

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение №1
к Административному регламенту
по оказанию государственной услуги
"Предоставление сведений об объектах имущества,
включенных в перечень республиканского имущества,
предназначенного для предоставления во владение
и (или) в пользование субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства"

График работы
Министерства по земельным и имущественным отношениям
Республики Калмыкия

Республика Калмыкия, г. Элиста, АТО "Город Шахмат", кот. 8.3
 Телефон для справок: 8(84722)6-29-60

Понедельник с 9:00 до 18:00
 Вторник с 9:00 до 18:00
 Среда с 9:00 до 18:00
 Четверг с 9:00 до 18:00
 Пятница с 9:00 до 18:00
 Суббота и воскресенье выходные
 Перерыв с 13:00 до 14:00

Приложение №2
к Административному регламенту
по оказанию государственной услуги
"Предоставление сведений об объектах имущества,
включенных в перечень республиканского имущества,
предназначенного для предоставления во владение
и (или) в пользование субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства"

График работы
АУ РК "Многофункционального центра предоставления государственных и
муниципальных" и его филиалов
тел. для справок +7 (84722) 4-36-37

№ п/п	Наименование отдела и адрес местоположения	график работы
1	Отдел по городу Элиста 358007, Республика Калмыкия, город Элиста, 1 микр., 33	пн-пт: 8:00 – 20:00; сб: 9:00 – 15:00; посл. чт. 10:00 – 18:00
2	Дополнительный отдел по городу Элиста 358014, Республика Калмыкия, город Элиста, ул. Хрущева, 11	пн-пт: 10:00 – 20:00; сб: 10:00 – 16:00; посл. ср. 10:00 – 18:00
3	Отдел по Целинному району 359180, Республика Калмыкия, с.Троицкое, ул. 40 лет Октября, 1	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
4	Отдел по Ики-Бурульскому району 359130, Республика Калмыкия, п. Ики-Бурул, микрорайон, 37	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
5	Отдел по Приютненскому району 359030, Республика Калмыкия, с. Приютное, ул. Московская, 85	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
6	Отдел по Яшалтинскому району 359010, Республика Калмыкия, с. Яшалта, ул. Пэрна, 43	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
7	Отдел по Городовиковскому району 359050, Республика Калмыкия г. Городовиковск, ул. Садовая, 7	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
8	Отдел по Яшкульскому району 359150, Республика Калмыкия, п. Яшкуль, ул. Коломейцева, 9	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
9	Отдел по Черноземельскому району 359240, Республика Калмыкия п. Комсомольский, ул. Т.Нимгирова, 40	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
10	Отдел по Лаганскому району 359220, Республика Калмыкия, г. Лагань, ул. Советская, 84	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
11	Отдел по Кетченеровскому району 359120, Республика Калмыкия п. Кетченеры, ул. Ленина, 76	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
12	Отдел по Сарпинскому району 359410, Республика Калмыкия, с.Садовое, пер. Комсомольский, 12	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
13	Отдел по Юстинскому району 359300, Республика Калмыкия, с.Цаган Аман, ул. Отхонова, 52	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
14	Отдел по Октябрьскому району 359450, Республика Калмыкия, п.Большой Царын, ул. Школьная, 7	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва
15	Отдел по Малодербетовскому району 359420, Республика Калмыкия, с. Малые Дербеты, ул. Советская, 27	пн-пт: 09:00 – 18:00 без перерыва

Приложение №3
к Административному регламенту
по оказанию государственной услуги
"Предоставление сведений об объектах имущества,
включенных в перечень республиканского имущества,
предназначенного для предоставления во владение
и (или) в пользование субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства"

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
 "___" _____ 201__ г.

№ _____
 о подборе по заданным параметрам информации о недвижимом имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и свободном от прав третьих лиц

_____ (наименование МФЦ)

_____ (наименование, ИНН организации, ФИО руководителя; ФИО, ИНН индивидуального предпринимателя)

Прошу осуществить подбор информации из перечней государственного и муниципального имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", объектов недвижимого имущества, свободных от прав третьих лиц, со следующими характеристиками:

№ _____ Характеристики объектов недвижимого имущества

1 Наименование <4>

Укажите один вариант:

? земельный участок

? здание

? сооружение

? помещение

Местонахождение (указать наименование)

Субъект Российской Федерации <4> <5>

Муниципальный район/городской округ

Населенный пункт (город, село, поселок, деревня)

Квартал (массив, район, микрорайон)

Улица (площадь, микрорайон, квартал, проезд и др.)

Дом, корпус, строение

Площадь

Минимальная кв.м _____

Максимальная кв.м _____

№ _____ Заявитель

1 Статус Заявителя <4>

Укажите один вариант:

? юридическое лицо - субъект малого и среднего предпринимательства

? индивидуальный предприниматель - субъект малого и среднего предпринимательства

Наименование Заявителя <4>, Ф.И.О. должностного лица или представителя Заявителя (отчество при наличии)

Адрес (местонахождение) Заявителя <4> (регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение)

Информацию прошу предоставить (укажите один вариант):
 отправлением в форме электронного документа на электронный адрес

(адрес электронной почты для направления результата услуги в форме электронного документа)
 в многофункциональном центре;

О готовности результатов Услуги прошу сообщить (укажите один вариант):
 отправлением в форме электронного документа на электронный адрес

(адрес электронной почты для направления результата услуги в форме электронного документа)
 по телефону: (_____)

Я выражаю согласие на обработку моих персональных данных в целях предоставления услуги, ознакомлен(а), что <8>:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления в произвольной форме об отзыве настоящего согласия;

2) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" полномочий и обязанностей.

_____ (дата подачи Заявления)

_____ (подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

_____ (дата выдачи результата)

<1> Указывается дата и номер заявки, который присваивается при регистрации уполномоченным сотрудником МФЦ;

<2> Указывается наименование МФЦ, в который подается Заявка на предоставление услуги: МФЦ муниципального района/ городского округа/ субъекта Российской Федерации;

<3> Указывается наименование организации, ИНН, ФИО (отчество при наличии) руководителя организации; ФИО (отчество при наличии), ИНН индивидуального предпринимателя; ФИО (отчество при наличии) - получателя Услуги;

<4> Пункты, обязательные для заполнения Заявителем;

<5> Указывается наименование субъекта Российской Федерации, в котором подается заявление о предоставлении Услуги;

<6> Определяется МФЦ самостоятельно, исходя из возможностей МФЦ, в соответствии с абзацем вторым пункта 10.2 и абзацем вторым пункта 13.3 Требований к предоставлению Услуги;

<7> Заполняется уполномоченным сотрудником МФЦ;

<8> Заполняется только для индивидуальных предпринимателей.