



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 82/ (191)

СУББОТА, 25 АВГУСТА 2018 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 17 августа 2018 г.

№ 254

г. Элиста

О внесении изменения в состав правления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 июля 2011 г. № 224

Правительство Республики Калмыкия постановляет: Внести изменение в состав правления территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 июля 2011 г. № 224 "О правлении Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия", указав новую должность Кихеева Ю.В. - Министр здравоохранения Республики Калмыкия.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И.Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 17 августа 2018 г.

№ 255

г. Элиста

О внесении изменений в раздел "2 класс" Реестра потенциально опасных объектов, находящихся на территории Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 5 августа 2005 г. № 235

Правительство Республики Калмыкия постановляет: Внести в раздел "2 класс" Реестра потенциально опасных объектов, находящихся на территории Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 5 августа 2005 г. № 235 "Об утверждении Реестра потенциально опасных, критически важных объектов Республики Калмыкия, разработке их паспортов безопасности и планов повышения защищенности критически важных объектов" следующие изменения: в графе "Ведомственная принадлежность (головное учреждение) (адрес, телефон, факс) позиции 2 слово "ЗАО" заменить словом "АО"; в графе "Наименование потенциально опасного объекта" позиции 4 слова "БУ РК" исключить.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

"21" августа 2018 г.

№ 160-п

г. Элиста

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Чоблаева А.А., ул. 8 марта, д. 23, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 3, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", приказываю:

- 1. Отменить с 21 августа 2018 г. ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Чоблаева А.А., ул. 8 марта, д. 23, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия, установленные приказом Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 13 июня 2018 г. № 120-п.
2. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 13 июня 2018 г. № 120-п "Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Чоблаева А.А., ул. 8 марта, д. 23, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия".

Начальник Управления ветеринарии Республики Калмыкия - Главный государственный ветеринарный инспектор Республики Калмыкия

В.А. Шаханов

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

"21" августа 2018 г.

№ 161-п

г. Элиста

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Нархаева О.О.-Г., ул. Октябрьская, д. 38, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 3, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", приказываю:

- 1. Отменить с 21 августа 2018 г. ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Нархаева О.О.-Г., ул. Октябрьская, д. 38, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия, установленные приказом Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 13 июня 2018 г. № 121-п.
2. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Республики Калмыкия от 13 июня 2018 г. № 121-п "Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории личного подворья Нархаева О.О.-Г., ул. Октябрьская, д. 38, п. Комсомольский, Комсомольского сельского муниципального образования Черномозельского района Республики Калмыкия".

Начальник Управления ветеринарии Республики Калмыкия - Главный государственный ветеринарный инспектор Республики Калмыкия

В.А. Шаханов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

"16" августа 2018 года

№ 1223

г. Элиста

Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включения в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия и ее состава

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 года № 96 "Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа", постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включения в кадровый резерв государственных органов"

п р и к а з ы в а ю:

- 1. Утвердить прилагаемые: Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включение в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия; Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включение в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия.
2. Признать утратившими силу приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 18 августа 2015 г. № 1047 "Об утверждении Порядка и сроков работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования науки Республики Калмыкия и Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования науки Республики Калмыкия"
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования и науки Республики Калмыкия

Н.Г. Манцев

Утверждена приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от "16" августа 2018 г. № 1223

Методика проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включение в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия

1. Настоящая Методика проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и

включение в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия (далее - Методика) определяет организацию и порядок проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включение в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия (далее - конкурс) являются:

- 1. Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе (далее - гражданская служба);
2. Обеспечение права государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Калмыкия (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе;
3. Определение победителя для назначения на вакантную должность гражданской службы;
4. Формирование на конкурсной основе кадрового резерва Министерства образования и науки Республики Калмыкия для замещения должностей гражданской службы (далее - кадровый резерв).
5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов для замещения вакантной должности победителя или принятия решения о включении в кадровый резерв.
6. Решение об объявлении конкурса принимается руководителем министерства, (далее - Министр) и оформляется приказом министерства.
7. Конкурс проводится в соответствии с единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов" (далее - Единая методика), Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 года № 96 "Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа" и настоящей Методикой.

8. Конкурс проводится в два этапа.
9. На первом этапе осуществляется: а) подготовка и публикация объявления о приеме документов для участия в конкурсе; б) проверка представленных документов и достоверности сведений, представленных гражданином (гражданином служащим).

10. Гражданин Российской Федерации, государственные гражданские служащие изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют документы в отдел правоправ и кадрового обеспечения, согласно Указу Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".
11. Во втором этапе осуществляется: а) оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов; б) принятие решения конкурсной комиссией; в) назначение на вакантную должность гражданской службы; г) включение в кадровый резерв министерства.
12. Обязательными методами оценки являются тестирование и индивидуальное собеседование. Необходимость, а также очередность применения других методов оценки при проведении конкурса определяется конкурсной комиссией.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента, связанных с исполнением обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

13. В ходе конкурсных процедур проводится тестирование. При тестировании используется единый перечень вопросов. Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов. На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. По результатам тестирования кандидатам выставляются: 5 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов; 4 балла, если даны правильные ответы на 95 - 99% вопросов; 3 балла, если даны правильные ответы на 85 - 94% вопросов; 2 балла, если даны правильные ответы на 75 - 84% вопросов; 1 балл, если даны правильные ответы на 70 - 74% вопросов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

14. Групповые дискуссии проводятся в форме свободной беседы с кандидатами и базируются на практических вопросах, конкретных ситуациях, касающихся их будущей профессиональной служебной деятельности. Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие по правильности ответов и предложенных решений, активности в ходе дискуссии и самостоятельности суждений. Результаты дискуссии оцениваются членами конкурсной комиссии: в 5 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание практического вопроса, правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 4 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, правильно использовал категории, понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения;

в 3 балла, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 2 балла, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 1 балл, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 0 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, не всегда правильно использовал категории, понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

тей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Утвержден приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от "16" августа 2018 г. № 1223

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия и включения в кадровый резерв Министерства образования и науки Республики Калмыкия

- Манцев Н. Г. - Министр образования и науки Республики Калмыкия, председатель комиссии;
Питиева Т.И. - заместитель Министра образования и науки Республики Калмыкия, заместитель председателя комиссии;
Мархаева Н.В. - ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения, секретарь комиссии;

члены комиссии:

- Санджарыков Г.Э. - заместитель Министра образования и науки Республики Калмыкия;
Угуюева Е.Ю. - начальник отдела правового и кадрового обеспечения Министерства образования и науки Республики Калмыкия;
- начальник отдела, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия в Министерстве образования и науки Республики Калмыкия;
- представитель Аппарата Правительства Республики Калмыкия (по согласованию);
- независимые эксперты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (2 человека) (по согласованию);
- представитель Общественного Совета Министерства образования и науки Республики Калмыкия (по согласованию).

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

"20" августа 2018 г.

г. Элиста

№189

Об утверждении норм в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов в осенне-зимний период 2018-2019 гг. на территории Республики Калмыкия

В соответствии со статьями 34 и 38 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", распоряжением Главы Республики Калмыкия от 12 февраля 2016 г. № 33-пр,

п р и к а з ы в а ю:

- 1. Утвердить нормы пропускной способности водно-болотных угодий Республики Калмыкия при осуществлении охоты в осенне-зимний период 2018 года на водоплавающую дичь (приложение 1);
2. Утвердить дневные (суточные) нормы добычи пернатой дичи на одного охотника на территории Республики Калмыкия в период проведения осенне-зимней охоты 2018 года: водоплавающая дичь: - гуси - не более 3 особей; - утки, - не более 10 особей; - лысуха - не более 10 особей; болотно-луговая, степная и полевая дичь, за исключением фазана - не более10 особей; самцы фазана - не более 2 особей.
3. Утвердить дневные (суточные) нормы добычи пушных животных на одного охотника на территории Республики Калмыкия в период проведения осенне-зимней охоты 2018-2019 гг.: - хорь степного, куница каменистая - не более 1 особи; - заяц-русак, хорька, енотовидной собаки, кошки степной - не более 2 особей; - волка, шакала, лисицы обыкновенной - без ограничений.
4. Утвердить сезонную норму добычи ондатры на одного охотника на территории Республики Калмыкия в период проведения осенне-зимней охоты 2018-2019 гг. (приложение 2);
5. Установить норму допустимой добычи дикого кабана на территории Республики Калмыкия в осенне-зимнем сезоне охоты 2018-2019 гг. в количестве 50 особей.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Батырова К.Г.

Министр

Б.Н. Сапронов

Приложение 1 к приказу Минприроды РК от "20" августа 2018 г. №189

Нормы пропускной способности общедоступных охотничьих угодий (ООУ) Республики Калмыкия при осуществлении охоты на пернатую дичь в осенне-зимний период 2018 года

Административные районы	суточная пропускная способность	сезонная пропускная способность по району
Городовиковский	50	225
1.поля ООУ района Ина-Бурульского	50	
2.Заквация «Мурайский»	100	450
1.Заквация «Зунайск»	20	
2.Заквация «Мурайский»	20	
3.Заквация «Южный», поля п. Маняч	40	
4.Разливы Черномозельского канала от п. Светлый до оз. Махлар	10	
5.Др. володцы ООУ района Кетченеровский	10	135
1.Оз. Сарпа, занимае луга п. Чкаловский и п. Анданькута	30	
Лазинский	130	585
1.Заквация «Кастийский»	40	
2.Разливы Кулского канала, побережье и заливы Кастийского моря до границы с охотхозяйством РСОЮНРК «Кастийское»	70	
3.Др. володцы ООУ района Малодербетовский	20	1170
1.Оз. Ханата, оз. Сарпа, оз.Шардава-Хаг	70	
2. лиманы п. Ики - Букус	70	
3.Оз. Шарон	10	
4.Оз. Хар-Гота	40	
5.лиман Гувиль	70	
Октябрьский	40	180
1.Оз. Сарпа	20	
2.Временные разливы и володы канала Р-1	20	
Приютненский	50	225
1.ООУ южнее федеральной автомобильной дороги Астрахань - Староново	30	
2. ООУ севернее федеральной автомобильной дороги Астрахань - Староново	20	
Сарпинский	120	540
1.Оз. Аршнь-Зельмень	40	
2.Оз. Каменная балка	20	
3.Оз. Батыр-Мата	20	
4.Оз. Сарпа, оз.Ханата	20	
5.Поля ООУ	20	
Центный	105	473
1.Р.Элиста, вхл. Красинское	40	
2.р.Яшкуль	15	
3.разливы около п. Ялма	10	
4.оз.Бадмаевское, разливы около ф. Чонта	25	
5.володы около п. Целвинный и п. Балковский	15	
Черномозельский	376	1692
1.разливы канала УС-5южнее автодороги п. Яшкуль - п. Комсомольский	50	
2.разливы севернее п. Сарул	6	
3.разливы Черномозельского канала южнее п. Сарул	30	

4 заказчик Состиский	150		
5.от. Коз'Уен	10		
6.разливы Светлый Ерик	50		
7.разливы около ф. Яковлево	20		
8.разливы р.Куза	20		
9.Взморье около п. Артезиан	40		
<i>Юстинский</i>	50	225	
<i>Янцупский</i>	146	657	
1.от. Бани	6		
2.от. Канурва и разливы оз.Канурва	20		
3.Чигирские разливы	15		
4.Разливы около п. Эрзели, оз.Джанаковское	10		
5.Разливы канава Волго-Чергай, южнее автогорьки Астрахань-Ставрополь	25		
6.Разливы около п. Хар-Тогта	20		
7.Цаган-Урсоний колледж	5		
8.заливные луга п.Цаган Урс	10		
9.лиман «Большой капитал»	5		
10.Русановские разливы	20		
11. Кировские разливы	10		
<i>Янцупский</i>	10	45	
1.Бурзулупские лиманы	10		
Всего по республике	1467	6602	
Расчет сезонной пропускной способности охотничьих угодий на примере Городовиковского района:			
H = X x A : Y			
N – сезонная пропускная способность;			
X – суточная пропускная способность;			
A – количество охотничьих дней на пернатую дичь за сезон в среднем, по Республике Калмыкия - 90;			
Y – количество проведенных на охоте дней (согласно материалам опроса охотников республики, средне-статистический охотник проводит на охоте 20 дней за сезон охоты).			
H = 50 x 90 : 20 = 225			

Приложение 2
к приказу Минприроды РК
от "20" августа 2018 г. №189

Нормы добычи ондатры в осенне-зимнем сезоне охоты 2018-2019 гг. на территории общедоступных охотничьих угодий Республики Калмыкия

<i>Административные районы</i>	<i>Нормы добычи за сезон</i>
Городовиковский	140
Икин-Бурульский	910
Кетчеровский	70
Ляганский	945
Малодербетовский	210
Октябрьский	210
Приютненский	70
Сарпинский	84
Цесинный	140
Черномозельский	1015
Юстинский	140
Янцупский	490
Яшкульский	490
Всего по республике	4424

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 22 августа 2018 г. № 256 г. Элиста

О внесении изменений в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 июня 2016 г. № 193

Правительство Республики Калмыкия постановляет:
Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 июня 2016 г. № 193 "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия".

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 августа 2018 г. № 256

Изменения, которые вносятся в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 июня 2016 г. № 193 "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия"

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Республики Калмыкия "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Республике Калмыкия" и регламентирует организацию и осуществление регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее соответственно - региональный государственный надзор, объект культурного наследия), в том числе за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг при осуществлении регионального государственного надзора в пределах своей компетенции.;"

2) подпункт 3 пункта 15 дополнить абзацем пятым следующего содержания:
"об устранении нарушений требований за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в пределах своей компетенции,;"

3) абзац пятый пункта 18 изложить в следующей редакции:
"Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, их уполномоченным представителям под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, их уполномоченных представителей, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле республиканского органа охраны объектов культурного наследия. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, их уполномоченным представителям. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.;"

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:
"19. В случае выявления при проведении проверки нарушений органом государственной власти, органом местного самоуправления, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, уполномоченное должностное лицо, проводившее проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

1) выдать предписание органу государственной власти, органу местного самоуправления, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имущества физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.;"

5) пункт 21 изложить в следующей редакции:
"21. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами,

выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в республиканский орган охраны объектов культурного наследия в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом орган государственной власти, орган местного самоуправления, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в республиканский орган охраны объектов культурного наследия. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.;"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 22 августа 2018 г. № 257 г. Элиста

О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 февраля 2015 г. № 51

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 февраля 2015 г. № 51 "О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия", следующие изменения:

1) включить в состав комиссии Дюрямова Ш.Ш. - старшего инспектора отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Калмыкия (по согласованию);

2) исключить из состава комиссии Эрдуева С.С.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 22 августа 2018 г. №258 г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 2 апреля 2013 г. № 156

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 2 апреля 2013 г. № 156 "О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Республики Калмыкия и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Калмыкия" следующие изменения:

1) наименование дополнить словами ", а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра";

2) в пункте 1 после слов "Республики Калмыкия" дополнить словами ", а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра", далее - по тексту;

3) в пункте 2 после слов "государственные услуги," дополнить словами "Автономному учреждению Республики Калмыкия "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", далее - по тексту.

4) Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Республики Калмыкия и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 22 августа № 258

"Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 августа № 258

Порядок

поддачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Республики Калмыкия и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Калмыкия, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействиях) органов исполнительной власти Республики Калмыкия и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Калмыкия, многофункционального центра, работников многофункционального центра при предоставлении государственных услуг (далее - жалоба). Действие настоящего Порядка распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон).

2. Жалоба подается в орган исполнительной власти Республики Калмыкия, предоставляющий государственную услугу (далее - орган, предоставляющий государственную услугу), многофункциональный центр либо в соответствующий орган исполнительной власти Республики Калмыкия, являющийся учредителем многофункционального центра в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в отсутствие рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

3. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного служащего Республики Калмыкия, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного гражданского служащего Республики Калмыкия, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявитель может быть представлен документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с действующим законодательством доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с действующим законодательством доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 4 настоящих Правил, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен действующим законодательством, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

6. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

7. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим государственную услугу (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящим Порядком органом, предоставляющим государственную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

8. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

в) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия для предоставления государственной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

е) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

ж) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона.

9. В органах, предоставляющих государственные услуги, многофункциональном центре определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

11. Органы, предоставляющие государственные услуги, многофункциональный центр обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих Республики Калмыкия посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих Республики Калмыкия, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

12. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

13. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия;

б) в удовлетворении жалобы отказывается;

в) жалоба, следующая за днем принятия решения, заявителем в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

14. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителем в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляются мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

15. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего государственные услуги, многофункционального центра.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа.

17. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган направляет ответ разъяснительного характера заявителю в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном действующим законодательством;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.;"