

Наименование должности непосредственного руководителя гражданского служащего _____

 _____ (подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен(а) _____
 _____ (фамилия, инициалы и подпись аттестуемого, дата ознакомления)

**УПРАВЛЕНИЕ ВETERИНАРИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

П Р И К А З

"15" июня 2016 г.

№ 138-п

г. Элиста

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу КРС на территории п. Восход Восходовского СМО Октябрьского района Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 3, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", в целях ликвидации заболевания бруцеллез крупного рогатого скота на территории п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия и предупреждения распространения заболевания на территории Республики Калмыкия, подтвержденного исследованиями, проведенными в БУ РК "Октябрьская районная станция по борь-

бе с болезнями животных" (эксп. № 13828-13979 от 08.07.2016 г., и эксп. № 13980-13996 от 11.07.2016 г., дата постановки диагноза 13.07.2016 г.), **приказываю:**

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на территории п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия с 15 июля 2016 г. до получения двух подряд отрицательных результатов исследований на бруцеллез всех восприимчивых животных.
2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота на территории п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника
Управления ветеринарии
Республики Калмыкия -
Заместитель главного
государственного
ветеринарного инспектора
Республики Калмыкия**

Г.И.Каменский

Утвержден
Приказом Управления ветеринарии
Республики Калмыкия
от "15" июля 2016 г. № 138-п

**План
мероприятий по ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота на территории п. Восход
Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1. Организационные и противоэпизоотические мероприятия			
1.1	Запретить: провоз (проезд) животных через территорию п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия (далее - неблагополучная территория); ввоз (вывоз) здоровых животных в стадо неблагополучное по бруцеллезу крупного рогатого скота; вывоз (вывоз) восприимчивых к бруцеллезу животных с неблагополучной территории; перегруппировку (перевод) сельскохозяйственных животных внутри п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия без разрешения ветеринарного специалиста, обслуживающего хозяйство; заготовку на неблагополучной территории сена, соломы и других грубых кормов для вывоза их в другие хозяйства и территории, а также вывоз сена и соломы за пределы неблагополучной территории; совместный выпас, водопой и иной контакт неблагополучного стада со здоровыми животными, а также перегон и перевозку животных неблагополучного стада по бруцеллезу на оточные пастбища; использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада; закупку скота хозяйствами или организациями с неблагополучной территории; продажу скотом для выращивания и окорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на неблагополучной территории; использование в течение 3 (три) месяцев в летнее время для здоровых животных пастбищных участков, на которых выпасались неблагополучное стадо по бруцеллезу; сено, убранное с таких участков, подстилочный навоз в течение 2 (два) месяца, после чего его складируют в животном неблагополучного стада; использование историчных водоемов для водопоя здорового скота в течение 3 (три) месяца после прекращения пастбища в них животных, больных бруцеллезом; вывоз необеззараженного молока, полученного от коров из п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия, для продажи на рынках, использования в сети общественного питания и т.д.	на период ограничения	Администрация Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия «Октябрьская районная станция по борьбе с болезнями животных», владельцы животных
1.2	Обеспечить: немедленную изоляцию и направление на санитарный убой в течение 15 (пятнадцать) дней положительно реагирующих на бруцеллез животных; проведение исследований на бруцеллез до получения двукратного подряд отрицательного результата всех видов животных, содержащихся на неблагополучной территории с интервалом 30 (тридцать) дней; уничтожение трупов сельскохозяйственных животных, абортированных плодов; очистку и дезинфекцию помещений, батов для содержания животных и средств ухода за ними после каждого случая выявления положительно реагирующего поголовья животных и сдачи его на убой; проведение комплекса мер по санации неблагополучной территории (мест содержания и водопоя животных, пастбища); уничтожение навоза (или хозяйственного использования его только после предварительного обеззараживания), подстилки и остатков кормов от животных, больных или подозрительных по заболеванию и в заражении бруцеллезом	на период ограничения	Администрация Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия «Октябрьская районная станция по борьбе с болезнями животных», владельцы животных
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1	Уточнить список лиц, занимающихся уходом за животными, а также употреблявших животноводческую продукцию, полученную от больного поголовья	немедленно	Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия, администрация Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия
2.2	Осуществлять по приглашению органов Роспотребнадзора медицинское обследование, включая серологические исследования, контактных с больными животными для раннего выявления больных бруцеллезом	постоянно	Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, администрация Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия
2.3	Проводить инструктаж с индивидуальными владельцами животных по вопросам соблюдения мер профилактики заражения бруцеллезом при уходе за больным поголовьем животных, об опасности заражения бруцеллезом алиментарным путем: при употреблении молока и молочных продуктов (расолы, сыры), не прошедших достаточную термическую обработку	постоянно	Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия, бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Октябрьская районная станция по борьбе с болезнями животных», администрация Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия
2.4	Запретить индивидуальным владельцам самовольный убой больных бруцеллезом животных и реализацию насаживку полученных от них продуктов животноводства	постоянно	Управление ветеринарии Республики Калмыкия, Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия, бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Октябрьская районная станция по борьбе с болезнями животных»
3. Снятие карантина по бруцеллезу животных			
3.1	Представление отчета о проведенных мероприятиях по ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота на неблагополучной территории в срок не более 7-ми дней после оздоровления хозяйства и проведения всех ветеринарно-санитарных и организационно-хозяйственных мероприятий.	по дню официального результата исследования на бруцеллез всех восприимчивых животных и проведения заключительной дезинфекции	Бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Октябрьская районная станция по борьбе с болезнями животных», Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия (по согласованию)
3.2	Подготовка и оглашение приказа об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу крупного рогатого скота на территории п. Восход Восходовского сельского муниципально-образовательного Октябрьского района Республики Калмыкия.	При выполнении мероприятий по ликвидации бруцеллеза в полном объеме	Управление ветеринарии Республики Калмыкия

**УПРАВЛЕНИЕ ВETERИНАРИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

П Р И К А З

"19" июля 2016 г.

№ 139-п

г. Элиста

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу КРС на территории ЛПХ Горбуненко Н.Ф., п. Бага Бурул, ул. Просвещения, дом 1/1, Лазаревского СМО Городовиковского района Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 3, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", **приказываю:**

1. Отменить с 19 июля 2016 г. ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу крупного рогатого скота на территории личного подсобного хозяйства Горбуненко Н.Ф., п. Бага Бурул, ул. Просвещения, дом 1/1, Лазаревского сельского муниципально-образовательного Городовиковского района Республики Калмыкия, установленные приказом Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 22 октября 2015 г. № 218-п.
2. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 22 октября 2015 г. № 218-п "Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу крупного рогатого скота на территории личного подсобного хозяйства Горбуненко Н.Ф., п. Бага Бурул, ул. Просвещения, дом 1/1, Лазаревского сельского муниципально-образовательного Городовиковского района Республики Калмыкия".

**Начальник
Управления ветеринарии
Республики Калмыкия -
Главный государственный
ветеринарный инспектор
Республики Калмыкия**

В.Н. Артаев