



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 56/ (165) СУББОТА, 11 АВГУСТА 2018 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 1 августа 2018 г. № 237 г. Элиста

О внесении изменений в Положение о Региональной службе по тарифам Республики Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 2 марта 2009г. №48

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в Положение о Региональной службе по тарифам Республики Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 2 марта 2009г. №48 "Вопросы Региональной службы по тарифам Республики Калмыкия" следующие изменения:

1) в пункте 5 раздела III "Полномочия": а) подпункты 5.4.11, 5.4.13, 5.4.25, 5.4.34, 5.4.42, 5.4.44, 5.4.50 подпункта 5.4 изложить в следующей редакции:

"5.4.11. розничные цены на сжиженный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств);

5.4.13. цены на топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье;

5.4.25. нормативы потребления коммунальных ресурсов по электроснабжению и газоснабжению, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета;

5.4.34. плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения;

5.4.42. предельный размер платы за проведение технического осмотра транспортных средств;

5.4.44. цены (тарифы) или предельные (минимальный и (или) максимальный) уровни цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), произведенную на функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии или торфа квалифицированных генерирующих объектах и приобретаемая в целях компенсации потерь в электрических сетях;

5.4.50. определяет плановые и фактические значения показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;";

б) в подпунктах 5.4.51, 5.4.52 подпункта 5.4 после слов "и более" дополнить словами " (для ценовых зон теплоснабжения утверждаются до окончания переходного периода)";

в) подпункт 5.4.20 подпункта 5.4, подпункты 5.5.1, 5.5.8 подпункта 5.5 признать утратившими силу;

г) подпункты 5.5.10, 5.5.12 подпункта 5.5 изложить в следующей редакции:

"5.5.10. соблюдение стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами в пределах регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов);

5.5.12. соблюдение установленных предельного размера за проведение технического осмотра транспортных средств и размера платы за выдачу дубликата диагностической карты;";

2) в пункте 6 раздела III "Полномочия": а) подпункт 6.11 признать утратившим силу;

б) подпункты 6.23, 6.24 изложить в следующей редакции:

"6.23. согласование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, долгосрочных параметров регулирования тарифов, плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности, метода регулирования тарифов;

6.24. отмена решений органов местного самоуправления, принятых в соответствии с переданными им полномочиями, согласно части 2 статьи 5 Федерального закона от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", если такие решения противоречат законодательству Российской Федерации."

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

" 01 " августа 2018 г. № 380-пр г. Элиста

Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 июля 2011 года № 230 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг", Указом Главы Республики Калмыкия от 13 сентября 2013 года № 115 "О совершенствовании органов исполнительной власти Республики Калмыкия" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Министр

М. Ользятнева

Утвержден приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от " " 2018г. №

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия по предоставлению государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

1.2. Заявители на получение государственной услуги и их уполномоченные представители

1.2.1. Ежемесячная денежная выплата назначается гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Республики Калмыкия, при рождении в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2020 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (далее - ежемесячная денежная выплата).

1.2.2. При назначении ежемесячной денежной выплаты не учитываются: дети (ребенок), находящиеся (находящийся) на полном государственном обеспечении;

дети (ребенок), переданные или принятые (переданный или принятый) под опеку, попечительство, в приемную семью;

дети (ребенок), не проживающие (не проживающий) совместно с заявителем; дети (ребенок), родившиеся мертвыми (родившийся мертвым).

дети (ребенок), в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

дети (ребенок), которые учтены в составе другой семьи при назначении ежемесячной денежной выплаты.

При определении права на получение ежемесячной денежной выплаты учитываются умерший предыдущий ребенок (умершие предыдущие дети).

1.2.3. Ежемесячная денежная выплата назначается семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Республике Калмыкия на дату обращения.

Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за 3 (три) последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее именуется - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты.

Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 (три) и на число членов семьи.

В состав семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную денежную выплату, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

супруги, состоящие в зарегистрированном браке, и их ребенок (дети); единственный родитель и его дети.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

ребенок, в отношении которого родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

супруг (родитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, или получает образование в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования в качестве курсанта;

супруг (родитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

супруг (родитель), пропавший без вести и находящийся в розыске.

1.2.4. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты подается в казенные учреждения Республики Калмыкия - центры социальной защиты населения по месту жительства одним из родителей (единственным родителем), с которым проживают дети, учитываемые при назначении ежемесячной денежной выплаты, непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.3. Порядок информирования о правилах предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о местах нахождения, контактных номерах телефонов, адресах электронной почты органа исполнительной власти и органов социальной защиты населения предоставляющих государственную услугу:

1.3.2. График работы Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее - Минсоц РК) и органов социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), осуществляющих прием и информирование:

N	Наименование ведомства	Адрес, справочные телефоны, адрес официального сайта в сети Интернет и адрес электронной почты
1.	Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия	358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Н. Очирова, 6 тел. 8(84722)4-04-34 e-mail: minsoc@ok8.ru
2.	Центр социальной защиты населения Городовиковского района	359051, Республика Калмыкия, Городовиковский район, г. Городовиковск, пер. Комсомольский, д. 3 тел. 8 (84731) 9-22-06 e-mail: oszn_gor@mail.ru
3.	Центр социальной защиты населения Ики-Бурульского района	359130, Республика Калмыкия, Ики-Бурульский район, п. Ики-Бурул, ул. Т. Халхлановой, д. 4 тел. 8 (84732) 9-14-70 e-mail: oszn_iki-burul@mail.ru
4.	Центр социальной защиты населения Кетченеровского района	359051, Республика Калмыкия, Кетченеровский район, п. Кетченеры, пер. С. Петруева, д.12 тел. 8 (84735) 9-15-29 e-mail: ketsoszaschita@inbox.ru
5.	Центр социальной защиты населения Лаганского района	359220, Республика Калмыкия, Лаганский район, г. Лагань, микрорайон, д. 60 тел. 8(8473) 9-15-29 e-mail: oszn-lagan@mail.ru
6.	Центр социальной защиты населения Малодербетовского района	359420, Республика Калмыкия, Малодербетовский район, с. Малые Дербеты, ул. Советская, д. 362 тел. 8 (8473) 9-12-62 e-mail: soederbet@mail.ru
7.	Центр социальной защиты населения Октябрьского района	359450, Республика Калмыкия, Октябрьский район, п. Большой Царь, ул. К. Маркса, д. 18 тел. 8 (8474) 9-19-64 e-mail: obozn@mail.ru
8.	Центр социальной защиты населения Приютненского района	359030, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Приютное, ул. Пионерская, д. 89 тел. 8 (8473) 6-9-12-41 e-mail: oszn_pr@mail.ru
9.	Центр социальной защиты населения Сарпинского района	359410, Республика Калмыкия, Сарпинский район, с. Саловое, ул. Ленина, д. 55 тел. 8 (8474) 12-15-63 e-mail: annal1703anna@mail.ru
10.	Центр социальной защиты населения Целинного района	359180, Республика Калмыкия, Целинный район, с. Троицкое, ул. Синского, д. 28 тел. 8 (8474) 2-9-11-95 e-mail: oszn@mail.ru
11.	Центр социальной защиты населения Черноземельского района	359240, Республика Калмыкия, Черноземельский район, п. Комсомольский, ул. Т. Нимгирова, д. 40 «а» тел. 8 (8473) 9-12-97 e-mail: ots-cher@mail.ru
12.	Центр социальной защиты населения Юстинского района	359300, Республика Калмыкия, Юстинский район, п. Цаган-Аман, ул. Элиста, д. 77 тел. 8(84744) 9-10-99 e-mail: oszn_sagan-aman@mail.ru
13.	Центр социальной защиты населения Яшалтинского района	359010, Республика Калмыкия, Яшалтинский район, п. Яшалта, ул. Ленина, д. 12 тел. 8(8473) 9-13-86 e-mail: oszn_86@mail.ru
14.	Центр социальной защиты населения Яшкульского района	359150, Республика Калмыкия, Яшкульский район, п. Яшкуль, ул. Ледяникова, д. 1 тел. 8(8474) 9-19-00 e-mail: oszn0813@mail.ru
15.	Центр социальной защиты населения г. Элиста	358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Н. Очирова, д. 4 тел. 8 (84722) 2-97-58 e-mail: uszn_gor@mail.ru

1.3.2. График работы Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее - Минсоц РК) и органов социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), осуществляющих прием и информирование:

День недели	Время работы	Обеденный перерыв
Понедельник	9:00 – 18:00	13:00 – 14:00
Вторник	9:00 – 18:00	13:00 – 14:00
Среда	9:00 – 18:00	13:00 – 14:00
Четверг	9:00 – 18:00	13:00 – 14:00
Пятница	9:00 – 18:00	13:00 – 14:00
Суббота, воскресенье	выходной	выходной

1.3.3. Информация о местонахождении, графике работы отделов многофункциональных центров, в которых организуется предоставление государственных услуг Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия:

№ п/п	Наименование отдела многофункционального центра и (или) привлеченной организации	Местонахождение отдела многофункционального центра и (или) привлеченной организации	Режим работы
1.	Отдел АУ «МФЦ» по городу Элиста	358007, Республика Калмыкия, город Элиста, 1 микрорайон, дом 33 (84722)43637	Пн-пт: 08:00 – 20:00 Сб, Вс: 08:00-17:00
2.	Дополнительный отдел АУ «МФЦ» по городу Элиста	358014, Республика Калмыкия, город Элиста, ул. Хрулева, дом 11	Пн-сб: 10:00-20:00
3.	Отдел АУ «МФЦ» по Кетченеровскому району	359120, Республика Калмыкия, п. Кетченеры, ул. Ленина, 76 (84735)91333	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
4.	Отдел АУ «МФЦ» по Черноземельскому району	359240, Республика Калмыкия, п. Комсомольский, ул. Т. Нимгирова, д. 40 (8473)91899	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
5.	Отдел АУ «МФЦ» по Лаганскому району	359220, Республика Калмыкия, г.Лагань, ул. Советская, 84 (84733)92526	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
6.	Отдел АУ «МФЦ» по Городовиковскому району	359050, Республика Калмыкия, г.Городовиковск, Садовая, 7 (84731)91333	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
7.	Отдел АУ «МФЦ» по Приютненскому району	359030, Республика Калмыкия, г. Приютное, ул. Московская, 85 (84736)91268	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
8.	Отдел АУ «МФЦ» по Яшкульскому району	359150, Республика Калмыкия, п.Яшкуль, ул. Колосовцева, 9 (84746)91497	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
9.	Отдел АУ «МФЦ» по Яшалтинскому району	359010, Республика Калмыкия, с.Яшалта, ул. Перв., 43 (84745)91626	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
10.	Отдел АУ МФЦ по Малодербетовскому району	359420, Республика Калмыкия, с. Малые Дербеты, ул. Советская, 27 (84734)91626	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
11.	Отдел АУ «МФЦ» по Юстинскому району	359300, Республика Калмыкия, п. Цаган Аман, ул. Отгонова, 52 (84744)91216	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
12.	Отдел АУ «МФЦ» по Ики-Бурульскому району	359130, Республика Калмыкия, п. Ики-Бурул, микрорайон, д. 37 (84732)91250	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
13.	Отдел АУ «МФЦ» по Сарпинскому району	359410, Республика Калмыкия, с. Садовое, пер. Комсомольский, 12 (84741)21277	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
14.	Отдел АУ «МФЦ» по Октябрьскому району	359450, Республика Калмыкия, п. Большой Царь, ул. Шелехова, 7 (84747)91530	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00
15.	Отдел АУ «МФЦ» по Целинному району	359180, Республика Калмыкия, с. Троицкое, ул.40 лет Октября, 1 (84742)92333	Пн-пт: 09:00-18:00 перерыв 13:00-14:00

1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги.

Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления государственной услуги являются достоверность предоставляемой информации, четкость изложения информации, полнота информирования.

Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги, обеспечивается специалистами Минсоц РК и уполномоченных органов на личном приеме, а также по телефону.

При общении с гражданами (по телефону или лично) специалистами Минсоц РК и уполномоченных органов должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления государственной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

По телефону Минсоц РК предоставляется следующая информация:

а) контактные телефоны должностных лиц в уполномоченных органах;

б) график приема граждан руководителями (их заместителями) уполномоченных органов;

в) почтовый, электронный адреса уполномоченных органов для направления письменных заявлений, с приложением необходимых документов для получения государственной услуги;

г) порядок обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц уполномоченных органов, осуществляющих и принимающих документы в ходе предоставления государственной услуги.

1.3.5. Места получения информации о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

а) графики личного приема граждан уполномоченными должностными лицами;

б) номера кабинетов, где осуществляется прием граждан по вопросу предоставления государственной услуги;

в) фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием граждан и устное информирование граждан по вопросу предоставления государственной услуги;

г) номера телефонов, факсов, адреса почтовой и электронной почты уполномоченных органов;

д) адрес официального сайта Минсоц РК (<http://minsoc.kalmregion.ru>);

ж) на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия (<http://pgu.egov08.ru>) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

На официальном сайте Минсоц РК также подлежат размещению справочные, статистические и аналитические материалы, нормативные правовые акты, касающиеся предоставления государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

В соответствии с настоящим Административным регламентом предоставляется государственная услуга "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

2.2. Наименование органа исполнительной власти, непосредственно предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Минсоц РК, а также его уполномоченными органами в районах и г. Элиста.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

- принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет; - принятие обоснованного решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Уполномоченный орган в течение 10-ти рабочих дней с даты приема заявления со всеми необходимыми документами выносит письменное решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении.

Уполномоченный орган в течение 5-ти календарных дней после принятия решения, направляет заявителю письменное уведомление о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа. В случае отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты заявителю одновременно возвращаются все документы, которые были представлены с заявлением.

ОФИЦИАЛЬНО

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 25.12.1993, № 237);
- Гражданским кодексом Российской Федерации ("Собрание законодательства Российской Федерации", 05.12.1994, № 32, ст. 3301);
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2012, "Собрание законодательства РФ", 07.05.2012, № 19, ст. 2343, "Российская газета", № 102, 09.05.2012);
- Указ Главы Республики Калмыкия от 13.12.2017 № 124 "О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.12.2017);
- Постановление Правительства Республики Калмыкия от 26.12.2017 № 458 "О мерах по реализации Указа Главы Республики Калмыкия от 13.12.2017 № 124 "О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2017, "Вестник правовых актов Правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия", № 51, 29.12.2017).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. Для получения услуги: "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" заявитель, с которым проживают дети, учитываемые при назначении ежемесячной денежной выплаты, подает в уполномоченный орган по месту жительства либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявление в письменной форме (приложение № 1 к Административному регламенту) с приложением следующих документов:

заявление в письменной форме о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее - заявление);

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и гражданина Российской Федерации;

справка(и) о заработной плате всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

документ, удостоверяющий личность лица, представляющего интересы гражданина, а также документ, подтверждающий его полномочия - в случае подачи заявления и документов через представителя.

2.6.2. Указанные заявление и документы могут быть направлены в уполномоченный орган посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

В этом случае подлинники документов не направляются и установление личности, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении осуществляется нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 3 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации. Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

2.6.3. Заявления и документы (сведения) могут быть направлены в уполномоченные органы в электронной форме, которые:

- подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- представляются путем использования электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет;
- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

2.6.4. Датой приема заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, поданного в многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре (далее - МФЦ).

Расписка-уведомление о приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты выдается заявителю в многофункциональном центре.

В случае если к заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты не приложены документы или приложены не все документы (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), уполномоченный орган в 5-дневный срок с даты подачи заявления в МФЦ направляет в МФЦ в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и документов повторно.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

- Сведения о месте жительства либо месте пребывания:
 - сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;
 - сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;
 - сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.
- Сведения о доходах заявителя:
 - сведения о размере выплат государственных пенсий, пособий и компенсаций лицам, проходившим службу в МВД России;
 - справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение гражданина, содержащая сведения об общей сумме материального обеспечения пенсионера (МВД России);
 - сведения о размере получаемой пенсии военнослужащих (Минобороны России);
 - справка о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих (Минобороны России);
 - справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение заявителя, выданная не ранее чем за месяц до даты обращения, содержащая сведения о суммах денежных выплат, установленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату выдачи справки (Минобороны России);
 - сведения о размере получаемой пенсии и других выплат, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) (ФСБ России);
 - сведения о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания (ФСИН России);
 - справка о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в управлении ФССП России (включая надбавки и доплаты) (ФССП России);
 - сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ (ФНС России);
 - справка о размере социальных выплат застрахованного лица (в том числе пенсий) из бюджетов всех уровней (ФСС РФ);
 - сведения об отсутствии регистрации заявителя ФСС РФ в качестве страхователя и о неполучении ими единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
- Сведения о регистрации в службе занятости неработающих граждан трудоспособного возраста, а также размере получаемого пособия (служба занятости субъекта Российской Федерации по месту регистрации заявителя);
- справку отдела социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о неполучении им ежемесячной денежной выплаты (органы социальной защиты населения субъекта Российской Федерации по месту регистрации заявителя);
- сведения о регистрации в службе занятости неработающих граждан трудоспособного возраста, а также размере получаемого пособия;
- справку отдела социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о неполучении им ежемесячной денежной выплаты.

2.8. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, пред-

ставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

- Основаниями для отказа в приеме документов является:
 - предоставление заявителем заведомо недостоверных сведений;
 - несоответствие сведений указанных в заявлении с приложенными документами;
 - не указаны фамилия гражданина, направившего заявление, его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
 - при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (гражданин, направивший обращение уведомляется, о недопустимости злоупотребления правом);
 - текст письменного заявления не поддается прочтению;
 - 2.9.2. Если гражданином устранены причины, по которым отказано в приеме документов, вновь направленное заявление гражданина рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для прекращения и (или) отказа в предоставлении государственной услуги

- Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:
 - несоответствие условиям назначения ежемесячной денежной выплаты, установленным пунктом 1.2. настоящего Административного регламента;
 - предоставление недостоверных сведений и документов.
- Решение об отказе от отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты обжалуется в Минсоц РК или установленном порядке в суд.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах (документах), выдаваемых (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги отсутствуют

2.12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги:

- государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги

- При подаче заявления и документов о назначении ежемесячной денежной выплаты не должно превышать 15 минут.
- На прием к должностному лицу для получения консультации не должно превышать 15 минут.
- При получении результата 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

- Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги с документами, указанными в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, поступившего в уполномоченный орган, осуществляется в день его поступления.
- Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги с документами, указанными в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, поступившего в уполномоченный орган в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

Процедура регистрации заявления о предоставлении государственной услуги с документами, указанными в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.1.3. настоящего Административного регламента.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги

- В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование парковочных мест, доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды граждан.
- Помещения, в которых предоставляются государственные услуги должны быть обеспечены:
 - телефонной связью;
 - компьютерной техникой, принтерами, канцелярскими товарами;
 - возможностью копирования документов;
 - доступом к основным нормативным правовым актам в соответствии с компетенцией Министерства;
 - доступом к нормативным правовым актам, регулирующим исполнение государственной услуги;
 - доступом к справочно-информационным правовым системам;
 - доступом к Интернету, для возможности получать информацию на официальных сайтах Министерства и Единого портала государственных услуг (www.gosuslugi.ru).
 - местом и письменными принадлежностями для оформления гражданином письменного запроса;
 - схемами размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников органов, участвующих в оказании государственной услуги. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.
- Помещения для ожидания должны быть обеспечены:
 - стульями в количестве не менее 5 штук на каждого обслуживающего специалиста;
 - информационными стендами;
 - письменными столами с необходимыми принадлежностями (бланки заявок для заполнения, образцы заполнения, авторучки), где заявители могут заполнить бланки заявлений;
 - схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников уполномоченных органов.
- Требования к информационным стендам и местам их размещения:
 - Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде:
 - извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;
 - перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги;
 - образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - основания отказа в предоставлении государственной услуги;
 - основания прекращения предоставления государственной услуги.
 Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом либо подчеркиваются. Информационные стенды размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним заявителей, в том числе с ограниченными возможностями.

2.16. Показатели доступности и качества государственных услуг

2.16.1. Критериями доступности и качества оказания государственной услуги являются:

- удовлетворенность заявителей качеством услуги;
- доступность услуги;
- доступность информации;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;
- 2.16.2. Заявитель на стадии рассмотрения его заявления имеет право:
 - представлять дополнительные документы и материалы;
 - получать информацию о ходе рассмотрения заявления.
- 2.16.3. Основными требованиями к качеству информирования о ходе рассмотрения жалоб являются:
 - за достоверность предоставляемой заявителю информации о ходе рассмотрения заявления;
 - полнота информирования заявителя;
 - наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
 - удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги.

- Информирование граждан о предоставлении государственной услуги производится посредством:
 - портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия (<http://pgu.egov08.ru>) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru);
 - размещение информации на официальном сайте Минсоц РК (<http://minsoc.kalmykia-region.ru>);
 - регулярных публикаций в районных и республиканских печатных СМИ, информационных сообщений по каналам республиканского телевидения и радио;
 - размещение информации на информационных стендах в здании Минсоц РК и уполномоченных органов;
 - по контактным номерам телефонов Минсоц РК и уполномоченных органов, указанным в пункте 1.4. настоящего Административного регламента;
 - справочно-информационных правовых систем.
- 2.16.5. В случае поступления письменного запроса на консультацию о порядке предоставления государственной услуги должностное лицо Минсоц РК или уполномоченного органа обязано ответить на него в 30-дневный срок со дня его регистрации. Ответы на письменные обращения направляются в письменном виде и должны содержать: ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Информирование о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

2.17.1. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг или портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия путем заполнения интерактивных форм. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия заявителю обеспечена возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги. Ответ заявителю направляется в электронном виде.

2.17.2. Для получения государственной услуги заявитель вправе обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

В многофункциональном центре осуществляются прием и выдача документов только при личном обращении заявителя (его представителя) в соответствии с требованиями пункта 2.7. административного регламента.

При реализации своих функций многофункциональный центр направляет межведомственные запросы о предоставлении документов и информации (в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных и муниципальных услуг), которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами с учетом положений части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3. Административные процедуры, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Наименование административной процедуры: "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет"

Административная процедура "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" состоит:

- Назначение (отказ в назначении) ежемесячной денежной выплаты;
- Приостановление ежемесячной денежной выплаты;
- Возобновление ежемесячной денежной выплаты;
- Прекращение ежемесячной денежной выплаты.

3.5.1. Назначение (отказ в назначении) ежемесячной денежной выплаты

Юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:

- Юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:
 - поступление в уполномоченный орган заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Регламента (личное обращение заявителя, через организацию почтовой связи, МФЦ, электронно).
- Основанием для выполнения административного действия является:
 - специалист уполномоченного органа, ответственные за прием документов, правовую оценку документов, назначение, приостановление, возобновление, прекращение, отказ в назначении пособия;
 - руководитель уполномоченного органа.

Содержание и продолжительность выполнения административного действия.

- Специалист, ответственный за прием документов, правовую оценку документов, при обращении заявителя в уполномоченный орган:
 - определяет предмет обращения;
 - устанавливает личность заявителя и его полномочия;
 - консультирует заявителя о порядке оформления заявления и/или проверяет правильность его оформления;
 - проверяет документы на предмет соответствия перечню документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента;

- в случае если документы, указанные в пунктах 2.6. не представлены заявителем самостоятельно, специалист делает соответствующие запросы в организации, министерства, ведомства, в ведении которых находятся данные документы, в рамках межведомственного взаимодействия;
- формирует личное дело (копии документов заверяются подписью лица, ответственного за прием документов, с указанием его должности, фамилии и инициалов, а также даты заверения копий);
- регистрирует заявление;
- выдает заявителю расписку о приеме заявления и документов с указанием регистрационного номера, количества принятых документов и даты их получения;

Продолжительность административного действия не должна превышать одного рабочего дня.

- Специалист, ответственный за административное действие по определению права на ежемесячную денежную выплату, назначению, приостановлению, возобновлению, отказу в назначении ежемесячной денежной выплаты:
 - производит расчет среднедушевого дохода семьи и определяет право или отсутствие права на ежемесячную денежную выплату, формирует решение "Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты" по форме, предусмотренной программным обеспечением, который подписывается в личное дело заявителя;
 - готовит проект решения уполномоченного органа о назначении (об отказе в назначении) выплаты;

Продолжительность административного действия не должна превышать четырех рабочих дней.

- Руководитель уполномоченного органа выполняет следующие административные действия:

ОФИЦИАЛЬНО

- проверяет правовую обоснованность назначения либо отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты;

- в случае несогласия с правовыми основаниями для назначения, приостановления либо отказа в назначении - излагает замечания и возвращает пакет документов и проект решения уполномоченного органа о назначении (об отказе в назначении) выплат специалисту уполномоченного органа, ответственному за правовую оценку документов и подготовку проекта решения уполномоченного органа о назначении (об отказе в назначении), на исправление и доработку;

- подписывает проект решения уполномоченного органа о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты передается специалисту уполномоченного органа, ответственному за прием документов и назначение выплат;

- подписанное руководителем "Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты" подшивается в личное дело;

- продолжительность административного действия не должна превышать пяти рабочих дней.

4) Продолжительность административной процедуры "Назначение (отказ в назначении) ежемесячная денежная выплата" не должна превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления в приложении всех необходимых документов.

5) Критерии принятия решения:

- принятие решения о назначении выплат определяется наличием юридических оснований для назначения выплат;

- принятие решения об отказе в назначении выплат определяется отсутствием юридических оснований для назначения выплат;

6) Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

6.1) в случае принятия решения о назначении выплат:

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о назначении; - осуществление выплат;

6.2) в случае принятия решения об отказе в назначении выплат:

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение об отказе в назначении выплат;

- направление заявителю письменного уведомления об отказе с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

3.5.2. Приостановление ежемесячной денежной выплаты

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры приостановления ежемесячной денежной выплаты является истечение 12 месяцев с месяца ее назначения или возобновления для подтверждения права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты (пункт 12 Порядка);

- специалисты уполномоченного органа, ответственные за административное действие по определению права на ежемесячную денежную выплату, назначению, приостановлению, возобновлению, прекращению назначения ежемесячной денежной выплаты;

- руководитель уполномоченного органа.

Содержание и продолжительность выполнения административного действия.

1) Специалист, по истечении 12 месяцев с месяца назначения (возобновления) ежемесячной денежной выплаты:

- формирует "Решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты"

- подписанное руководителем решение подшивается в личное дело;

Продолжительность административного действия не должна превышать одного рабочего дня.

2) Руководитель уполномоченного органа выполняет следующие административные действия:

- проверяет правовую обоснованность приостановления ежемесячной денежной выплаты;

- в случае несогласия с правовыми основаниями для приостановления - излагает замечания и возвращает протокол и проект решения специалисту;

- подписывает решение уполномоченного органа о приостановлении ежемесячной денежной выплаты;

- подписанные руководителем уполномоченного органа протокол и решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты передается специалисту;

- продолжительность административного действия не должна превышать двух рабочих дней.

3) Продолжительность административной процедуры **приостановления ежемесячной денежной выплаты** не должна превышать 3 (трех) рабочих дней со дня формирования решения.

4) Критерии принятия решения о приостановлении ежемесячной денежной выплаты определяется наличием юридических оснований для приостановления;

5) Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- направление получателю ежемесячной денежной выплаты письменного уведомления о приостановлении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины.

3.5.3. Возобновление ежемесячной денежной выплаты

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры возобновления ежемесячной денежной выплаты:

- личное обращение получателя с документами, подтверждающими доходы семьи за три предыдущих месяца в сроки, указанные в "Решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты".

Ответственным за выполнение административного действия является:

- специалисты, ответственные за административное действие по назначению, приостановлению, возобновлению, прекращению, отказу в назначении ежемесячной денежной выплаты;

- руководитель уполномоченного органа.

Содержание и продолжительность выполнения административного действия.

1) Специалист, в сроки установленные "Решением о приостановлении ежемесячной денежной выплаты":

- формирует "Решение о возобновлении ежемесячной денежной выплаты"

- подписанное руководителем решение подшивается в личное дело получателя;

- возобновляет ежемесячную денежную выплату;

- в случае, если права на возобновление ежемесячной выплаты отсутствуют, формирует "Решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты", который после подписания руководителем подшивается в личное дело получателя;

- готовит проект решения уполномоченного органа о прекращении ежемесячной денежной выплаты;

Продолжительность административного действия не должна превышать одного рабочего дня.

2) Руководитель уполномоченного органа выполняет следующие административные действия:

- проверяет правовую обоснованность возобновления (прекращения) ежемесячной денежной выплаты;

- в случае несогласия с правовыми основаниями для приостановления - излагает замечания и возвращает проект решения специалисту;

- подписывает решение уполномоченного органа о возобновлении (прекращении) ежемесячной денежной выплаты;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о возобновлении (прекращении) ежемесячной денежной выплаты передается специалисту;

- продолжительность административного действия не должна превышать двух рабочих дней.

3) Продолжительность административной процедуры **возобновления ежемесячной денежной выплаты** не должна превышать 3 (трех) рабочих дней.

4) Критерии принятия решения о возобновлении или прекращении ежемесячной денежной выплаты определяется наличием юридических оснований: превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума на душу населения в Республике Калмыкия.

5) Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- возобновление выплаты;

- направление получателю ежемесячной денежной выплаты письменного уведомления о прекращении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины.

3.5.4. Прекращение ежемесячной денежной выплаты

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры является:

а) ребенок (дети), учтенный (учтенные) при назначении ежемесячной денежной выплаты, находится (находятся) на полном государственном обеспечении;

б) ребенок (дети), учтенный (учтенные) при назначении ежемесячной денежной выплаты, передан (переданы) под опеку (попечительство);

в) родитель, которому назначена ежемесячная денежная выплата, лишен роди-

тельских прав, либо ограничен в родительских правах в отношении ребенка (детей), который учтен (которые учтены) при назначении ежемесячной денежной выплаты;

г) вступление в законную силу приговора суда о признании родителя виновным в совершении в отношении своего ребенка (детей) преступления против личности;

д) выезд родителей на постоянное место жительства за пределы Республики Калмыкия;

е) назначение ежемесячной денежной выплаты по аналогичному основанию в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации;

ж) неподтверждение права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты в течение срока приостановления ежемесячной денежной выплаты;

з) достижение ребенком, в связи с рождением которого назначена ежемесячная денежная выплата, возраста трех лет;

и) смерть ребенка, в связи с рождением которого назначена ежемесячная денежная выплата;

к) смерть получателя ежемесячной денежной выплаты, объявление его в установленном порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим;

л) отказ от получения ежемесячной денежной выплаты.

Ответственным за выполнение административного действия является:

- специалисты уполномоченного органа, ответственные за прием документов, правовую оценку документов, назначению, приостановлению, возобновлению, прекращению в назначении ежемесячной денежной выплаты;

- руководитель уполномоченного органа.

Содержание и продолжительность выполнения административного действия:

1) при наступлении обстоятельств предусмотренных вышеуказанных пунктов "а-л" формирует "Решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты";

2) в случае не предоставления получателем ежемесячной денежной выплаты документов, подтверждающих доходы семьи за три предыдущих месяца, в сроки, указанные в "Решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты" формирует "Решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты";

3) готовит проект решения уполномоченного органа о прекращении ежемесячной денежной выплаты;

4) подписанный руководителем протокол "Прекращение ежемесячной денежной выплаты" подшивается в личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты;

5) уведомляет получателя ежемесячной денежной выплаты;

6) прекращает ежемесячную денежную выплату.

Продолжительность административного действия не должна превышать одного рабочего дня.

2) Руководитель уполномоченного органа выполняет следующие административные действия:

- проверяет правовую обоснованность прекращения ежемесячной денежной выплаты;

- в случае несогласия с правовыми основаниями для приостановления - излагает замечания и возвращает проект решения специалисту;

- подписывает решение уполномоченного органа о прекращении ежемесячной денежной выплаты;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты передается специалисту;

- продолжительность административного действия не должна превышать двух рабочих дней.

3) Продолжительность административной процедуры **прекращение ежемесячной денежной выплаты** не должна превышать 3 (трех) рабочих дней.

4) Критерии принятия решения о возобновлении или прекращении выплаты пособия определяется наличием юридических оснований.

5) Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- направление получателю ежемесячной денежной выплаты письменного уведомления о прекращении выплаты пособия с указанием причины.

- прекращение выплаты.

3.5.5. Контроль за соблюдением специалистами уполномоченного органа последовательности административных действий, определенных данной административной процедурой, осуществляется руководителем уполномоченного органа путем проведения проверок хода и сроков предоставления государственной услуги.

Контроль за соблюдением руководителем уполномоченного органа последовательности административных действий, определенных данной административной процедурой, осуществляется Минсоц РК путем проведения проверок хода и сроков предоставления государственной услуги.

3.5.6. Результат административной процедуры и порядок передачи результата:

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о назначении (возобновлении) ежемесячной денежной выплаты; ежемесячное начисление и перечисление выплат;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение об отказе в назначении выплаты и направление заявителю письменного уведомления об отказе с указанием причины отказа и порядка его обжалования;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о приостановлении выплаты; направление получателю ежемесячной денежной выплаты письменного уведомления о приостановлении выплаты с указанием причины; приостановление выплаты;

- подписанное руководителем уполномоченного органа решение о прекращении выплаты и направление получателю письменного уведомления о прекращении назначения выплат с указанием причины отказа.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента.

4.1. Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем уполномоченного органа и должностными лицами Минсоц РК, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами уполномоченных органов, ответственных за предоставление услуги:

- положений настоящего Регламента;

- нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Калмыкия, регулирующих предоставление услуги.

4.2. Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги может носить:

- плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодовых или годовых планов работы уполномоченных органов);

- внеплановый характер (по конкретному обращению получателя государственной услуги).

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) ответственных лиц за предоставление государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом устанавливается руководителем Минсоц РК.

По результатам контроля должностные лица, виновные в нарушении установленных настоящим Административным регламентом требований к предоставлению государственной услуги, привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

4.3. Специалисты и руководители уполномоченных органов несут персональную ответственность:

- за соблюдение сроков и порядка предоставления государственной услуги;

- за правильность и своевременность внесения записей в журналы регистрации заявлений от граждан;

- за правильность оформления, сроки и порядки подготовки решений согласно настоящему Административному регламенту;

- за правильность оформления, сроки и порядки подготовки уведомлений о предоставлении государственной услуги согласно настоящему Административному регламенту;

- за соответствие копий и подлинников документов, представленных заявителем. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Калмыкия.

Руководитель уполномоченного органа и ответственные исполнители Минсоц РК несут персональную ответственность за несвоевременное и (или) ненадлежащее выполнение административных процедур, указанных в разделе 3 настоящего Административного регламента.

Министр (заместитель министра) осуществляет контроль своевременного рассмотрения обращений заявителей.

4.4. Требования к порядку и формам контроля предоставления государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль предоставления государственной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц Минсоц РК и специалистов, осуществляющих текущий контроль в уполномоченном органе, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.4.2. Контроль процесса предоставления государственной услуги могут осуществлять заявители и организации, объединения граждан в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия.

5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон), или их работников

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, или их работников, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, подаются руководителям этих организаций.

5.2.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункциона-

нального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.2.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, а также решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, в судебном порядке.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

(наименование органа социальной защиты населения)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении ежемесячной денежной выплаты
при рождении третьего ребенка или последующих детей
до достижения ребенком возраста трех лет

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)
1. Статус _____ (мать, отец - указать нужное)
2. Дата рождения заявителя _____ (число, месяц, год рождения)
3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
4. Документ, удостоверяющий личность _____ (наименование, номер и серия документа,
кем и когда выдан, дата выдачи)
5. Сведения о принадлежности к гражданству: _____
6. Сведения о месте жительства на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства _____ (почтовый индекс, регион, район, город (иное), улица, номер дома, корпуса, квартиры)

7. Сведения о месте фактического проживания _____ (почтовый индекс, регион, район, город (иное), улица, номер дома, корпуса, квартиры)

8. Контактный телефон _____
9. Сведения о ребенке, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на выплату _____ (фамилия, имя, отчество)

Очередность рождения _____
10. Дата рождения ребенка _____ (число, месяц, год рождения) (1, 2, 3 и т.д.)
Сведения о принадлежности к гражданству: _____ (число, месяц, год)

9. Сведения о представителе _____ (фамилия, имя, отчество)
(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического пребывания)
10. Документ, удостоверяющий личность представителя _____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

11. Документ, подтверждающий полномочия представителя _____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

12. Настоящим заявлением подтверждаю:
родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату _____ (указать - не лишалась(ся), лишалась(ся))

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату _____ (указать - не совершала (не совершал), совершала (совершал))

решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на ежемесячную выплату _____ (указать - не принималось, принималось)

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату _____ (указать - не принималось, принималось)

решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату _____ (указать - не принималось, принималось)

13. Сведения о доходах семьи:

Месяц	Месяц	Сумма
1) Январь	7) Июль	
2) Февраль	8) Август	
3) Март	9) Сентябрь	
4) Апрель	10) Октябрь	
5) Май	11) Ноябрь	
6) Июнь	12) Декабрь	

Реквизиты счета заявителя, открытого в _____ российской кредитной организации _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам _____ (подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____ зарегистрированы _____ (регистрационный номер заявления)

Принял _____ (дата приема заявления) _____ (подпись специалиста)

_____ (линия отреза)
РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____ (регистрационный номер заявления)

Принял _____ (дата приема заявления) _____ (подпись специалиста)

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты при рождении
третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет

№ _____ от "____" _____ 20__ г.

(наименование органа социальной защиты населения)
В соответствии с Указом Главы Республики Калмыкия от 13.12.2017 № 124 "О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" принял решение о назначении ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением _____ (указать очередность) ребенка:

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
с "____" _____ 20__ года _____ (Ф.И.О. заявителя, дата рождения)
_____ (адрес места жительства)

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Ответственный специалист _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

контактные номера телефонов _____

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты при
рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения
ребенком возраста трех лет

№ _____ от "____" _____ 20__ г.

(наименование органа социальной защиты населения)
В соответствии с Указом Главы Республики Калмыкия от 13.12.2017 № 124 "О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет" принял решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением _____ (указать очередность) ребенка:

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
с "____" _____ 20__ года _____ (Ф.И.О. заявителя, дата рождения)
Причина отказа: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Ответственный специалист _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

контактные номера телефонов _____

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты при
рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения
ребенком возраста трех лет

№ _____ от "____" _____ 20__ г.

(наименование органа социальной защиты населения)
В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ "О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей" принял решение назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (ФИО ребенка, дата рождения, очередность рождения) с "____" _____ 20__ года

(Ф.И.О. заявителя, дата рождения)

(адрес места жительства)

Причина отказа: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Ответственный специалист _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

контактные номера телефонов _____

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Уведомление об отказе
в назначении ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего
ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех
лет

№ _____ от "____" _____ 20__ г.

(наименование органа социальной защиты населения)
В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ "О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей" принял решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (ФИО ребенка, дата рождения, очередность рождения)

_____ (Ф.И.О. заявителя, дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

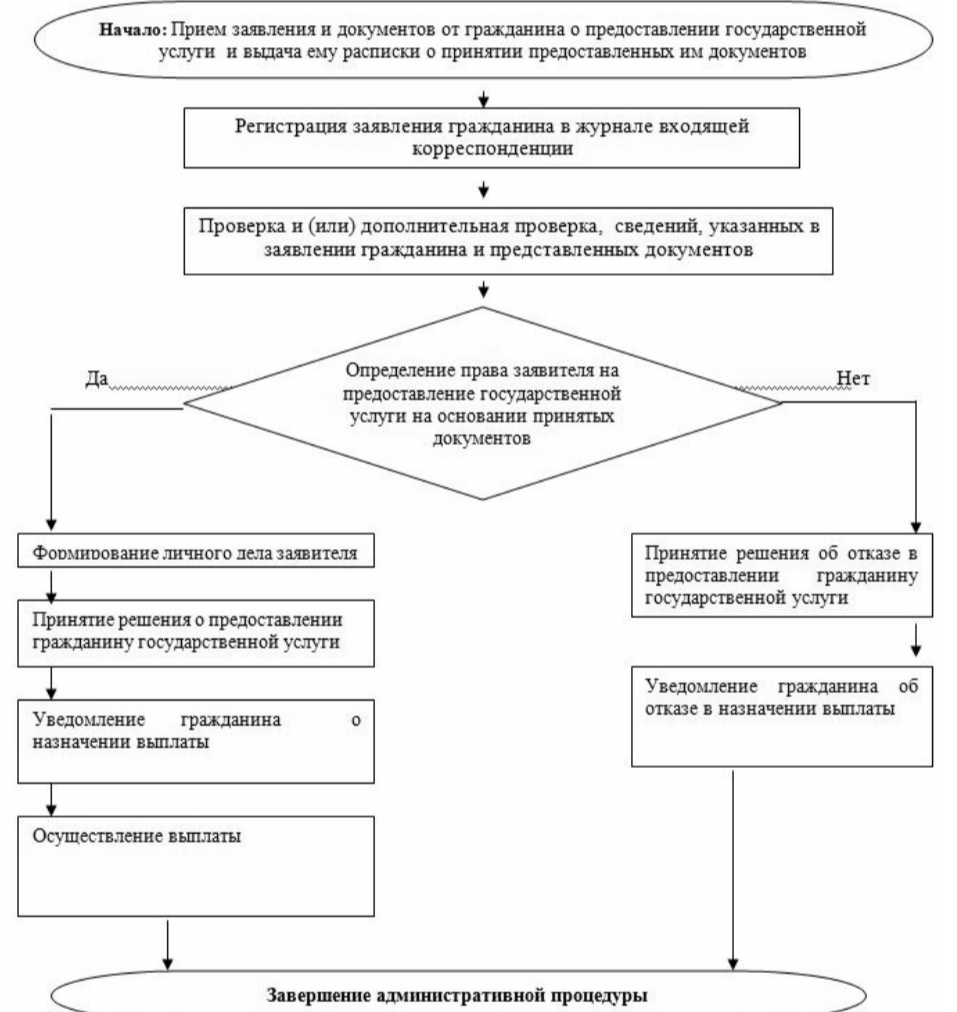
Причина отказа: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Ответственный специалист _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

контактные номера телефонов _____

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет".

Блок-схема
к административной процедуре предоставления государственной услуги
"Принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты при
рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения
ребенком возраста трех лет"



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 7 августа 2018 г.

№ 241

г. Элиста

Об утверждении отчета об исполнении
республиканского бюджета за 1 полугодие 2018 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7 и 50 Закона Республики Калмыкия от 21 декабря 2007 г. № 394-III-З "О бюджетном процессе Республики Калмыкия" Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении республиканского бюджета за 1 полугодие 2018 года.
2. Представить отчет об исполнении республиканского бюджета за 1 полугодие 2018 года Главе Республики Калмыкия для последующего направления в Народный Хурал (Парламент) Республики Калмыкия и Контрольно-счетную палату Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 7 августа 2018 № 241

Отчет об исполнении республиканского бюджета за 1 полугодие 2018 года

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Доходы бюджета - всего,	х	12 140 585 400,00	5 181 317 430,49
в том числе:			
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	5 524 437 800,00	2 314 009 593,01
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	00010100000000000000	3 532 967 500,00	1 506 738 316,89
Налог на прибыль организаций	0001010100000000110	2 264 060 600,00	942 641 505,22
Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим ставкам	0001010101000000110	2 264 060 600,00	942 641 505,22

Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	00010101012020000110	1 833 461 600,00	888 878 694,48	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	00010807082010000110	9 297 500,00	4 879 000,01	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	00011200000000000000	9 651 000,00	4 146 761,62
Налог на прибыль организаций консолидированных групп налогоплательщиков, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	00010101014020000110	430 599 000,00	53 762 810,74	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	00010807100010000110	1 500 000,00	663 950,00	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	00011201000010000120	2 150 800,00	868 303,21
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0001010200010000110	1 268 906 900,00	564 096 811,67	Государственная пошлина за государственную регистрацию мегарегистрационных, региональных и местных общественных объединений, отделений общественных объединений, а также за государственную регистрацию изменений их учредительных документов	00010807110010000110	48 000,00	57 600,00	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	00011201010010000120	250 000,00	113 724,90
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102020010000110	8 500 000,00	2 805 628,79	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	00010807140010000110	1 758 000,00	1 186 500,00	Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) расщеплении попутного нефтяного газа	00011201070010000120	800,00	13 687,23
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102030010000110	25 210 200,00	6 012 809,40	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	00010807141010000110	215 000,00	176 700,00	Платежи при пользовании недрами	00011202000000000120	7 500 000,00	3 278 289,06
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102040010000110	13 429 500,00	6 362 099,06	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	00010807142010000110	1 543 000,00	1 009 800,00	Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами на территории Российской Федерации	00011202030010000120	7 500 000,00	3 278 289,06
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	00010300000000000000	614 481 800,00	301 135 594,69	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00010807262010000110	28 000,00	66 500,00	Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда	00011204000000000120	200,00	169,35
Актажи по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	0001030200010000110	614 481 800,00	301 135 594,69	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарными источниками, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю	00010807262010000110	28 000,00	66 500,00	Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части превышающей минимальный размер арендной платы	00011204010000000120	200,00	169,35
Доходы от уплаты акцизов на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов (за исключением пива, вина, фруктовых вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, изготавливаемых без добавления ректификованного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноратного или иного фруктового сусла, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята), подлежащие распределению в бюджеты субъектов Российской Федерации	00010302140010000110	48 332 600,00	23 734 689,86	Государственная пошлина за выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за перерегистрацию и выдачу дубликата указанного документа	00010807282010000110	4 800,00	9 600,00	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	00011300000000000000	15 476 100,00	-11 472 392,43
Доходы от уплаты акцизов на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов (за исключением пива, вина, фруктовых вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, изготавливаемых без добавления ректификованного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноратного или иного фруктового сусла, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята), подлежащие распределению в бюджеты субъектов Российской Федерации	00010302142010000110	48 332 600,00	23 734 689,86	Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за перерегистрацию и выдачу дубликата указанного документа	00010807380010000110	184 000,00	468 000,00	Доходы от оказания платных услуг (работ)	00011301000000000130	5 845 700,00	3 535 512,67
Доходы от уплаты акцизов на легальное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302230010000110	211 181 200,00	120 402 544,05	Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за перерегистрацию и выдачу дубликата указанного документа	00010807380010000110	184 000,00	468 000,00	Плата за предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	00011301030010000130	38 000,00	0,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302240010000110	1 620 700,00	912 751,82	Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	00010807390010000110	75 000,00	62 000,00	Плата за предоставление информации о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделках с ним, выдачу копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме	00011301031010000130	0,00	34 700,38
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302250010000110	386 004 800,00	181 523 666,18	Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	00010807400010000110	30 000,00	30 000,00	Плата за предоставление информации из реестра дисквалифицированных лиц	00011301090010000130	0,00	200,00
Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302260010000110	-32 657 500,00	-25 016 076,72	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарными источниками, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю	00010900000000000000	0,00	1 803,65	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301400010000130	1 000,00	1 400,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302300010000110	0,00	-421 980,50	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00010900000000000000	0,00	1 803,65	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301400010000130	1 000,00	1 400,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302300010000110	0,00	-421 980,50	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00010900000000000000	0,00	1 803,65	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301400010000130	1 000,00	1 400,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302310010000110	0,00	-2 334,67	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00010900000000000000	0,00	1 803,65	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301400010000130	1 000,00	1 400,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302310010000110	0,00	-2 334,67	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00010900000000000000	0,00	1 803,65	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301400010000130	1 000,00	1 400,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302320010000110	36 400 000,00	31 550 408,11	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302320010000110	36 400 000,00	31 550 408,11	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302330010000110	0,00	-2 334,67	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302330010000110	0,00	-2 334,67	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302340010000110	36 400 000,00	31 540 368,81	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302340010000110	36 400 000,00	31 540 368,81	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010302350010000110	0,00	10 039,30	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010302350010000110	0,00	10 039,30	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	00010303000010000110	135 600,00	495 537,77	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Единый сельскохозяйственный налог	00010303000010000110	0,00	793,10	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010303000010000110	0,00	793,10	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	00010600000000000000	928 571 500,00	483 008 713,98	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на имущество организаций	00010602000000000000	798 038 000,00	443 887 860,87	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему госзаказов	00010602010000000000	733 516 000,00	414 979 246,99	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на имущество организаций по имуществу, входящему в Единую систему госзаказов	00010602020000000000	64 522 000,00	28 508 613,88	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Транспортный налог	00010604000020000110	128 769 500,00	38 350 833,11	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Транспортный налог с организаций	00010604011020000110	24 500 000,00	15 180 482,89	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Транспортный налог с физических лиц	00010604012020000110	104 269 500,00	23 170 370,22	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на игорный бизнес	00010605000020000110	1 764 000,00	1 170 000,00	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	00010700000000000000	671 900,00	247 992,72	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на добычу полезных ископаемых	00010701000010000110	302 500,00	105 175,07	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	00010701020010000110	302 500,00	105 175,07	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	00010704000010000110	369 400,00	142 817,65	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов (исключая внутренние водные объекты)	00010704020010000110	369 400,00	133 947,74	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130	31 600,00	0,00
Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов (по внутренним водным объектам)	00010704030010000110	0,00	8 869,91	Государственная пошлина за выдачу разрешения на вывоз вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	00011000000000000000	1 944 500,00	2 619 890,58	Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	00011301500000000130		

Table with multiple columns: Description of activities, Budget code, Amount, and other financial details. Includes various categories like 'Доходы от возмещения ущерба', 'Денежные выскания (штрафы)', 'Поступления сумм в возмещение вреда', etc.

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Единица измерения: руб.
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетам бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0002180000000000151	0,00	184 307,35	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетам бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0002180000020000151	0,00	184 307,35	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований	0002186001020000151	0,00	153 771,67	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	00021871030020000151	0,00	30 535,68	
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	0002180000000000180	0,00	7 230,00	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	0002180200020000180	0,00	7 230,00	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	0002180200200000180	0,00	7 230,00	
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0002190000000000000	0,00	-45 864 979,08	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	0002190000020000151	0,00	-45 864 979,08	
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012 - 2018 годы)" из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925014020000151	0,00	-950 467,34	
Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925027020000151	0,00	-1 19 626,08	
Возврат остатков субсидий на возмещение части затрат на приобретение злпных семян из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925031020000151	0,00	-373 752,20	
Возврат остатков субсидий на поддержку экономических значимых региональных программ в области растениеводства из бюджетов субъектов Российской Федерации	0002192503200000151	0,00	-3 165 469,97	
Возврат остатков субсидий на поддержку экономических значимых региональных программ в области животноводства из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925046020000151	0,00	-26 887,20	
Возврат остатков субсидий на поддержку экономики значимых региональных программ в области мясного скотоводства из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925051020000151	0,00	-11 014 893,46	
Возврат остатков субсидий на поддержку начинающих фермеров из бюджетов субъектов Российской Федерации	0002192505200000151	0,00	-1 092 844,48	
Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925064020000151	0,00	-65 967,06	
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Развитие мелиорации земель сельхозобъективного назначения России на 2014 - 2020 годы" из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925076020000151	0,00	-22 672 345,50	
Возврат остатков субсидий на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021925082020000151	0,00	-5 962 192,08	
Возврат остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на осуществление единовременных выплат медицинским работникам из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021951360020000151	0,00	-155 090,29	
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	00021990000020000151	0,00	-265 443,42	
2. Расходы бюджета				
Единица измерения: руб.				
Расходы бюджета - итого,	х	12 382 624 677,17	6 084 120 711,17	
в том числе:				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	559 763 578,28	250 337 196,48	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000000 000	58 235 700,00	24 725 412,53	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0102 0000000000 120	45 888 800,00	21 559 378,17	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0102 0000000000 121	32 696 400,00	15 320 538,62	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0102 0000000000 122	2 250 000,00	1 336 101,98	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0102 0000000000 129	10 642 400,00	4 902 737,57	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0102 0000000000 200	11 945 800,00	2 909 900,36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0102 0000000000 244	11 945 800,00	2 909 900,36	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0102 0000000000 244	701 100,00	256 134,00	
Иные бюджетные ассигнования	000 0102 0000000000 800	701 100,00	256 134,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0102 0000000000 850	356 200,00	122 388,00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0102 0000000000 852	195 300,00	103 746,00	
Уплата иных платежей	000 0102 0000000000 853	149 600,00	30 000,00	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000000 100	51 005 700,00	19 901 576,88	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0103 0000000000 120	39 597 900,00	17 325 962,53	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 121	39 597 900,00	17 325 962,53	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 121	24 080 200,00	10 589 594,89	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0103 0000000000 122	1 239 100,00	659 800,00	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	000 0103 0000000000 123	6 624 000,00	2 602 947,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 129	7 654 600,00	3 473 620,64	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000000 200	11 162 619,53	2 524 257,48	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000000 244	11 162 619,53	2 524 257,48	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0103 0000000000 244	11 162 619,53	2 524 257,48	
Иные бюджетные ассигнования	000 0103 0000000000 800	245 180,47	51 356,87	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0103 0000000000 850	245 180,47	51 356,87	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0103 0000000000 851	90 000,00	13 100,00	
Уплата прочих налогов, сборов	000 0103 0000000000 852	100 000,00	25 578,00	
Уплата иных платежей	000 0103 0000000000 853	55 180,47	12 678,87	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000000 100	79 141 987,74	42 666 698,05	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 0000000000 120	51 102 400,00	29 285 455,14	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 121	51 102 400,00	29 285 455,14	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 121	37 450 900,00	20 613 164,72	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0104 0000000000 122	2 500 000,00	1 685 522,42	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 129	11 151 500,00	6 986 768,00	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 200	25 056 187,74	12 457 323,77	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 244	25 056 187,74	12 457 323,77	
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 0000000000 800			
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 0000000000 850			
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0104 0000000000 851			
Уплата прочих налогов, сборов	000 0104 0000000000 852			
Уплата иных платежей	000 0104 0000000000 853			
Функционирование органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0204 0000000000 120	158 550,00	158 539,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0204 0000000000 121	158 550,00	158 539,00	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0204 0000000000 121	158 550,00	158 539,00	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0204 0000000000 122	465 712,26	465 712,26	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0204 0000000000 200	465 712,26	465 712,26	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0204 0000000000 244	465 712,26	465 712,26	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0300 0000000000 000	58 391 200,00	24 641 812,67	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0304 0000000000 000	22 717 500,00	8 368 659,51	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0304 0000000000 100	15 512 600,00	7 712 684,88	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0304 0000000000 120	15 512 600,00	7 712 684,88	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0304 0000000000 121	15 512 600,00	7 712 684,88	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0304 0000000000 122	465 712,26	465 712,26	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0304 0000000000 200	465 712,26	465 712,26	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0304 0000000000 244	465 712,26	465 712,26	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0304 0000000000 244	465 712,26	465 712,26	
Иные бюджетные ассигнования	000 0304 0000000000 800			
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0304 0000000000 850			
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0304 0000000000 851			
Уплата прочих налогов, сборов	000 0304 0000000000 852			
Уплата иных платежей	000 0304 0000000000 853			
Функционирование органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0309 0000000000 000	31 875 000,00	15 617 835,90	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0309 0000000000 100	19 662 400,00	8 681 706,87	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 110	19 662 400,00	8 681 706,87	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 111	14 799 600,00	7 085 709,04	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0309 0000000000 112	27 100,00	0,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 119	4 835 700,00	1 595 997,83	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 200	8 795 400,00	3 603 463,51	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 244	8 795 400,00	3 603 463,51	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0309 0000000000 244	3 499 400,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	000 0309 0000000000 800	120 000,00	16 200,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0309 0000000000 850	120 000,00	16 200,00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0309 0000000000 851	100 000,00	15 611,00	
Уплата прочих налогов, сборов	000 0309 0000000000 852	10 000,00	589,00	
Уплата иных платежей	000 0309 0000000000 853	10 000,00	0,00	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000000 000	31 875 000,00	15 617 835,90	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0309 0000000000 100	19 662 400,00	8 681 706,87	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 110	19 662 400,00	8 681 706,87	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 111	14 799 600,00	7 085 709,04	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0309 0000000000 112	27 100,00	0,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0309 0000000000 119	4 835 700,00	1 595 997,83	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 200	8 795 400,00	3 603 463,51	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 244	8 795 400,00	3 603 463,51	
Прочая закупа товаров, работ и услуг	000 0309 0000000000 244	3 499 400,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	000 0309 0000000000 800	120 000,00	16 200,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0309 0000000000 850	120 000,00	16 200,00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0309 0000000000 851	100 000,00	15 611,00	
Уплата прочих налогов, сборов	000 0309 0000000000 852	10 000,00	589,00	
Уплата иных платежей	000 0309 0000000000 853	10 000,00	0,00	
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 0000000000 000	2 856 700,00	553 319,26	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0310 0000000000 100	2 519 900,00	530 319,26	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0310 0000000000 110	2 519 900,00	530 319,26	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0310 0000000000 111	1 850 200,00	491 800,89	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0310 0000000000 112	669 700,00	38 518,37	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0310 0000000000 119	336 800,00	25 000,00	
Зачука товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 0000000000 200	336 800,00	25 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				

Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0405 0000000000 850	599 700,00	180 730,78	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 400	53 085 700,00	1 899 613,84	Исполнение судебных актов	000 0702 0000000000 830	4 623,28	4 623,28
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0405 0000000000 851	380 700,00	141 805,00	Бюджетные инвестиции	000 0501 0000000000 410	53 085 700,00	1 899 613,84	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	000 0702 0000000000 831	4 623,28	4 623,28
Уплата прочих налогов, сборов	000 0405 0000000000 852	89 000,00	12 000,00	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 412	34 600 000,00	0,00	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0702 0000000000 850	3 841 035,11	1 808 859,86
Уплата иных платежей	000 0405 0000000000 853	130 000,00	26 925,78	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 414	18 485 700,00	1 899 613,84	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0702 0000000000 851	3 515 300,00	1 546 033,75
Водное хозяйство	000 0406 0000000000 000	16 038 000,00	1 654 130,00	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 416	35 552 100,00	8 380 912,62	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0702 0000000000 852	123 163,95	88 254,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0406 0000000000 200	16 038 000,00	1 654 130,00	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 418	35 552 100,00	8 380 912,62	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0702 0000000000 853	202 571,16	174 571,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0406 0000000000 240	16 038 000,00	1 654 130,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0501 0000000000 600	35 552 100,00	8 380 912,62	Доплаты образовательным учреждениям в связи с реализацией образовательных программ дошкольного образования	000 0703 0000000000 500	145 222 800,00	83 462 612,85
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	000 0406 0000000000 241	111 237 800,00	5 634 130,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0501 0000000000 630	35 552 100,00	8 380 912,62	Межбюджетные трансферты	000 0703 0000000000 500	108 340 000,00	65 830 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0406 0000000000 242	31 804 900,00	13 438 753,76	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0501 0000000000 632	25 350 000,00	4 000 000,00	Субсидии	000 0703 0000000000 520	42 510 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0407 0000000000 110	23 771 500,00	9 903 795,89	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат, в том числе на осуществление государственных (муниципальных) проектов	000 0501 0000000000 634	10 202 100,00	4 380 912,62	Субсидии, за исключением субсидий на осуществление государственных (муниципальных) проектов	000 0703 0000000000 521	38 010 000,00	0,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 111	18 219 300,00	7 599 861,97	Иные бюджетные ассигнования	000 0501 0000000000 636	38 400 000,00	11 463 801,00	Иные межбюджетные трансферты	000 0703 0000000000 540	65 830 000,00	65 830 000,00
Фонд оплаты труда учреждений	000 0407 0000000000 112	50 000,00	24 720,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0501 0000000000 638	38 400 000,00	11 463 801,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0703 0000000000 600	36 882 800,00	17 632 612,85
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 119	5 502 200,00	2 279 213,92	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000 0501 0000000000 800	38 400 000,00	11 463 801,00	Субсидии бюджетным учреждениям	000 0703 0000000000 610	36 882 800,00	17 632 612,85
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 120	8 033 400,00	3 534 957,87	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000 0501 0000000000 810	38 400 000,00	11 463 801,00	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (выполнение работ)	000 0703 0000000000 611	31 260 100,00	16 141 393,24
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 121	5 871 700,00	2 585 547,12	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	000 0501 0000000000 812	38 400 000,00	11 463 801,00	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0703 0000000000 612	5 622 700,00	1 491 219,61
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 122	388 400,00	183 391,71	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	000 0501 0000000000 814	38 400 000,00	11 463 801,00	Среднее профессиональное образование	000 0704 0000000000 000	293 315 365,87	151 617 283,26
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 129	1 773 300,00	766 019,04	Иные бюджетные ассигнования	000 0502 0000000000 000	121 292 730,00	19 950 196,22	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0704 0000000000 300	17 076 700,00	5 441 990,73
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) учреждений	000 0407 0000000000 200	17 343 200,00	6 385 324,11	Иные бюджетные ассигнования	000 0502 0000000000 002	23 338 200,00	7 736 466,22	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0704 0000000000 320	17 076 700,00	5 441 990,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0407 0000000000 240	17 343 200,00	6 385 324,11	Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000 004	23 338 200,00	7 736 466,22	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0704 0000000000 400	900 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0407 0000000000 241	17 343 200,00	6 385 324,11	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0502 0000000000 006	23 338 200,00	7 736 466,22	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 0704 0000000000 464	900 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0407 0000000000 242	58 172 900,00	30 661 679,96	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0502 0000000000 010	97 954 530,00	12 213 730,00	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (выполнение работ)	000 0704 0000000000 600	275 338 665,87	146 175 292,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0407 0000000000 243	58 172 900,00	30 661 679,96	Межбюджетные трансферты	000 0502 0000000000 012	97 954 530,00	12 213 730,00	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (выполнение работ)	000 0704 0000000000 610	275 338 665,87	146 175 292,53
Субсидии автономным учреждениям	000 0407 0000000000 620	55 172 900,00	30 661 679,96	Субсидии	000 0502 0000000000 014	6 787 830,00	1 347 830,00	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (выполнение работ)	000 0704 0000000000 611	16 057 900,00	9 319 814,58
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0407 0000000000 621	3 000 000,00	0,00	Субсидии, за исключением субсидий на осуществление государственных (муниципальных) проектов	000 0502 0000000000 016	6 787 830,00	1 347 830,00	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0704 0000000000 612	44 008 538,00	17 389 752,12
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0407 0000000000 622	3 916 800,00	2 547 168,91	Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0502 0000000000 018	91 166 700,00	10 865 900,00	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000000 000	16 377 438,46	9 319 814,58
Иные бюджетные ассигнования	000 0407 0000000000 800	3 916 800,00	2 547 168,91	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 000	63 687 900,00	2 592 613,52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0705 0000000000 200	3 19 538,46	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000 0407 0000000000 810	3 600 000,00	2 361 676,53	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 002	63 687 900,00	2 592 613,52	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0705 0000000000 240	3 19 538,46	0,00
Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000 0407 0000000000 814	3 600 000,00	2 361 676,53	Субсидии	000 0503 0000000000 004	63 687 900,00	2 592 613,52	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0705 0000000000 600	16 057 900,00	9 319 814,58
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0407 0000000000 850	200 400,00	158 197,12	Субсидии, за исключением субсидий на осуществление государственных (муниципальных) проектов	000 0503 0000000000 006	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (выполнение работ)	000 0705 0000000000 610	15 957 900,00	9 219 814,58
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0407 0000000000 851	200 400,00	158 197,12	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 008	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0705 0000000000 612	100 000,00	100 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0407 0000000000 852	76 400,00	23 379,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 010	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 614	67 469 546,31	25 266 896,65
Уплата иных платежей	000 0407 0000000000 853	400 000,00	3 916,26	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 012	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 616	19 922 600,00	0,00
Транспорт	000 0408 0000000000 000	142 322 500,00	37 210 010,92	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 014	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 618	19 922 600,00	0,00
Межбюджетные трансферты	000 0408 0000000000 500	3 600 000,00	3 600 000,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 016	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 620	19 922 600,00	0,00
Субсидии	000 0408 0000000000 520	3 600 000,00	3 600 000,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 018	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 622	19 922 600,00	0,00
Субсидии, за исключением субсидий на осуществление государственных (муниципальных) проектов	000 0408 0000000000 521	3 600 000,00	3 600 000,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 020	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 624	19 922 600,00	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	000 0408 0000000000 810	138 722 500,00	33 610 010,92	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 022	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 626	19 922 600,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0408 0000000000 810	138 722 500,00	33 610 010,92	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 024	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 628	19 922 600,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000 0408 0000000000 811	98 722 500,00	21 278 103,04	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 026	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 630	19 922 600,00	0,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	000 0408 0000000000 812	40 000 000,00	12 331 907,88	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 028	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 632	19 922 600,00	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	000 0409 0000000000 000	742 182 615,20	186 827 617,93	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 030	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 634	19 922 600,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000000 200	250 729 993,10	138 058 311,94	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 032	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 636	19 922 600,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 240	250 729 993,10	138 058 311,94	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 034	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 638	19 922 600,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 241	250 729 993,10	138 058 311,94	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 036	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0705 0000000000 640	19 922 600,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0409 0000000000 242	2 504 500,00	2 504 460,00	Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000000 038	63 687 900,00	2 592 613,52	Субсид			

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0804 0000000000 120	8 733 700,00	4 941 870,26	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1002 0000000000 612	47 045 872,44	20 029 168,02	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1105 0000000000 244	1 017 966,00	374 328,59
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0804 0000000000 121	6 547 100,00	3 673 937,54	Иные бюджетные ассигнования	000 1002 0000000000 800	1 801 339,85	609 729,35	Исполнение судебных актов	000 1105 0000000000 800	163 353,63	91 427,95
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0804 0000000000 122	211 000,00	121 293,39	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	000 1002 0000000000 831	718,33	718,33	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	000 1105 0000000000 831	115 600,00	60 282,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0804 0000000000 129	1 975 600,00	1 146 639,33	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 1002 0000000000 850	1 800 621,52	609 011,02	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 1105 0000000000 850	47 753,63	31 145,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0804 0000000000 200	1 118 284,00	441 634,00	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 1002 0000000000 851	1 594 300,00	477 473,13	Уплата прочих налогов, сборов	000 1105 0000000000 852	5 300,00	1 586,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0804 0000000000 240	1 118 284,00	441 634,00	Уплата прочих налогов, сборов	000 1002 0000000000 852	49 729,00	33 689,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1105 0000000000 853	42 453,63	29 559,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0804 0000000000 244	1 118 284,00	441 634,00	Уплата иных платежей	000 1002 0000000000 853	156 592,52	97 848,89	Телевидение и радиовещание	000 1201 0000000000 000	3 000 000,00	299 484,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0804 0000000000 800	42 016,00	15 551,64	Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000000 000	2 534 309 066,93	1 649 862 525,66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1201 0000000000 200	3 000 000,00	299 484,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0804 0000000000 850	42 016,00	15 551,64	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1003 0000000000 200	13 187 777,69	10 530 806,74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1201 0000000000 240	3 000 000,00	299 484,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0804 0000000000 851	2 016,00	16,00	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1003 0000000000 312	6 228 400,00	5 575 832,01	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1201 0000000000 244	3 000 000,00	299 484,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0804 0000000000 852	10 850,00	0,00	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1003 0000000000 313	874 600 986,97	706 417 994,46	Периодическая печать и издательства	000 1202 0000000000 000	5 587 729,18	31 634 099,03
Уплата иных платежей	000 0804 0000000000 853	29 150,00	15 535,64	Иные выплаты населению	000 1003 0000000000 320	1 619 658 602,27	916 732 370,81	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1202 0000000000 620	53 367 729,18	30 751 119,03
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000000 000	866 797 472,49	400 068 469,91	Межбюджетные трансферты	000 1003 0000000000 321	127 551 300,00	125 326 435,75	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1202 0000000000 621	47 385 400,00	27 268 789,85
Стационарная медицинская помощь	000 0901 0000000000 000	264 384 452,81	156 251 830,73	Субсидии гражданам на приобретение жилья	000 1003 0000000000 322	30 262 400,00	14 386 698,89	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	000 1202 0000000000 630	2 500 000,00	882 980,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0901 0000000000 200	1 731 650,58	1 731 650,58	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 1003 0000000000 323	269 948 576,93	122 613 636,17	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями представления ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	000 1300 0000000000 000	127 200 600,00	93 987 550,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0901 0000000000 240	1 731 650,58	1 731 650,58	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование работающего населения, за исключением государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1003 0000000000 324	1 191 896 325,34	654 405 600,00	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000000 000	127 200 600,00	93 987 550,36
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0901 0000000000 243	1 731 650,58	1 731 650,58	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1003 0000000000 330	330 000,00	297 000,00	Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации	000 1301 0000000000 700	127 200 600,00	93 987 550,36
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0901 0000000000 400	91 400 200,00	72 921 769,55	Стендиз	000 1003 0000000000 340	871 600,00	668 021,64	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1400 0000000000 000	100 005 200,00	53 673 900,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0901 0000000000 410	91 400 200,00	72 921 769,55	Иные выплаты населению	000 1004 0000000000 000	496 815 365,34	260 327 748,84	Иные доходы	000 1402 0000000000 000	44 324 100,00	24 335 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0901 0000000000 600	171 252 602,23	81 598 410,60	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1004 0000000000 000	1 302 000,00	80 367,13	Межбюджетные трансферты	000 1402 0000000000 500	44 324 100,00	24 335 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0901 0000000000 610	171 252 602,23	81 598 410,60	Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1004 0000000000 000	1 302 000,00	80 367,13	Дотации	000 1402 0000000000 510	44 324 100,00	24 335 200,00
Амбулаторная помощь	000 0902 0000000000 000	218 893 790,56	64 357 035,70	Охрана семьи и детства	000 1004 0000000000 000	9 294 300,00	37 657 773,05	Иные доходы	000 1402 0000000000 512	44 324 100,00	24 335 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0902 0000000000 200	28 004 500,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1004 0000000000 200	1 302 000,00	80 367,13	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	000 1403 0000000000 000	55 681 100,00	29 338 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0902 0000000000 240	28 004 500,00	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1004 0000000000 240	1 302 000,00	80 367,13	Субсидии	000 1403 0000000000 530	55 681 100,00	29 338 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0902 0000000000 244	28 004 500,00	0,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1004 0000000000 244	3 78 283 165,34	187 034 865,47	Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	x	-156 110 266,00	-902 803 280,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0902 0000000000 300	87 016 000,00	40 985 231,96	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1004 0000000000 300	343 441 165,34	165 597 502,47				
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0902 0000000000 320	87 016 000,00	40 985 231,96	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1004 0000000000 313	343 441 165,34	165 597 502,47				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 0902 0000000000 321	87 016 000,00	40 985 231,96	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1004 0000000000 320	34 842 000,00	21 437 363,00				
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 0902 0000000000 323	87 016 000,00	40 985 231,96	Межбюджетные трансферты	000 1004 0000000000 321	1 120 000,00	350 000,00				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0902 0000000000 600	103 873 290,56	33 371 803,74	Субсидии гражданам на приобретение жилья	000 1004 0000000000 322	33 722 000,00	21 087 363,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0902 0000000000 610	103 873 290,56	33 371 803,74	Межбюджетные трансферты	000 1004 0000000000 323	117 230 200,00	73 212 516,24				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0902 0000000000 612	39 003 290,56	171 436,32	Субсидии	000 1004 0000000000 500	117 230 200,00	73 212 516,24				
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	000 0903 0000000000 000	8 303 100,00	2 185 678,31	Другие вопросы в области социальной политики	000 1004 0000000000 530	117 230 200,00	73 212 516,24				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0903 0000000000 600	8 303 100,00	2 185 678,31	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1006 0000000000 000	174 290 000,00	11 834 103,57				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0903 0000000000 610	8 303 100,00	2 185 678,31	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1006 0000000000 120	21 170 000,00	11 834 103,57				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0903 0000000000 612	8 303 100,00	2 185 678,31	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 1006 0000000000 121	16 045 000,00	8 861 110,40				
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	000 0903 0000000000 000	8 303 100,00	2 185 678,31	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 1006 0000000000 122	334 000,00	164 122,66				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0903 0000000000 600	8 303 100,00	2 185 678,31	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 1006 0000000000 129	4 791 000,00	2 808 870,51				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0903 0000000000 610	8 303 100,00	2 185 678,31	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1006 0000000000 200	15 712 600,00	7 986 670,21				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0903 0000000000 612	8 303 100,00	2 185 678,31	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1006 0000000000 240	15 712 600,00	7 986 670,21				
Амбулаторная помощь	000 0904 0000000000 000	92 550 192,24	35 826 311,66	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1006 0000000000 244	15 712 600,00	7 986 670,21				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0904 0000000000 600	92 550 192,24	35 826 311,66	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1006 0000000000 300	630 000,00	630 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0904 0000000000 610	18 030 270,24	9 343 000,00	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1006 0000000000 310	350 000,00	350 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0904 0000000000 612	74 519 922,00	26 483 311,66	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1006 0000000000 313	350 000,00	350 000,00				
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности дровяной крошки и ее компонентов	000 0906 0000000000 000	33 907 122,54	18 417 147,10	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 0000000000 320	280 000,00	280 000,00				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0906 0000000000 600	30 503 722,54	16 831 627,10	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1006 0000000000 321	280 000,00	280 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0906 0000000000 610	30 503 722,54	16 831 627,10	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1006 0000000000 400	118 100 700,00	5 000 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0906 0000000000 612	30 503 722,54	16 831 627,10	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 1006 0000000000 460	118 100 700,00	5 000 000,00				
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности дровяной крошки и ее компонентов	000 0909 0000000000 000	248 758 814,34	123 030 466,41	Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	000 1006 0000000000 500	12 741 300,00	8 194 042,58				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0909 0000000000 600	38 010 120,94	17 397 571,07	Межбюджетные трансферты	000 1006 0000000000 520	3 000 000,00	3 000 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0909 0000000000 610	38 010 120,94	17 397 571,07	Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1006 0000000000 521	3 000 000,00	3 000 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0909 0000000000 612	38 010 120,94	17 397 571,07	Софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной							